

Střední škola polytechnická Hustopeče, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

OBOR VZDĚLÁVÁNÍ:

68 – 43 – M/01

Veřejnosprávní činnost

Platnost od 1. 9. 2025

OBSAH

A. ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	4
B. PROFIL ABSOLVENTA	5
Uplatnění absolventa v praxi	5
Očekávané kompetence absolventa.....	5
Způsob vzdělávání.....	10
C. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	12
Celkové pojetí vzdělávání ve školním vzdělávacím programu.....	12
Organizace výuky.....	12
Aplikace průřezových témat.....	13
Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity podporující záměr školy.....	17
Způsoby a kritéria hodnocení žáků	17
Zabezpečení výuky žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.....	19
Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných.....	23
D. UČEBNÍ PLÁN	25
Tabulka vyučovacích předmětů	25
Přehled rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP	26
Ročníkový učební plán.....	27
Přehled využití týdnů ve školním roce	28
E. UČEBNÍ OSNOVY	29
E.1. JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ	29
E.1.1. Český jazyk a literatura.....	29
E.1.2. Anglický jazyk	57
E.1.3. Německý jazyk A2.....	84
E.2. MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	99
E.2.1. Matematika	99
E.3. SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	113
E.3.1. Dějepis	113
E.3.2. Občanská nauka	119
E.4. PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	133
E.4.1. Chemie	133
E.4.2. Fyzika.....	139
E.4.3. Základy ekologie a biologie.....	146
E.5. VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ	153
E.5.1. Tělesná výchova	153
E.6. PRÁVO A VEŘEJNÁ SPRÁVA.....	164
E.6.1. Právo	164
E.6.2. Veřejná správa	174
E.6.3. Cvičení ze správního řízení.....	187
E.7 ČR A EVROPSKÁ DIMENZE	195
E.7.1. Zeměpis.....	195
E.8. KULTURA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ	203
E.8.1. Psychologie.....	203
E.8.2. Společenská kultura	212
E.9. EKONOMIKA	220
E.9.1. Ekonomika	220

E.9.2. Účetnictví.....	231
E.9.3. Marketing a management.....	246
E.10. PÍSEMNÁ KOMUNIKACE A ADMINISTRATIVA	254
E.10.1. Písemná a elektronická komunikace.....	254
E.11. INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	266
E.11.1. Informatické vzdělávání	266
PODMÍNKY REALIZACE ŠVP.....	276
F.1. POPIS MATERIÁLNÍ REALIZACE ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	276
F.2. ZÁKLADNÍ PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VÝUKY	276
F.3. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	276
G AUTORSKÝ KOLEKTIV ŠVP	279

A. ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE**Škola:**

Název školy:	Střední škola polytechnická Hustopeče, příspěvková organizace
REDIZO:	60014291
IČ:	16355474
Adresa školy:	Masarykovo nám. 136/1, 693 01 Hustopeče
Ředitel:	Ing. Zdeněk Hrabal
Hlavní koordinátor:	Ing. Zdeněk Hrabal
Koordinátor:	Ing. Věra Horáková
Telefon:	+ 420 518 389 100
E-mail:	horakova@ssp-hustopece.cz
www:	www.ssp-hustopece.cz

Zřizovatel:

Název:	Jihomoravský kraj
IČ:	70888337
Adresa:	Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, PSČ 601 82
Kontakt:	Odbor školství
Telefon:	+ 420 541 651 111
Email:	posta@kr-jihomoravsky.cz
www:	www.kr-jihomoravsky.cz

Školní vzdělávací program:

Název školního vzdělávacího programu:	Veřejnosprávní činnost
Kód a název oboru vzdělání:	68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
Stupeň poskytovaného vzdělání a úroveň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou -EQF4
Délka studia:	4 roky
Forma vzdělávání:	denní studium
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Platnost od:	1.9.2021, počínaje 1. ročníkem
Číslo jednací	SVP1/2021

.....
Podpis, razítko,

B. PROFIL ABSOLVENTA**Uplatnění absolventa v praxi**

ŠVP je určen pro jak pro hochy, tak i děvčata. Absolvent vzdělávacího programu studijního oboru veřejnosprávní činnost disponuje kompetencemi pro činnost referenta státní správy, samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech. Uplatní se v oblasti hospodaření s majetkem obce, umí vést evidenci podle závazně platných předpisů, agendu správních a samosprávních komisí. Orientuje se v práci související s vystavováním úředních dokladů, s určováním, vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správním řízením. Může se uplatnit i na úřadech práce, v advokacii, soudnictví. Může pracovat v celní správě, ve vzdělávacích firmách, v různých nadacích. Absolvent může dále studovat na vyšších odborných školách i na školách vysokých.

Očekávané kompetence absolventa

Klíčové kompetence absolventa chápeme jako soubor požadavků na vzdělání, zahrnující vědomosti, dovednosti, postoje a hodnoty, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince, jeho aktivní zapojení do společnosti a pracovní uplatnění. Jsou univerzálně použitelné v různých situacích. Ve výuce je lze rozvíjet prostřednictvím všeobecného i odborného vzdělávání, v teoretickém i praktickém vyučování, prostřednictvím různých dalších aktivit doplňujících výuku, kterých se žáci sami aktivně účastní.

Odborné kompetence absolventa se vztahují k výkonu pracovních činností a vyjadřují profesní profil absolventa oboru vzdělání, jeho způsobilosti pro výkon povolání. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků na výkon konkrétního povolání a charakterizují způsobilost absolventa k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon pracovních činností daného povolání nebo skupiny příbuzných povolání.

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

Klíčové kompetence**a) Kompetence k učení**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, ovládání psaní a početních úkonů.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení;
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

3.2 Odborné kompetence**a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků
- (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- charakterizovali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.),
- rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali a aplikovali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli
- uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti
- zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- charakterizovali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř.
- společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem
- na životní prostředí.

d) Vést správní agendy, tzn. aby absolventi:

- stručně charakterizovali náš právní systém a právní řád, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací;
- popsali strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy, základní podmínky
- a postupy realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení;
- aplikovali základní právní normy a správní řád při řešení standardních
- pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné
- správy;
- odpovědně prováděli potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržovali správní
- řád;
- zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti
- a podklady;
- samostatně zpracovávali, kontrolovali nebo vystavovali správní a jiné úřední písemnosti
- a dokumenty;
- dodržovali předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- prováděli šetření, rozbory činností, výpočty a stanovování poplatků, zpracovávali
- podklady pro statistiky apod. činnosti;
- pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní
- správy;
- využívali racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky, ovládali desetiprstovou
- hmatovou metodu;
- dbali na dodržování zákonnosti ve veřejné správě, jednali v duchu etiky státního úředníka.

e) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce,

tzn. aby absolventi:

- stručně charakterizovali přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního
- prostředí v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR;
- vyhledali a připravili podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce;
- stručně popsali cíle a strategie EU, měli přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky
- a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj, uměli vyhledat potřebné informace;
- charakterizovali funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální
- úrovni;
- pracovali s odbornou literaturou a informačními systémy, využívali pro získávání informací znalosti
- cizích jazyk.

f) Komunikovat s veřejností, tzn. aby absolventi byli připraveni:

- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku
- s občany i s institucemi;
- v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagovat přiměřeně
- ve vypjatých situacích;
- zachovávat mlčenlivost a diskrétnost, dbát na ochranu osobnosti;
- využívat získaných informací k poradenství občanům (klientům);
- poskytovat úplné informace;
- řídit se principy profesní etiky, jednat podle mravního kodexu státního úředníka.

Obecné kompetence

Absolvent v oblasti výkonu profese:

- se orientuje v potřebných informacích a uvážlivě s nimi pracuje
- kultivovaně se vyjadřuje a vystupuje na veřejnosti
- využívá dva cizí jazyky v odborné i osobní komunikaci
- využívá prostředků informačních a komunikačních technologií
- umí pracovat s informacemi a informačními zdroji
- dokáže samostatně řešit svěřené úkoly

- organizuje si účelně práci
- umí pracovat v týmu a jednat s lidmi
- se orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě
- byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro
- získávání a zpracování informací ve všech oblastech
- měl aktivní přístup k životu, k řešení problémů
- snažil se jednat a komunikovat slušně a odpovědně
- dodržoval pravidla kulturního chování a společenského vystupování
- respektoval lidská práva
- chránil životní prostředí
- jednal ekonomicky
- pociťoval zodpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl
- se dovede vyjadřovat v mateřském jazyce
- přiměřeně situaci komunikuje i v cizím jazyce
- má přehled o fungování demokratické společnosti
- orientuje se v základech právní nauky
- má takové vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání, aby se dokázal orientovat na
- trhu práce, v podnikových činnostech, v pracovněprávních vztazích
- dovede identifikovat běžné problémy a hledat způsoby jejich řešení

Realizace klíčových a odborných kompetencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby studenti byli více flexibilní a přizpůsobiví. Vede k vyšší adaptabilitě na nové pracovní, společenské a životní podmínky, ke kooperaci s ostatními lidmi. K utváření kompetencí výrazně přispívají aktivizační techniky ve výuce, které motivují žáky k lepšímu výkonu, řešení úkolů, hledání kompromisů. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni reálně odhadnout své odborné i osobní kvality, stanovit si své profesní i životní cíle, aby si uvědomovali význam celoživotního vzdělávání, aby se vyjadřovali a vystupovali v souladu s morálními principy a se zásadami společenského chování, vážili si hodnot lidské práce, neničili práci jiných, jednali zodpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném, dodržovali zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních i fyzických sil a byli si vědomi důsledků nezdravého životního stylu. Všechny tyto klíčové kompetence jsou jako základní postoje, návyky a dovednosti průběžně rozvíjeny při všech formách implementace školního vzdělávacího programu. K realizaci klíčových a odborných kompetencí dochází v rámci edukačního procesu. Výuka je z větší části teoretického charakteru. V praktické výuce dochází především k realizaci odborných kompetencí. Odborné kompetence absolventa se vztahují k výkonu pracovních činností a vyjadřují profesní profil absolventa oboru vzdělání, jeho způsobilosti pro výkon povolání. Odborné kompetence se formují na základě teoretických znalostí získaných v průběhu teoretického vyučování, odborných seminářů, projektového vyučování, exkurzí, besed a diskuzí.

Praktická výuka se organizuje v podobě praxí na institucích státní a soukromé správy. Zde studenti uplatňují, realizují a rozvíjejí své znalosti, dovednosti a schopnosti.

Způsob vzdělávání

Způsob ukončení vzdělávání	Maturitní zkouška
Potvrzení dosaženého vzdělání	Vysvědčení o maturitní zkoušce
Stupeň dosaženého vzdělání:	Úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou
Úroveň vzdělání	EQF4

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Certifikátem je maturitní vysvědčení. Úspěšné složení maturitní zkoušky a získání maturitního vysvědčení

umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů na vyšších odborných školách, vysokých školách i na jazykových školách. Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

C. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU**Celkové pojetí vzdělávání ve školním vzdělávacím programu**

Pojetí středního odborného vzdělávání vychází z celoživotně pojatého a na principu znalostní společnosti vybudovaného konceptu vzdělávání, ve kterém je vzdělávání cestou i nástrojem rozvoje lidské osobnosti.

Záměrem středního odborného vzdělávání je připravit absolventa na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa.

Organizace výuky

Délka ŠVP jsou 4 roky. Výuka některých předmětů probíhá ve speciálně vybavených učebnách. Ostatní předměty probíhají na kmenových učebnách a dle potřeb využívají učebny s ICT.

Uspořádání vnějších organizačních stránek a podmínek výuky je na škole prováděno tak, aby učitel mohl stanovené specifické výukové cíle a klíčové kompetence optimálně realizovat v současných reálných podmínkách školy – tzv. organizačních formách výuky.

Přehled základních organizačních forem výuky:

- Individuální
- Hromadná (frontální)
- Individualizovaná
- Diferencovaná
- Skupinová a kooperativní výuka
- Projektová výuka
- Otevřené vyučování
- Týmová
- Distanční

Výuka probíhá při dodržování veškerých požadavků školské legislativy na organizaci a průběh středoškolského vzdělání. V rámci teoretické výuky je kladen důraz na průřezová témata a klíčové a odborné kompetence absolventa, se snahou vybavit všechny žáky příslušnými kompetencemi. Tyto jim pomohou i při samostatném rozhodování o jejich další profesi a vzdělávací orientaci.

V průběhu studia jsou žáci seznamováni s problematikou ochrany člověka v mimořádných situacích v souladu s právními předpisy pro krizové řešení a civilní nouzové plánování. V rámci teoretické výuky jsou organizovány akce školy, např. vědomostní olympiády, odborné a sportovní soutěže.

Výuka odborné praxe je zajištěna na pracovištích veřejné správy, zejména na obecních úřadech. Odborná praxe se organizuje v délce 2 týdny ve 2. a v délce 2 týdny ve 3. ročníku. Pro zajištění praxe musí být uzavřena před zahájením praxe s tímto subjektem „Dohoda o praktickém vyučování“ v souladu s platnými předpisy. Po ukončení praxe žák odevzdá potvrzené dokumenty od sociálního partnera – Hodnocení praxe a Docházkový list praxe. Dále žák vypracuje Zprávu z praxe, která obsahuje informace o sociálním partnerovi a pracovní náplni praxe. Bez odevzdání těchto dokumentů není praxe hodnocena. Hodnocení praxe je součástí předmětu veřejná správa.

Seznam smluvních organizací – sociálních partnerů je uveden jako samostatný dokument ŠVP (část Charakteristika spolupráce školy a sociálních partnerů při realizaci školního vzdělávacího programu) a lze jej každoročně aktualizovat podle skutečných podmínek podniků a firem v regionu.

Aplikace průřezových témat

Způsoby rozvoje průřezových témat byly zpracovány a začleněny v popisu očekávaných výsledků vzdělávání absolventa a jejich pokrytí je uvedeno u jednotlivých výsledků vzdělávání a učiva daného předmětu.

Průřezovými tématy, se kterými se v rámci Školního vzdělávacího programu pracuje, jsou:

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi,...), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Hlavním cílem tohoto průřezového tématu je vést žáky k tomu aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Těžiště realizace tohoto průřezového tématu se předpokládá ve vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem), v náležitém rozvržení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí kurikulárních rámců školního vzdělávacího programu včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování, která směřuje k poznání, jak demokracie funguje v praxi, zvláště na úrovni obcí a občanské společnosti, v cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné politické a jiné občanské rozhodování a jednání, v promyšleném a funkčním používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, tj. např. problémové a projektové učení, rozvoj funkční gramotnosti žáků (schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej a hodnotit, využívat jej), diskusní a simulační metody atd., a v realizaci mediální výchovy.

Obsah tématu a jeho realizace

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj;
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů;
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství;
- stát, politický systém, politika, soudobý svět;
- masová média;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita;
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů.

Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáka k tomu aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Obsah průřezového tématu Člověk a životní prostředí zahrnuje témata:

- biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o abiotických a biotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny);
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví);
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje).

Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;

- komunikační dovednosti a sebe prezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru
- podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce
- a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat
- informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců
- a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Obsah tématu a jeho realizace Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce
- formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

2. Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech
- informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce

- – trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- – nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- – technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- – pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- – zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- – služby kariérového poradenství;
- – zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce

Informační a komunikační technologie

Charakteristika tématu

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Použití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání žáků se zdravotním postižením

Využívání ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním postižením je nutno přizpůsobit individuálním potřebám žáka, a to jak ve smyslu druhu nebo typu používaných produktů, tak rozsahu jejich uplatňování. Při posuzování těchto hledisek je nutné mj. vycházet z toho, jakých podpůrných nebo kompenzačních technologií a produktů žák v průběhu předchozího vzdělávání využíval, na jaké úrovni jich využívá a do jaké míry lze toto využívání dále zdokonalovat tak, aby co nejlépe reflektovaly individuální vzdělávací potřeby žáka. Při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu zdravotně postiženého žáka je proto důležité vycházet z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, jehož je žák klientem, případně dalších odborných pracovišť, která se specializovanými technologiemi pro zdravotně postižené zabývají.

Další vzdělávací a mimovyučovací aktivity podporující záměr školy**a) Sportovně turistický kurz**

Škola nabízí žákům druhých ročníků sportovně turistický kurz formou sportovního dne. Program je zaměřen na různé druhy sportů (střelba ze vzduchovky, orientační pochody apod.). Sportovní materiál škola nezabezpečuje. Péče o zdraví žáků je zajištěna smluvně s obvodním lékařem místního zdravotního zařízení. Účastníci jsou hromadně pojištěni u pojišťovny.

b) Lyžařský výcvikový kurz

Škola nabízí žákům 1. ročníku možnost zdokonalit se v lyžování případně ve snowboardingu. Pětidenní turnusy se tradičně uskutečňují v lyžařských střediscích. Lyžařský a snowboardový výcvik probíhá dle připraveného programu. Žáci nemají možnost si zapůjčit sjezdové lyžařské a snowboardové vybavení ve škole. Na všech turnusech je péče o zdraví žáků zajištěna smluvně s obvodním lékařem místního zdravotního zařízení, žáci jsou pojištěni.

c) Exkurze, soutěže

Mimo „běžné činnosti“ žáků spočívající v teoretickém vyučování je pro rozvoj vědomostí a poznatků žáků, a také pro větší kontakt s realitou a zpestření obou forem výuky, důležité absolvování vhodně zvolených odborných exkurzí, jež nemají pouze formální či pasivní charakter např. návštěvy veletrhu, ale tyto akce jsou voleny s cílem skutečného přínosu pro žáky s projevením jejich aktivního zájmu, popř. vlastní iniciativy. Neopomenutelnou a velmi podstatnou složkou vzdělávání je také absolvování odborné praxe.

d) Volnočasové aktivity školy

Škola nabízí žákům volnočasové sportovní aktivity a další vzdělávání. Žáci mohou využívat venkovní komplex víceúčelového hřiště, cvičebnu, posilovnu, mají přístup k internetu v učebnách PC, školní knihovnu. Učebna ŠK se nachází i v prostorách domova mládeže a slouží i k mimoškolním aktivitám ubytovaných žáků.

Způsoby a kritéria hodnocení žáků**a) Hodnocení žáků při prezenční výuce**

Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné.

Úroveň získaných znalostí a vědomostí je hodnocena dle tzv. klasifikačního řádu školy (hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáka školy dle vzdělávacího programu školy v teoretickém vyučování a odborném výcviku), který je součástí platného školního řádu a obsahuje zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáka a jednotlivá kritéria stupňů hodnocení prospěchu i chování žáka.

Průběžné hodnocení žáků

Důležitým kritériem pro hodnocení a klasifikaci žáků je dále pak i adekvátní zohlednění jejich aktivity při výuce a při předávání nových informací, jejich spontánního zapojování do dialogické metody výuky, schopnost a kvality diskuse nad problémem, schopnost navrhnout různé varianty řešení daného problému (především při uplatňování výukové metody problémového výkladu).

Dalším důležitým kritériem je dostatečná frekvence a různorodost ústního i písemného zkoušení i s ohledem na rozvoj klíčových kompetencí.

Způsob hodnocení klíčových kompetencí a průřezových témat se hodnotí při teoretickém vyučování verbálním a písemným zkoušením v rámci klasifikace žáka.

Ústní zkoušení je prováděno individuálně, tzv. před tabulí, nebo frontálně, kladením otázek s možností doplňování odpovědí jinými žáky.

Písemné zkoušení je aplikováno jako formou krátkých písemných prací diagnostikujících znalosti jednoho, např. naposledy vyučovaného tématu (tzv. pětiminutovek), tak formou delších písemných prací zahrnujících více témat delšího časového období výuky (max. 20 minut). Současně je písemné zkoušení vhodně doplňováno

i písemnými testy (testovacími otázkami s vyznačováním správných odpovědí), vyhodnocovanými bodovými systémy (vazba na jednotné zadání závěrečných zkoušek, které ve své písemné části testy obsahují). Součástí hodnocení je i sebehodnocení žáka samotného, který je zkoušen. Ostatní žáci by měli umět posoudit výkon zkoušeného. Vyučující nakonec zhodnotí výkon žáka a popřípadě doplní, co by měl žák umět.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

b) Hodnocené žáků při distanční výuce

Pro hodnocení distanční práce žáků je využíváno

- formativní hodnocení, které dává žákovi zpětnou vazbu o tom, co ví, čemu rozumí, co dokáže a směřuje ho k naplnění stanoveného cíle. Umožňuje mu sledovat vlastní pokrok, vede ho k řízení svého učení a komplexně rozvíjet jeho osobnost.
- sumativní hodnocení, které informuje o tom, co žák zvládl na konci určitého období. Účelem je získat konečný přehled o dosahovaných výkonech a výsledcích. Výsledkem sumativního hodnocení je známka dle stupnice Klasifikačního řádu.
- sebehodnocení žáka je důležitou součástí vzdělávání. Pro podporu sebehodnocení jsou využívány nástroje
- práce s chybou je vnímána jako součást procesu učení, hledání řešení a osvojování si efektivních postupů. Chyba není vnímána jako selhání či důvod k trestu

Klasifikace prospěchu žáků a studentů v teoretickém vyučování

Prospěch žáka v průběhu klasifikačního období se posuzuje podle těchto hledisek:

- a) stupeň osvojení a jistoty, s níž žák nebo student ovládá učivo,
- b) schopnost samostatného logického myšlení a osvojení metod myšlení charakteristických pro daný obor,
- c) schopnost aplikace získaných vědomostí a dovedností při řešení nových úkolů, samostatnost, aktivita a iniciativnost při řešení úkolů soustavnost a svědomitost v práci, úroveň vyjadřování.

Vědomosti a dovednosti a návyky se hodnotí jednotlivými stupni prospěchu takto:

stupeň 1 – výborný – dostane žák, který bezpečně ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, projevuje samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu bez závad,

stupeň 2 – chvalitebný – dostane žák, který ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a ické práce mají po stránce obsahu drobné závady.,

stupeň 3 – dobrý – dostane žák, který probrané učivo předepsané učebními osnovami ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu závady, které se netýkají podstaty,

stupeň 4 – dostatečný – dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napравuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně, jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu větší závady,

stupeň 5 – nedostatečný – dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí, jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady

Zabezpečení výuky žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Vyhláška č. 27/2016 Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, upravuje pravidla vzdělávání dětí, žáků a studentů (dále jen „žák“) se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona a vzdělávání žáků nadaných.

Při postupech upravených touto vyhláškou se dbá, aby byly v souladu se zájmem žáka. Veškerá sdělení upravená touto vyhláškou jsou poskytována žákovi nebo zákonnému zástupci žáka srozumitelným způsobem. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je na naší škole zajišťováno formou individuální inkluze do běžných tříd a probíhá v souladu s platnou legislativou.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ) Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení. Žáky se zdravotním postižením, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním a určitými speciálními vzdělávacími potřebami je třeba integrovat do běžných školních kolektivů, což přispívá k jejich socializaci a připravenosti na běžný občanský život.

Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Opatření 1. stupně lze uplatnit i bez doporučení ŠPZ a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření 2. až 5. stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského pedagogického zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných školským zákonem (ŠZ) a vyhláškou.

Při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami úzce spolupracují výchovný poradce, třídní učitel, zákonní zástupci žáka, ostatní vyučující a školské pedagogické zařízení (ŠPZ). Na základě specifických potřeb žáků jsou konzultovány a plánovány vhodné vyučovací metody, postupy a způsoby hodnocení. Žákům jsou v souladu se školním vzdělávacím programem, s ohledem na jejich potřeby, popř. na základě zprávy poradenského pracoviště poskytována podpůrná opatření příslušného stupně. Jsou zpracovány plány pedagogické podpory (PLPP) nebo individuální vzdělávací plány (IVP), které jsou pravidelně po třech měsících vyhodnocovány a podle potřeb upravovány. ŠVP je podkladem pro zpracování PLPP a IVP. PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky a absoltoria v konzervatoři pro žáky se ŠVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. Vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně

Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka (PLPP). PLPP není povinností zpracovat. Podkladem pro vypracování je platné ŠVP. PLPP je zpracován s ohledem na stupeň nadání žáka a tak, aby byly dále rozvíjeny jeho schopnosti, vědomosti a dovednosti. Poskytováním podpůrných opatření je umožněn osobnostní rozvoj každého žáka ve prospěch jeho osobního maxima. Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu.

Postup při poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně

Pro účely poskytování poradenské pomoci školským poradenským zařízením zajistí škola bezodkladné předání plánu pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení, pokud se žák podle něho vzdělával. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Poradenskou pomoc školského poradenského zařízení může využít žák nebo jeho zákonný zástupce také na základě svého uvážení nebo na základě rozhodnutí orgánu veřejné moci podle jiného právního předpisu. Školské poradenské zařízení při posuzování speciálních vzdělávacích potřeb žáka vychází z charakteru obtíží žáka, které mají dopad na jeho vzdělávání a k jeho aktuálnímu zdravotnímu stavu. V případě podpůrného opatření spočívajícího v používání kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek školské poradenské zařízení doporučí přednostně ty pomůcky, kterými již škola disponuje, pokud tím bude naplněn účel podpůrného opatření.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP. Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o dva roky (§ 16 odst. 2b ŠZ).

Individuální vzdělávací plán žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami může být v některém předmětu se souhlasem ředitele školy vzděláván dle individuálního vzdělávacího plánu, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce, popř. zletilého žáka a doporučující odborné zprávy. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uskutečňuje podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), který vychází ze školního vzdělávacího programu školy, ze závěru speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a z vyjádření zákonného zástupce žáka, popř. zletilého žáka. IVP je závažným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Individuální vzdělávací plán je součástí dokumentace žáka. IVP je vypracován nejpozději 1 měsíc po zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby. Za zpracování IVP odpovídá ředitel školy v součinnosti s výchovným poradcem a učiteli předmětů, ve kterých je IVP přidělen. Individuální vzdělávací plán se rovněž vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka, popř. zletilým žákem. Výchovný poradce seznámí s IVP zákonného zástupce

žáka, popř. zletilého žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Výchovný poradce, sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům. V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti ředitele školy. Ředitel školy může žákovi vzdělávání dle IVP zrušit, jestliže zákonní zástupci žáka, popř. zletilý žák na vzdělávání dle IVP nespolupracují. Školské poradenské zařízení sleduje a vyhodnocuje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálním vzdělávacím plánu a poskytuje žákovi, škole i zákonnému zástupci žáka poradenskou podporu. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka. Vyučující respektují doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení.

Opatření, která realizuje škola sama

Škola volí podpůrná opatření prvního stupně tehdy, pokud žák má při vzdělávání takové obtíže, že je nezbytné jeho vzdělávání podpořit prostředky pedagogické intervence (změny v metodách a výukových postupech, změny v organizaci výuky žáka, úpravy v hodnocení, v začleňování do sociální a komunikační sítě školní třídy); pokud se jedná o drobné úpravy v rámci výuky jednoho předmětu, je úprava věcí individualizace výuky a práce jednoho pedagoga. Pokud úpravy vyžadují spolupráci více pedagogů, vytváří škola Plán pedagogické podpory (PLPP) – stručný dokument, ve kterém jsou uvedeny potřeby úprav ve vzdělávání žáka, návrh jak se bude vzdělávání žáka upravovat a v čem. Pedagogové následně vyhodnocují efektivitu zvolených úprav. Pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žáka nezlepší a nemá trend zlepšovat nebo je jeho stav naopak setrvalý nebo se horší – pak je vhodné žákovi a zákonným zástupcům doporučit, aby navštívili školské poradenské zařízení. Škola zajistí předání PLPP školskému poradenskému zařízení, aby se předešlo uplatňování neúčinných podpůrných opatření.

Opatření, které škola realizuje na základě doporučení školského poradenského zařízení

Podpůrná opatření 2. – 5. stupně se realizují na základě doporučení ŠPZ. Školské poradenské zařízení nejpozději do tří měsíců od objednání žáka (buď na doporučení školy nebo na žádost zákonného zástupce, popř. zletilého žáka) provede posouzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka a do 30 dnů od návštěvy ŠPZ vypracuje pro rodiče zprávu z vyšetření. Pro rodiče a školu pak vypracuje Doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě, že podmínkou pro stanovení podpůrných opatření je vyjádření dalšího odborníka (lékaře apod.), prodlužuje se tomu adekvátně lhůta pro vypracování Doporučení. Při posuzování speciálních vzdělávacích potřeb vychází ze sdělení rodiče a žáka, ze závěrů školy a PLPP, pokud byl zpracován, dále ze závěrů vyšetření lékařů a dalších odborníků, kteří se do té doby nebo i následně podíleli na péči o žáka.

Pokud bude příprava Doporučení ke vzdělávání žáka vyžadovat:

a) informace školy (zajištění pomůcek, přítomnost asistenta pedagoga ve třídě v případě, že již ve třídě asistent působí, uzpůsobení dalších podmínek pro vzdělávání žáka, tj. velikost třídy, organizace vzdělávání atd.) – pak před vydáním doporučení zástupce ŠPZ konzultuje danou situaci se školou. Na škole zajišťuje tyto služby výchovný poradce., popř. jiný pedagog určený ředitelem školy.

b) informace dalšího ŠPZ, pokud bude charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka takový, že bude třeba komunikovat s více zařízeními. Jedná se především o žáky s kombinovaným postižením, kdy žák má obtíže, které pramení například z poruchy učení a současně je slabozraký a je třeba mu poskytovat i speciálně pedagogickou péči. V takovém případě se musí domluvit dvě ŠPZ na formulaci jednoho Doporučení ke vzdělávání žáka, aby podpůrná opatření nebyla poskytována duplicitně

Žáci se ŠVP jsou vedeni v databázi a jejich zprávy z pedagogicko-psychologických poraden soustřeďuje výchovný poradce.

Škola spolupracuje s ŠPZ a učitelé se při výuce žáků se specifickými poruchami učení vždy řídí doporučeními, která jsou obsažena ve zprávách z vyšetření.

Potřeby žáků se ŠVP se řeší individuálně v součinnosti s výchovným poradcem, třídním učitelem a zákonným zástupcem žáka.

Pokud má žák diagnostikovanou dysgrafii, může žák použít k zápisům ve výuce a slohovým písemným pracím PC techniku.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vždy individuálně přihlížíme k doporučením ŠPZ. Pro zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce píší tito žáci až po předchozí přípravě. U žáků s vývojovou poruchou je žádoucí klást důraz na ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podávat lepší výkony. Za obecně platnou je třeba pokládat zásadu, že při klasifikaci nevycházíme z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. Klasifikace, jako jedna z forem hodnocení na kvantifikující stupeň, umožňuje snadnější srovnání výkonů. Vyžaduje se, aby i klasifikace byla provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost. Je na místě hodnotit co nejčastěji a mít na zřeteli jak motivační a diagnostickou funkci hodnocení tak i jeho funkci regulativní.

Žáci, kteří pocházejí ze sociálně znevýhodňujícího či nepodnětného prostředí, mají ve škole nárok na bezplatné zapůjčení učebnic na základě potvrzení o hmotné nouzi.

Žákům se sociálním znevýhodněním jsou poskytovány individuální konzultace jednotlivými učiteli, nebo výchovným poradcem.

Žáci se zdravotním postižením či zdravotním znevýhodněním, kterým zdravotní stav neumožňuje studovat běžným způsobem, mohou studovat podle individuálního vzdělávacího plánu.

Žáci se zdravotním postižením či zdravotním znevýhodněním mohou být zcela nebo zčásti uvolněni z některých předmětů nebo provádění určitých činností.

Specifické potřeby žáků vyžadující speciální péči jsou řešeny individuálně na základě doporučení ŠPZ.

Žákům se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je vzhledem k jejich konkrétním zdravotním problémům věnována individuální péče, kterou v každém jednotlivém případě koordinuje vyučující učitel ve spolupráci s výchovným poradcem.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

Systém péče o žáky s SVP

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků s SVP je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická

výuka žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;

- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných. Výuka žáků probíhá takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet. Za nadaného žáka se považuje žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Pro mimořádně nadaného žáka vytvoří škola Individuální vzdělávací plán. Ředitel školy může přeradit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušek vykonaných před komisí, kterou jmenuje ředitel školy.

Program je realizován společně za úseky teoretické i praktické výuky.

Byly stanoveny tři sledované oblasti, a to:

- 1) Mimořádně nadaní žáci ve sportu
- 2) Mimořádně nadaní žáci společensko-kulturní oblasti
- 3) Mimořádně nadaní žáci ve vyučovaném oboru

Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů

Pro nadané žáky ze všech těchto tří oblastí je zpracován program na podporu jejich rozvoje.

Žáky mimořádně nadané mají na zřeteli výchovní poradci spolu s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů. Těmto žákům se věnují individuálně ve snaze je podpořit a trvale motivovat.

Žákům mimořádně nadaným dává škola příležitost objevit a uplatnit svůj talent v rámci účasti na různých oborových soutěžích, olympiádách, středoškolské odborné činnosti apod. na úrovni školní i oblastní.

Sportovně nadaní žáci, kteří jsou zařazeni do tréninkových středisek, mohou spolu se zákonným zástupcem a trenérem požádat o individuální studijní plán. Výchovný poradce spolu s třídním učitelem ho sestaví tak, aby žák mohl splnit všechny podmínky vzdělávání a současně mohl rozvíjet svůj sportovní talent a zúčastňovat se různých soutěží, turnajů, sportovních soustředění atd.

- velmi nadaným žákům je umožněno žádat o individuální konzultace s vyučujícím;
- velmi nadaní žáci se mohou zúčastnit dalších odborných aktivit (speciální semináře a školení, exkurze, výstavy atd.);
- těmto nadaným žákům je dána možnost podílet se na přípravě školních projektů (organizační pomoc, atd.);
- velmi nadaní žáci se mohou individuálně a intenzivně připravovat pod vedením pedagogů na různé odborné soutěže;

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou.

Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké

škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Systém péče o žáky mimořádně nadaných

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště,
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy,
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků nadaných a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

D. UČEBNÍ PLÁN**Tabulka vyučovacích předmětů**

Název školy:	Střední škola polytechnická Hustopeče, příspěvková organizace
Název školního vzdělávacího programu:	Veřejnosprávní činnost
Kód a název oboru vzdělání:	68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
Platnost od:	1.9.2025, počínaje 1. ročníkem

Předmět	Zkratka
Český jazyk a literatura	ČJL
Anglický jazyk	AJ
Německý jazyk	NJ
Občanská nauka	ON
Fyzika	F
Chemie	CH
Základy ekologie a biologie	ZEAB
Matematika	M
Tělesná výchova	TV
Dějepis	D
Zeměpis	Z
Psychologie	PSY
Informační a komunikační technologie	ICT
Právo	PR
Veřejná správa	VS
Cvičení ze správního řízení	CZSR
Ekonomika	EK
Marketing a management	MM
Účetnictví	UC
Písemná a elektronická komunikace	PAEK
Společenská kultura	SK

Přehled rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP
--

Kód a název RVP:	68–43-M/01 Veřejnosprávní činnost				
Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost				
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	RVP		Vzdělávací předměty	ŠVP	
	minimální počet vyučovacích hodin			počet vyučovacích hodin celkem	
	týdně	celkem		týdně	celkem
Jazykové vzdělávání			Český jazyk a literatura	6	204
- český jazyk	5	160	První cizí jazyk	16	512
- cizí jazyk	10	320	Další cizí jazyk	8	68
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Občanská nauka	3	102
			Dějepis	2	68
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	2	68
			Chemie	2	68
			Základy ekologie a biologie	1	34
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	16	512
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	8	240
			Společenská kultura		
			Občanská nauka		
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256
			Občanská nauka	1	26
			Psychologie	1	34
Informatické vzdělávání	4	128	Informatické vzdělávání	5	170
Právo a veřejná správa	18	576	Právo	13	410
			Veřejná správa	8	272
			Cvičení ze správního řízení		
Ekonomika	7	224	Ekonomika	7	222
			Marketing a management	2	68
			Účetnictví	9	282
ČR a evropské země	2	64	Zeměpis	2	68
Kultura ve veřejné správě	6	192	Společenská kultura	2	68
			Veřejná správa	3	78
			Psychologie	1	34
			Cvičení ze správního řízení	1	26
Písemná komunikace a administrativa	9	288	Písemná a elektronická komunikace	8	256
			Cvičení ze správního řízení	2	52
Disponibilní hodiny	35	1120			
Celkem:	128	4096		137	4386
Odborná praxe	4 týdny		Odborná praxe	4 týdny	

Ročníkový učební plán

Povinné předměty	1.ročník	2.ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem za studium	CELKEM HODIN
Český jazyk a literatura	4	3	3	4	14	444
První cizí jazyk (B1)	4	4	4	4	16	512
Další cizí jazyk (A2)	2	2	2	2	8	256
Matematika	4	4	4	4	16	512
Občanská nauka	0	2	1	1	4	128
Chemie	2	0	0	0	2	68
Fyzika	0	2	0	0	2	68
Biologie a ekologie	1	0	0	0	1	34
Dějepis	2	0	0	0	2	68
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	256
Zeměpis	2	0	0	0	2	68
Společenská kultura	2	0	0	0	2	68
Psychologie	0	0	2	0	2	68
Právo	3	3	3	4	13	410
Veřejná správa	2	3	3	3	11	350
Ekonomika	1	2	2	2	7	222
Písemná a elektronická komunikace	2	2	2	2	8	256
Informační a komunikační technologie	2	2	1	0	5	170
Účetnictví	0	3	3	3	9	282
Marketing a management	0	0	2	0	2	68
Cvičení ze správního řízení	0	0	0	3	3	78
Celkem	35	34	34	34	137	4386

Realizace učební plánu

- Učební plán Školního vzdělávacího programu (ŠVP) vychází z rámcového rozvržení obsahu vzdělávání stanoveném v tzv. „Rámcovém vzdělávacím plánu“ (RVP) pro obor veřejnosprávní činnost.
- Do učební plánu školního vzdělávacího programu se zařazují vyučovací předměty, které se vytvářejí na základě vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů stanovených v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání (RVP). Stanovené vzdělávací oblasti a obsahové okruhy a jejich minimální počty vyučovacích hodin jsou závazné a ve ŠVP byly dodrženy.

- Disponibilní hodiny jsou určeny pro vytváření profilace ŠVP, realizaci průřezových témat, posílení hodinové dotace jednotlivých vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů, pro podporu odborné orientace žáků.
- Minimální počet vyučovacích hodin je stanoven v RVP na 29 hodin týdně. Týdenní počet vyučovacích hodin v ročníku je v souladu se školským zákonem §26, odst.2.
- Ve ŠVP je v každém ročníku zařazena tělesná výchova, a vhodně byly zařazeny i další sportovní a relaxační aktivity podporující zdravý vývoj žáků (např. lyžařský a sportovně-turistický kurz).
- Předmět Tělesná výchova je organizován v týdnech teoretického vyučování. Ke kompenzaci jednostranného fyzického zatížení žáků v průběhu odborného výcviku je žádoucí zařazování vhodných pohybových aktivit v týdnech praktického vyučování.
- Dělení hodin (skupinová výuka) je v pravomoci ředitele školy, který musí respektovat stanovené počty žáků ve skupinách požadované závaznými předpisy MŠMT, zřizovatele, požadavky BOZP, materiálového vybavení školy.
- Odborná praxe je vykonávána ve 2. a 3. ročníku v celkové délce 4 týdny a je součástí hodnocení veřejná správa.
- Časová rezerva slouží k opakování učiva, exkurze, školení a na výchovně vzdělávací akce.
- V prvním ročníku se žáci zúčastní adaptačního kurzu v délce trvání 3 dnů.
- Střední vzdělání se ukončuje maturitní zkouškou; dokladem o dosažení stupně středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	26
Sportovní kurz	1	0	0	0
Odborná praxe	0	2	2	0
Maturity	0	0	0	8
Časová rezerva (prázdniny, exkurze, adaptační kurz, sportovně turistický kurz ve 3. ročníku, aj.)	5	4	4	6
Celkem týdnů	40	40	40	40

E. UČEBNÍ OSNOVY**E.1. Jazykové vzdělávání****E.1.1. Český jazyk a literatura**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP: Jazykového vzdělávání a komunikace a Estetického vzdělávání. Rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Má vliv na rozvoj komunikačních kompetencí žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Charakteristika učiva:

- základní poznatky z literární teorie,
- vývoj české a světové literatury v kulturních i historických souvislostech,
- gramatika,
- stylistika,
- základy rétoriky a komunikačních dovedností,
- základy informační výchovy, mediální gramotnosti,
- obecné výklady o jazyce,
- vývoj českého jazyka a jeho postavení v systému jazyků – práce s jazykem,
- analýza, reprodukce, interpretace.

Obecné cíle:

- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí učiva,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu,
- pěstovat u žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi, naučit je základům hygieny duševní práce,
- poskytnout žákům základy vzdělání v oblasti slovesné kultury, vývoje literatury a výtvarných uměleckých směrů,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění,
- pěstovat u žáků potřebu číst,
- pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla,
- prohlubovat komunikační dovednosti žáků, využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat a obhajovat své názory
- poskytnout žákům základy jazykovědného vzdělání,
- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku,
- vést žáky k mediální gramotnosti, získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů a předávat je vhodným způsobem dál.

Časové vymezení:

Předmět se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně doplňují a ovlivňují. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova učí žáky užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení (v kultivované mluvené i písemné podobě). Práce s uměleckým textem v literární výchově prohlubuje i jazykové znalosti, kultivuje jazykový projev žáka, formuje jeho estetické vnímání.

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	4	3	3	4

Didaktické pojetí předmětu:

Výuka českého jazyka a literatury spadá do teoretického vyučování.

Mezi nejčastěji používané metody práce patří informačně receptivní (prezentace informace učitelem), reproduktivní (řešení typových úloh), samostatná práce.

Základem je práce s textem - praktické procvičování pravopisných, gramatických, stylistických, syntaktických jevů.

Komunikační kompetence žák rozšiřuje formou monologických a dialogických projevů zaměřených na běžnou komunikaci.

Součástí písemného projevu jsou samostatné slohové práce, dále se v každém ročníku píše dvě rozsáhlejší slohové práce za rok. Ve čtvrtém ročníku je jich alespoň pět.

Na základě vlastního estetického zážitku vytvoří žák referát, součástí práce s uměleckou literaturou jsou odkazy učitele na filmové, televizní adaptace literárního díla.

Rozvíjení estetických zážitků se realizuje návštěvou divadelních nebo filmových představení.

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se používají:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- projektová činnost,
- řečnická cvičení,
- exkurze,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- videoprojekce a názorné ukázky,
- využívání prostředků v ICT,
- využívání interaktivní tabule,
- besedy a workshopy,
- aktivizační metody (dílna čtení, brainstorming, volné psaní, atd.),
- distanční výuka.

Při výuce se využívají následující didaktické prostředky:

- učebnice, odborná literatura, slovníky, přehledy, odborné časopisy,
- prostředky ICT (PC, datový projektor, aj.),
- interaktivní tabule, internet,
- testy, audiovizuální pomůcky aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- individuální i frontální ústní zkoušení,
- písemné testy,
- slohové práce,
- přednes referátů,
- prezentace individuálních i skupinových prací.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů, aktivní práce v hodinách a úroveň vedení kulturního deníku.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů,
- používat adekvátní slovní zásobu a příslušnou terminologii.

Kompetence personální a sociální

Žák by měl::

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit úkoly,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

*Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu***1. Občan v demokratické společnosti**

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Obsah tématu a jeho realizace

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů;
- masová média,
- společnost – kultura, náboženství.

2. Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebeprezentace.

Obsah tématu a jeho realizace

- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení.
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Český jazyk a literatura a dějepis

Porozumění textu, vliv společenských a historických událostí na jazykovou a literární tvorbu, životopisy významných historických osobností, beletristické zpracování významných historických událostí.

Český jazyk a literatura a občanská nauka

Vliv společenských, hospodářských a politických událostí na jazykovou a literární tvorbu (např. dělení literatury v období normalizace, Národní obrození). Multikulturní výchova, modelové situace, rozbor konkrétních ukázek. Etické principy v literatuře.

Český jazyk a literatura a společenská kultura

Etický kodex v řečnickém stylu. Sebeprezentace a komunikační dovednosti. Pravidla společenského chování.

Český jazyk a literatura a informační technologie

Kritický přístup k informacím, využívání moderních technologií k osobnímu a profesnímu vyjadřování. Vyhledávání informací v mediálních sděleních, argumentace.

Český jazyk a literatura a písemná a elektronická komunikace

Zásady administrativních písemností.

Český jazyk a literatura a cizí jazyky

Gramatika jednotlivých jazyků, typy písma.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - orientuje se v učivu ze ZŠ.	Opakování učiva ze ZŠ a seznámení s novým učivem - opakování jazykového a literárního učiva ze ZŠ, - procvičování pravopisu a skladby, - vstupní prověrka, kontrola, - úvod do učiva 1. ročníku.	4
- zdůvodní význam umění pro osobnost člověka, - vyhledává kulturní podněty a dovede se v nich orientovat, - klasifikuje konkrétní dílo i typickou ukázkou z hlediska literárních druhů a žánrů, - samostatně vyhledává informace o jednotlivých žánrech, - rozezná umělecký text od neuměleckého, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - rozumí obsahu textu i jeho částí, - má přehled o knihovnách a jejich službách.	Literatura jako součást umění - umění jako specifická výpověď o skutečnosti, - základy literární vědy, - literární terminologie, - dělení literatury, - literatura faktu a umělecká literatura, - struktura literárního díla, - literární druhy a žánry, - próza a poezie, - literární interpretace, - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu, - informatická výchova, knihovny a jejich služby, - metody interpretace textu, - upevňování učiva, syntéza poznatků, práce s textem.	14
- vysvětlí, proč se učí českému jazyku, - poradí sobě i jiným, kde je možné získat jazykové informace, - orientuje se v jazykovědné terminologii.	Obecné poznatky o jazyce - jazyk a řeč, - vztah jazyka a řeči, - funkce jazyka, - jazykovědné disciplíny, - vývoj české jazykovědy, - upevňování učiva, syntéza poznatků - prohlubování znalostí českého pravopisu a skladby.	10
- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, - ve společenských situacích užívá správnou formu jazyka, - vysvětlí důležitost ústní lidové slovesnosti pro rozvoj jazyka,	Národní jazyk a jeho útvary - útvary jazyka z hlediska sociálního a zeměpisného, - spisovná čeština, hovorová čeština, - obecná čeština a její znaky, - vývojové tendence spisovné češtiny, - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky,	8

- v textu odliší specifičnost hláskových a tvarových změn ve staré češtině, - vysvětlí na ukázce rozdíly mezi slovanskými jazyky, - zařazuje jazyky do indoevropské skupiny, - rozpozná v populární hudbě inspiraci obecnou češtinou a nářečím, - rozpozná některá nářečí, - využívá geografické a historické znalosti, - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny, - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka, - orientuje se v soustavě jazyků - pracuje s běžnými jazykovědnými příručkami.	- úzus, norma, kodifikace, - práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické a elektronické podobě, - procvičování tematického celku.	
- vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska, - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní, - vysvětlí rozdíl mezi psaným a mluveným projevem, - vyjadřuje se výstižně, jasně a věcně správně, - určí slohové postupy pro konkrétní zadání, - samostatně stylizuje projev psaný i mluvený, - užívá stylově příznakové jevy, - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary, - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu, - zpracuje vypravování - volí jazykové prostředky odpovídající vypravování.	Komunikační a slohová výchova - komunikace, komunikační situace, komunikační strategie, - druhy komunikace, - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené, - stylistika, jazykové styly, - slohotvorné činitele, - funkční styly, - stylistika jazykových prostředků, - projev mluvený a psaný, - slohové postupy a útvary, - jazyková kultura, - vypravování: znaky, jazyk, výstavba, - vypravování v umělecké literatuře, - cvičné písemné i ústní práce, - stylistická cvičení, - slohová práce.	12
Žák: - orientuje se v učivu prvního pololetí.	Pololetní písemná práce - písemná práce, - oprava písemné práce.	3
- žák se orientuje v různých typech médií, - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky, - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace - žák rozlišuje subjektivní a objektivní informace, - žák definuje neblahý vliv médií na člověka.	Média a komunikace - média a mediální sdělení, - média jako socializační faktor, - vliv médií na jedince a společnost, - sdělení nabízená médii, - správné vyhodnocení těchto sdělení z hlediska záměru jejich vzniku (informovat, přesvědčit, manipulovat, pobavit) a z hlediska jejich vztahu k realitě (věcná správnost, logická argumentační stavba, hodnotová platnost) .	5

- rozlišuje literární žánry tohoto období, - chápe význam určitých lit. žánrů v historických souvislostech, - aplikuje historické souvislosti z dějepisu, - popíše regionální souvislosti, - na ukázce rozezná odlišnosti v historické podobě jazyka, - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	Literatura starověku a středověku - orientální literatury, antická literatura, - evropské literatury ve středověku, - staroslověnské písemnictví, - latinské a české písemnictví, - latinské období literatury, - vznik česky psané literatury, - literární památky doby Karlovy, - předhusitská literatura, - husitská literatura, Jan Hus, - literatura v době husitských bojů, - literatura doby polipanské, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - upevňování učiva, opakování.	11
- řídí se zásadami správné výslovnosti, - v mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví, - usiluje o spisovný projev.	Zvuková stránka jazyka - zvukové prostředky a ortoepické normy, - vznik řeči, soustava hlásek, - zvuková stránka věty, spisovná výslovnost, - opakování tematického celku.	6
- časově zařadí myšlenkové směry a umělecké styly, - dokáže na ukázce promítnutí společenských událostí do tvorby autorů, - přiřadí literární dílo i předložený typický text k příslušnému myšlenkovému a uměleckému stylu, - orientuje se v základních dílech evropského a českého výtvarného umění, - čte výrazně úryvky z děl a recituje vybranou poezii, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi,	Renesance a humanismus v literatuře - umění a kultura, - italská renesanční literární tvorba, - francouzská renesanční literární tvorba, - španělská renesanční literární tvorba, - anglická renesanční literární tvorba, - humanismus a renesance v Čechách, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - upevňování učiva, opakování.	14

- text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.		
- sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, pozvánka, nabídka), - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - samostatně zpracuje informace formou zprávy, osobního dopisu.	Prostěsdělovací styl - základní znaky stylu, - jazykové prostředky, - funkční postupy stylu, - slohové útvary (mluvené a písemné), - kompozice stylu, - skladba stylu, - grafická jednotlivých písemných projevů, - formální úprava písemných projevů, - stylistická cvičení, - slohová práce.	15
- - objasní promítnutí společenských událostí do tvorby autorů, - popíše vývoj literatury v historických a společenských souvislostech, - čte výrazně úryvky z děl a recituje vybranou poezii, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	Baroko, klasicismus, osvícenství a preromantismus - umění a kultura - barokní literatura - klasicismus, charakteristika směru, představitelé, - osvícenství, - preromantismus, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	12
- používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie, - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak, - objasní rozdíly mezi slovy motivovanými a nemotivovanými, - vědomě užívá ve spisovném projevu tvary slohově neutrální, - vysvětlí procesy obohacování slovní zásoby, - aplikuje morfologické znalosti při analýze slov,	Slovní zásoba - členění slovní zásoby, lexikologie, - způsoby pojmenování, slovo, víceslovné pojmenování, sousloví, - význam slova, polysémie, homonyma, - slova motivovaná a nemotivovaná, - významové vztahy mezi slovy, - změny slovní zásoby, přejímání slov, - stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, - slovníky a jejich druhy,	8

- užívá pravidelné spisovné tvary obecných slov a nejfrekventovanější tvary nepravidelné, - vysvětlí neustálý vývoj jazyka a změny slovní zásoby.	- slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie, - upevňování a procvičování vědomostí.	
- rozliší způsoby, kterými se tvořila a tvoří česká slova, - zpřesňuje vlastní slovní zásobu, - chápe význam nově tvořených slov, vhodně je používá, - využívá v grafickém projevu znalosti stavby slova, - rozpozná různé způsoby tvoření slov, - pozná základová slova u tvořených slov, - rozliší zkratky a zkratková slova, - aplikuje poznatky v písemném projevu.	Tvoření slov - struktura slova, - tvoření slov (odvozováním, skládáním, zkratky a zkratková slova), - upevňování učiva a opakování učiva.	8
- aplikuje poznatky z literatury, slohu a jazyka, - rozliší podstatné a nepodstatné informace, - popíše vývoj literatury v historických a společenských souvislostech, - interpretuje umělecký a neumělecký text.	Závěrečné opakování - opakování literatury - opakování slohu - opakování jazyka.	6

2. ročník – celkový počet hodin 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - orientuje se v učivu prvního ročníku.	Opakování znalostí z 1. ročníku - literární znalosti, - jazykové znalosti.	3
Žák: - rozeznává typické znaky romantického umění, - charakterizuje romantického hrdinu, - dokáže umělecký směr časově i myšlenkově zařadit, - klasifikuje ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů, - přiřadí typické ukázky k autorům, - hodnotí užití jazykové prostředky romantických děl, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Romantismus ve světové literatuře - umění a kultura, - anglický romantismus, - francouzský romantismus, - ruský romantismus, - analýza textu, - srovnávání literární podoby díla s podobou filmovou, hudební, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	7
Žák: - rozeznává typické znaky národního obrození, - dokáže období časově i myšlenkově zařadit, - klasifikuje ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů, - přiřadí typické ukázky k autorům, - hodnotí užití jazykové prostředky děl, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm,	České národní obrození a literatura - periodizace, zdroje národního obrození, - umělecká a vědecká literatura, - charakteristika 1. a 2. etapy, vůdčí osobnosti, - ohlasová poezie – F. L. Čelakovský, - vznik českého divadla, - rukopisy, - 3. etapa národního obrození, - lidová slovesnost jako inspirace pro dílo K. J. Erbena, - moderní česká poezie/český romantismus – K. H. Mácha, - dramatická tvorba – J. K. Tyl, - 4. etapa/počátky českého realismu (B. Němcová, K. H. Borovský), - četba a interpretace literárních textů,	11

- při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie, - dokáže promítnutí společenských událostí do tvorby autorů, - rozlišuje lidovou slovesnost a díla jí inspirovaná, - charakterizuje ohlasovou poezii z hlediska tematického, jazykového, kompozičního, - diskutuje o filmovém zpracování literární předlohy, - oceňuje životní postoje autorů v občanském i osobním životě, - prezentuje regionální souvislosti, - aplikuje zeměpisné a dějepisné poznatky v souvislosti s životními osudy autorů, - rozpozná touhu po krásě a spravedlnosti, - diskutuje o nedemokratické společnosti 19. století.	- metody interpretace textu, opakování celku.	
Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - prokáže stylistické znalosti popisu, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - vhodně používá jednotlivé slohové postupy.	Opakování teorie slohu - funkční styly a jejich rysy, - slohové postupy, - popis subjektivní, objektivní, statický, dynamický, - výstavba popisu, - popis pracovního postupu, - charakteristika, - popis a charakteristika v umělecké literatuře, - stylistická cvičení - slohová práce – popis osoby, věci, pracovní postup.	5
Žák: - užívá pravidelné spisovné tvary obecných slov a nejfrekventovanější tvary nepravidelné, - zařazuje běžná slova ke slovním druhům podle základních kritérií, - určuje mluvnické kategorie jmen a sloves, - aplikuje morfologické znalosti při analýze a tvorbě věty, - aplikuje pravopisné znalosti v písemném projevu, - vysvětlí neustálý vývoj jazyka a změny slovní zásoby, - pracuje s jazykovými příručkami.	Tvarosloví - slovní druhy – mluvnické kategorie, - vývojové tendence v tvarosloví současné češtiny, - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce, - cvičné písemné práce a upevňování učiva.	7
Žák: - orientuje se v učivu 1. pololetí.	Pololetní písemná práce - příprava na písemnou práci, - písemná práce,	3

	- oprava písemné práce.	
Žák: - vysvětlí literární pojmy, - popíše souvislosti mezi změnami společnosti a jejich odrazem v uměleckých dílech, - objasní proměny společenských hodnot, - orientuje se v základních dílech evropského realismu, - rozliší mezi romantismem a realismem v tématech i ve výběru jazykových prostředků, - uplatní znalosti z literární teorie při rozboru textu, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Realismus a naturalismus ve světové literatuře - umění a kultura, - francouzská literatura, - ruská literatura, - anglická literatura, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	8
Žák: - rozpozná zvláštnosti české a světové realistické tvorby, - využívá znalosti dějepisné, zeměpisné, - rozliší historické podoby jazyka a nářečí, - hodnotí odlišné postavení ženy ve společnosti minulé a dnešní - vysvětlí nadhodnocování některého díla a autora na základě společenských souvislostí, - vysvětlí význam minulosti pro pochopení současnosti, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Realismus a naturalismus v české literatuře - umění a kultura - historická próza a venkovská próza, - realistické drama, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	8

Žák: - vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury, - uvádí příklady uměleckého ztvárnění skutečnosti, - recituje vybrané básně, - používá knihovnické služby, - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Česká literatura 2. poloviny 19. století - generace májovců, - generace ruchovců a lumírovců, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	7
Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - používá spisovný jazyk a pravopisné normy v útvarech administrativního stylu, - dbá na grafickou úpravu a čitelnost písma, - zpracuje jednoduchou žádost, - sestaví vlastní životopis jako souvislý text i strukturovaný, - vyjadřuje se jasně a srozumitelně, - volí vhodný způsob zprostředkování informací, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - sestaví základy projevy administrativního stylu.	Funkční styl administrativní - základní znaky stylu, postupy a jazykové prostředky, - normy pravopisné, - normy úpravy písemností, - útvary administrativního stylu (úřední dopis, žádost, stížnost, reklamace, upomínka, životopis atd.), - životopis (souvislý a strukturovaný), - tituly, zkratky, názvy institucí, - stylistická cvičení, - slohová práce.	8
Žák: - rozpozná znaky jednotlivých uměleckých směrů, - vyjmenuje představitele výtvarného umění a hudby, - zařadí typické ukázky k jednotlivým uměleckým směrům, - objasní život a tvorbu autora ve společenských souvislostech, - vyhledá aktuální momenty díla a diskutuje o nich,	Literatura konce 19. a počátku 20. století - umění a kultura, nové filozofické koncepce, - nové umělecké směry: impresionismus, symbolismus, dekadence, - francouzští prokletí básníci, - moderní literatura v Belgii, Anglii, Německu, USA, - Česká literární moderna, - Moderní revue a dekadenti, katolická moderna, - literární kritika,	7

- zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	- četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	
Žák: - vysvětlí podstatu jednotlivých uměleckých směrů, - přiřadí dílo a autora k příslušnému literárnímu směru, - popíše vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo, - vystihne a vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury, - uvádí příklady uměleckého ztvárnění skutečnosti, - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Česká literatura na přelomu 19. a 20. století - anarchismus, vitalismus, civilismus, antimilitarismus, - V. Dyk, F. Gellner, K. Toman, P. Bezruč, F. Šrámek, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	7
Žák: - orientuje se v denním tisku, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary, - reaguje na dění ve společnosti, - vyjadřuje své postoje (neutrální, pozitivní, negativní),	Publicistický styl - základní znaky stylu, postupy a jazykové prostředky, - funkce a stavba žurnalistických textů, - slohové útvary publicistického stylu (zpráva, interview, komentář, úvodník, reportáž, recenze, fejeton, glosa), - média a jejich produkty a účinky, - zpětná reprodukce textu, jeho transformace a do jiné podoby, - reklama, - stylistická cvičení, - opakování funkčního stylu.	7

- argumentuje a obhajuje svá stanoviska, - pořizuje výpisky a záznamy jako podklad pro další zpracování, - pracuje samostatně i v týmu, - na příkladech doloží druhy mediálních produktů, - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů.		
Žák: - rozliší bulvární prvky ve sdělení od informativních a společensky významných, - uvede základní média působící v regionu, - vysvětlí podstatu mediálního sdělení, - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné a jiné informace, - identifikuje základní orientační prvky v textu, - identifikuje zjednodušení mediovaných sdělení, - popíše výběr prvků, slov, obrazů, znaků z hlediska záměru autora, - popíše roli médií v každodenním životě jednotlivce, - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost.	Mediální komunikace - média působící v regionu, - společenská role současných médií, - aktivní, nezávislé a poučné zapojení do mediální komunikace, - schopnost analyzovat nabízená sdělení, posoudit jejich věrohodnost a vyhodnotit jejich komunikační záměr, popřípadě je asociovat s jinými sděleními, - funkce médií - od získávání informací přes vzdělávání až po naplnění volného času, - práce s konkrétními médii.	5
Žák: - rozpozná znaky jednotlivých uměleckých směrů, - vyjmenuje představitele výtvarného umění, - zařadí typické ukázky k jednotlivým uměleckým směrům, - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, - vysvětlí život a tvorbu autora ve společenských souvislostech, - vyhledá aktuální momenty díla a diskutuje o nich, - zdůvodní význam umění pro život člověka, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Literatura 1. poloviny 20. století - moderní umělecké směry: futurismus, kubismus, dadaismus, surrealismus, expresionismus, - světová literatura: neosymbolisté, avantgarda, USA, Anglie, černošská literatura, Německo, Rakousko, Itálie, Rusko, Španělsko, Slovensko), - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	6

Žák: - aplikuje poznatky z literatury, slohu a jazyka, - interpretuje umělecký a neumělecký text.	Závěrečné opakování - opakování literatury, - opakování slohu, - opakování jazyka, - gramatická cvičení.	3
--	---	----------

3. ročník – celkový počet hodin 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - prokáže znalosti učiva 2. ročníku.	Opakování učiva 2. ročníku a úvod do učiva 3. ročníku - literární znalosti, - jazykové znalosti.	3
- aplikuje pravopisné znalosti v písemném projevu, - pracuje s jazykovými příručkami, - ovládá jazykový rozbor textu, - rozliší větu jednočlennou a dvojčlennou, - rozpozná jednotlivé zvláštnosti větného členění, - zdůvodní svůj postup rozboru věty, - orientuje se ve výstavbě textu, - uplatní znalosti ze skladby při logickém vyjadřování, - - rozliší větu jednoduchou a souvětí, - rozpozná poměry mezi větami, - zdůvodní svůj postup při rozboru souvětí.	Skladba - základní skladební dvojice, - rozvíjející větné členy, - několikanásobné větné členy, - větné vztahy a jejich vyjadřování, - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, - stavba tvorba komunikátu, - věty jednočlenné, - souvětí, poměry, - zvláštnosti ve větném členění, - nepravidelnosti ve větné stavbě, - pořádek slov ve větě, - syntéza a procvičení poznatků.	11
Žák: - v textu odliší specifickou odbornost odborného stylu po stránce věcné, jazykové, formální, - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - využívá postupů odborného stylu při studiu odborných předmětů, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - vysvětlí na ukázce rozdíl mezi textem odborným, uměleckým, publicistickým, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně odborný text, - vypracuje anotaci a resumé, - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy, - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů,	Funkční oblast odborná - základy znaky stylu, funkce, - funkční postupy, jazykové prostředky, - stavba členění textu, - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů - slohové útvary odborného stylu (návod, popis pracovního postupu, výklad, úvaha, esej, anotace, abstrakt, resumé, recenze), - získávání a zpracovávání informací z odborného textu, např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení, - stylizační a textová cvičení, - slohová práce (výklad nebo návod k činnosti).	12

- odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového.		
Žák: - vysvětlí podstatu jednotlivých uměleckých směrů, - přiřadí dílo a autora k příslušnému literárnímu směru, - objasní vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo, - vystihne a vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury, - uvádí příklady uměleckého ztvárnění skutečnosti, - rozliší použité umělecké prostředky a jazykové zvláštnosti jednotlivých autorů, - recituje vybrané básně, - používá slovník cizích slov k vysvětlení neznámých pojmů a cizích slov, - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - samostatně vyhledává informace v této oblasti, - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - text interpretuje a debatuje o něm, - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Česká poezie 1. poloviny 20. století - proletářská poezie, významní představitelé, - poetismus a surrealismus, významní autoři, - spirituální proud, katolický proud, - nová generace a literatura za okupace - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	10
- dokáže časově určit dané období i myšlenkově zařadit, - vysvětlí změny životních hodnot pod vlivem vypjatých situací, - rozliší humor a satiru v literárním díle, - využívá znalosti geografické a historické, - klasifikuje ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů, - přiřazuje typické ukázky k autorům, - hodnotí užití jazykové prostředky děl, - rozpozná zvláštnosti světové tvorby, nachází rusismy, germanismy, anglicismy v textu, - vysvětlí ovlivnění autora společenskopolitickými událostmi, - popíše význam minulosti pro pochopení současnosti, - zhodnotí význam daného autora a i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl,	Světová literatura 1. poloviny 20. století – próza a drama - situace v próze a dramatu 1. poloviny 20. století, - <i>Francie</i> (A. France, R. Rolland, H. Barbusse, Antoine de Saint-Exupéry, M. Proust), - <i>Anglie</i> (J. Galsworthy, G. B. Shaw, J. Joyce, V. Wooldová), - <i>Německo</i> (H. Mann, T. Mann, A. Zweig, E. M. Remarque, L. Feuchtwanger, H. Hesse, B. Brecht), - <i>německy psaná literatura v Čechách</i> (F. Kafka, M. Brod, E. E. Kisch), - <i>Rusko</i> (M. Gorkij, M. A. Šolochov, I. A. Bunin, M. A. Bulgakov, B. L. Pasternak), - <i>USA</i> (J. Steinbeck, E. Hemingway, F. S. Fitzgerald, W. Faulkner, H. Miller), - další autoři světové literatury 1. poloviny 20. století (Rakousko, Slovensko), - četba a interpretace literárních textů,	15

- texty interpretuje a debatuje o nich.	- metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	
Žák: - prokáže znalosti učiva 1. pololetí.	Pololetní písemná práce - příprava na písemnou práci, - písemná práce, - oprava písemné práce.	3
Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - přednese krátký projev, - vysvětlí význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění, - ovládá techniku mluveného slova, - rozliší emocionální a emotivní stránku mluveného slova, - vyjadřuje se jasně a srozumitelně, - dodržuje pravidla správné výslovnosti, - argumentuje a obhájí své stanovisko, - prezentuje sám sebe i naslouchá druhému.	Funkční styl řečnický - základy znaky stylu, funkce, - funkční postupy, jazykové prostředky, - stavba členění textu, - druhy řečnických projevů, - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů, - slohové útvary řečnického stylu (projevy, proslovy, přednáška, řeči, prezentace, diskuze), - příprava a realizace řečnického projevu, - stylistická cvičení, - příprava a realizace projevu.	11
Žák: - navazuje kontakt a hovoří s různými osobami, - zjistí z dostupných zdrojů potřebné informace, - rozliší bulvární prvky ve sdělení od informativních a společensky významných, - objasní podstatu mediálního sdělení, - identifikuje zjednodušení medializovaných sdělení, - popíše výběr prvků, slov, obrazů, znaků z hlediska záměru autora, - objasní roli médií v každodenním životě jednotlivce, - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva, - kriticky hodnotí možnost svobodného vyjadřování vlastních postojů, ale i odpovědnost za ně.	Mediální výchova - média jako sociální instituce, - významná práce - tvorba mediálního sdělení, - výroba časopisu – podklady, zpracování, tisk, elektronická podoba, citace, bibliografické údaje, - interpretace mediálního sdělení z hlediska jeho informační kvality (zpravodajství z hlediska významu a věrohodnosti zprávy a události, reklamu z hlediska účelnosti nabízených informací apod.).	8

Žák: - rozpozná zvláštnosti české prózy, - nachází novotvary v textu, - rozliší publicistickou a uměleckou tvorbu autorů, - kriticky hodnotí odlišné postavení ženy ve společnosti minulé a dnešní, - vysvětlí vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo, - vysvětlí nadhodnocování některého díla a autora na základě společenských souvislostí, - zhodnotí význam daného autora a i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - texty interpretuje a debatuje o nich, - rozpozná zvláštnosti české avantgardní scény, - chápe hudební složku jako nedílnou součást divadelní hry, - zdůvodní význam umění pro osobnost člověka, - rozpozná etické a umělecké hodnoty dramatického díla, - popíše promítnutí společenských událostí do uměleckého díla, - rozliší dramatické žánry.	Česká próza a drama 1. poloviny 20. století - znaky české prózy 20. století, - téma 1. světové války v literatuře, - legionářská literatura, - expresionismus, - demokratický proud (K. Čapek, E. Bass, K. Poláček), - imaginativní proud (V. Vančura), - katolický proud, - ruralisté a tradiční venkovská próza, - sociální próza a socialistický román (I. Olbracht, M. Majerová, M. Pujmanová), - psychologická próza (J. Havlíček, J. Glazarová, V. Řezáč), - historická próza a životopisné romány, - návrat k lidové kultuře a tradici za okupace, - reportážní próza, - oficiální divadlo, - neoficiální scény, - avantgardní divadlo, - Osvobozené divadlo, D 34, kabarety - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	18
Žák: - ovládá techniku mluveného slova, - vysvětlí rozdíl mezi humorem verbálním, neverbálním a satirou, - rozdíl dokumentuje na literárních a filmových ukázkách, - zjistí z dostupných zdrojů potřebné informace, - popíše výběr prvků, slov, obrazů, znaků z hlediska záměru autora, - kriticky hodnotí možnost svobodného vyjadřování vlastních postojů, ale i odpovědnost za ni.	Satira a humor v literatuře - humor v řeči a řeč humoru, - satira a humor v literatuře, - významní představitelé české a světové literatury, - rozbor textů, opakování látky.	5
Žák: - aplikuje poznatky z literatury, slohu a jazyka, - rozliší podstatné a nepodstatné informace, - popíše vývoj literatury v historických a společenských souvislostech, - interpretuje umělecký a neumělecký text,	Závěrečné opakování - opakování literatury, - opakování slohu, - opakování jazyka, - gramatická cvičení, - didaktické testy.	6

- rozliší podstatné a nepodstatné informace.		
--	--	--

4.ročník – celkový počet hodin 104

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - prokáže znalosti látky 3. ročníku.	Opakování literárního a jazykového učiva 3. ročníku - literatura, - sloh, - jazyk.	5
Žák: - v textu odliší specifickou úvahového stylu po stránce věcné, jazykové, formální, - vysvětlí na ukázce rozdíl v úvahovém postupu v textu odborném, uměleckém, publicistickém, - vyjadřuje se výstižně, věcně, jazykově správně a graficky úhledně, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně úvahu a esej.	Slohová práce - úvaha - osnova a příprava, - čistopis práce, - oprava slohové práce.	3
Žák: - identifikuje typy výpovědí v textu, - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva, - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy, - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.), - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje informace, - rozumí obsahu textu i jeho částí, - má přehled o knihovnách a jejich službách, - rozlišuje vertikální a horizontální členění, - rozlišuje citaci a parafrázi.	Textová syntax - textová syntax, text, - záznam výpovědí v textu (přímá řeč, nepřímá řeč, nevlastní přímá řeč, polopřímá řeč), - citace a parafráze, - obsahová soudržnost textu, - formální soudržnost textu, - členění textu – horizontální a vertikální, - práce s odbornou literaturou, - zdroje informací, - odkazy na zdroje informací, - opakování a procvičování celku.	10
Žák: - vyjadřuje se výstižně, věcně, jazykově správně a graficky úhledně, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně vypravování.	Slohová práce - vypravování - osnova a příprava, - čistopis práce, - oprava slohové práce.	3

Žák: - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - využívá znalosti dějepisné, zeměpisné, - nachází rusismy, germanismy, anglicismy v textu, - rozliší rozdílný pohled na válku (západní, východní literatura), - popíše promítnutí společenských událostí do uměleckého díla, - objasní umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - dává do kontrastu humor s tíživou situací, - zhodnotí význam daného autora a i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace, - vysvětlí podstatu jednotlivých uměleckých směrů, - přiřadí dílo a autora k příslušnému literárnímu směru, - vystihne a vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury, - uvádí příklady uměleckého ztvárnění skutečnosti, - vysvětlí rozdíl mezi sci-fi a fantasy literaturou, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - texty interpretuje a debatuje o nich, - vysvětlí význam minulosti pro pochopení současnosti, - nachází v historii poučení, - obhazuje ústně i písemně svůj názor na dílo.	Světová literatura 2. poloviny 20. století - znaky literatury 2. poloviny 20. století, - odraz války a tematika holocaustu, - existencialismus, - neorealismus, - beatnici, - rozhněvaní mladí muži, - nový román (antiromán), - absurdní drama, - magický realismus, - postmodernismus, - literatura science-fiction, - fantasy literatura, - vize totalitní společnosti, - další významní autoři 2. poloviny 20. století, - významní autoři 21. století, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	20
Žák: - prokáže znalosti látky 1. pololetí.	Pololetní písemná práce - písemná práce, - oprava písemné práce.	3
Žák: - vyjadřuje se výstižně, věcně, jazykově správně a graficky úhledně, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně vybraný útvar.	Slohová práce – výběr útvaru (výklad, recenze, vypravování, popis, návod, úvaha, úřední dopis, líčení, fejeton, esej) - výběr práce, příprava - slohová práce – čistopis, - kontrola slohové práce.	3
Žák: - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - rozliší žánry poezie,	Česká literatura 2. poloviny 20. století - poezie	15

- popíše promítnutí společenských událostí do uměleckého díla, - objasní umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - využívá pro získání přehledu tiskoviny informující o vydávaných knihách, - vysvětlí popularizaci poezie prostřednictvím písně, - pracuje s audiovizuální technikou, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - texty interpretuje a debatuje o nich.	- kontext doby: poválečná léta, rok 1948, 50. léta, 60. léta, Pražské jaro, 70., 80. léta, normalizace, Charta 77, - rozdělení literatury do tří proudů, - oficiální literatura, - samizdatová literatura, - exilová literatura, - česká poezie 2. poloviny 20. století, - období 1945 – 1968, charakteristika a významní autoři, - literární skupiny, - poválečná tvorba předválečné generace, významné osobnosti, - experimentální poezie, poválečný surrealismus, český underground, písňové texty, - 70. a 80. léta v poezii (oficiální proud, mladší generace, underground, písňové texty), - konec 20. století (tzv. generace osamělých běžců), - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	
Žák: - vyjadřuje se výstižně, věcně, jazykově správně a graficky úhledně, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně vybraný útvar.	Slohová práce – výběr útvaru (výklad, recenze, vypravování, popis, návod, úvaha, úřední dopis, líčení, fejeton, esej) - výběr práce, příprava - slohová práce – čistopis, - kontrola slohové práce.	3
Žák: - přiřadí dílo a autora, - vysvětlí vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo, - vystihne a vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury, - uvádí příklady uměleckého ztvárnění skutečnosti, - používá slovník cizích slov k vysvětlení neznámých pojmů, - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - rozliší žánry prózy, - rozpozná etické a umělecké hodnoty díla, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - texty interpretuje a debatuje o nich.	Česká literatura 2. poloviny 20. století - próza - typologie české prózy 2. poloviny 20. století, - literatura v období 1945 – 1968, - literatura v období 70. a 80. let, - literatura konce 20. století, - literatura 21. století, významní představitelé, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	14

Žák: - zdůvodní význam umění pro osobnost člověka, - rozpozná etické a umělecké hodnoty dramatického díla, - popíše promítnutí společenských událostí do uměleckého díla, - objasní umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - rozliší různé podoby jazyka a nářečí, - nachází novotvary v divadelní řeči, - rozliší dramatické žánry, - aplikuje komunikační dovednosti při obhajobě vlastních názorů, - aplikuje při návštěvě divadelního představení pravidla společenského chování, - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl, - texty interpretuje a debatuje o nich, - čerpá nové informace z kulturních bulletinů.	Vývoj dramatu a divadelní scény po 2. světové válce - poválečné drama a divadlo, - 60. léta v divadelní tvorbě, - vznik divadel malých forem a divadel studiového typu, - další významní divadelní autoři, - současní dramatici, - četba a interpretace literárních textů, - metody interpretace textu, tvořivé činnosti, - opakování učiva.	8
Žák: - vyjadřuje se výstižně, věcně, jazykově správně a graficky úhledně, - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, - vybírá jazykové prostředky odpovídající stylistickému záměru, - sestaví samostatně vybraný útvar.	Slohová práce – výběr útvaru (výklad, recenze, vypravování, popis, návod, úvaha, úřední dopis, líčení, fejeton, esej) - výběr práce, příprava, - slohová práce – čistopis, - kontrola slohové práce.	3
Žák: - se orientuje v mediálních sděleních, - vyjasní pojmy virtuální realita a public relations, - odhaluje násilí v médiích, - přistupuje kriticky k mediálním textům.	Mediální výchova - vliv médií na kvalitu života, - násilí v médiích, - virtuální realita, - public relations, - práce s mediálním textem.	4
Žák: - užívá pravidelné spisovné tvary obecných slov a nejfrekventovanější tvary, - zařadí běžná slova ke slovním druhům, - podle základních kritérií aplikuje morfologické znalosti při analýze slov, - aplikuje pravopisné znalosti v písemném projevu, - pracuje s jazykovými příručkami.	Opakování pravopisu a tvarosloví - hlavní principy pravopisu, - slovní druhy (ohebné a neohebné), mluvnické kategorie, - souhrnná cvičení.	3
Žák:	Vývoj české a světové kinematografie - terminologie z oblasti kinematografie,	4

- dokáže film časově určit i myšlenkově zařadit, - využívá znalosti geografické a historické, - přiřadí typické ukázky k autorům, - hodnotí užití filmové a jazykové prostředky děl, - porovná literární a filmové zpracování některých děl, - diskutuje o vlastních uměleckých zážitcích, - hodnotí význam tvorby autorů, - chápe význam titulků, hudby jako nedílné součásti filmu, - hodnotí práci režiséra, kameramana, herců, autora hudby, - vyjmenuje významné světové a české režiséry, - orientuje se ve filmových festivalech a filmových oceněních, - vybírá si kvalitní filmová představení.	- filmová tvorba, - analýza ukázek, - syntéza poznatků.	
Žák: - interpretuje umělecké a neumělecké texty.	Opakování učiva k maturitě - práce s literárním textem, umělecké a neumělecké texty.	9

E.1.2. Anglický jazyk**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU**Obsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce, navazuje na RVP ZV tyto rozšiřuje a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Tento program je určen také pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce. Slovní zásoba činí 2300 lexikálních jednotek za studium a z toho 20% činí odborná terminologie.

Charakteristika učiva:

1. Řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
2. Jazykové prostředky
3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
4. Tematické okruhy odborné
5. Poznatky o zemích studovaného jazyka
6. Odborná slovní zásoba a konverzační témata
7. Člověk v demokratické společnosti (průřezové téma)
8. Člověk a svět práce (průřezové téma)
9. Informační a komunikační technologie (průřezové téma)
10. Člověk a životní prostředí (průřezové téma)

Obecné cíle:

Obecným cílem této vzdělávací oblasti je příprava žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- **komunikativní**, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě.
- **výchovně vzdělávací** přispívá k formování osobnosti žáků, schopnosti učit se po celý život, učí je vnímavosti ke kultuře a toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v rámci základních všeobecných i odborných témat,
- vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat, to vše v projevech mluvených i psaných,
- volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat
- a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových
- znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání;
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších
- jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce
- mateřského jazyka při studiu jazyků;

- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů jazykových oblastí, uplatňovat je demokraticky ve vztahu k představitelům jiných kultur.

Časové vymezení:

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Stupeň poskytovaného vzdělávání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Náplň předmětu je vložena do čtyř postupných ročníků se čtyřhodinovou týdenní dotací (včetně konverzace).

Ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	4	4	4	4

Organizační formy výuky: hromadná, skupinová výuka.

Výuka je teoretická, při výuce se procvičují všechny čtyři dovednosti – čtení, psaní, mluvení (dialog, monolog) i poslech. Součástí výuky jsou tematické výlety, studijní či výměnné pobyty v partnerských školách.

Didaktické pojetí předmětu:

Metody výuky:

- tradiční metody výuky (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele),
- hromadná výuka,
- skupinové práce žáků,
- poslech anglicky mluveného textu, jeho porozumění a analýza,
- samostatné práce,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- diskuze, besedy,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- využívání prostředků ICT,
- využívání interaktivní tabule,
- tematické výlety, exkurze,
- diskuze,
- návštěva divadelních a filmových představení,
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice a slovníky (tištěná i elektronická podoba),
- odborná literatura,
- prostředky ICT,
- multimediální výukové programy,
- interaktivní tabule,
- internet,
- testy,
- video ukázky,
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům slabším nebo naopak k žákům nadaným, kteří se připravují na nástavbové studium.

Prověřování žáků v německém jazyce bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V každém čtvrtletí se píše jedna písemná práce, obsahem bude probrané učivo v daném čtvrtletí školního roku. Získaná známka bude důležitou součástí při hodnocení znalostí a vědomostí žáků.

V průběhu celého školního roku budou žákům zadávány seminární práce, které budou vycházet z probraného učiva. Každý žák práci v termínu odevzdá a za využití prostředků ICT a interaktivní tabule ji bude prezentovat před kolektivem.

Průběžně bude hodnocen ústní projev žáků, schopnost porozumět anglicky mluvenému slovu, dále budou zařazovány i jiné formy kontrolní činnosti - testy a domácí úkoly.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu anglického jazyka, jeho připravenost na výuku, plnění zadanych úkolů a aktivní práce v hodinách.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář.

Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Vzdělávání v anglickém jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Žák si vytváří následující kompetence:

Kompetence k učení

Žáci by měli

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žáci by měli

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení;
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů;
- používat adekvátní slovní zásobu a příslušnou terminologii.

Kompetence sociální a personální**Žáci by měli**

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence občanské a kulturní povědomí**Žáci by měli**

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žáci by měli

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Průřezová témata: Člověk v demokratické společnosti, člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie, člověk a životní prostředí.

Rozvoj průřezových témat	Učivo
Člověk v demokratické společnosti	- nácvik komunikace, diskuze, vyjádření názoru, argumentace - vyprávění, zdůvodnění aktuální situace - umět hledat informace, využití různých zdrojů (tisk, televize, internet, apod.) - seznámení se s kulturou a zvyklostmi anglicky mluvících zemí, respektování odlišné kultury - vážit si hodnot, tradice uchovávat pro budoucí generace
Člověk a svět práce	- práce, umět reagovat na nabídky práce v anglicky mluvících zemích, zpracování životopisu, motivačního dopisu, žádosti o zaměstnání - vědomí významu celoživotního vzdělávání - orientace ve službách zaměstnanosti - schopnost absolvovat přijímací pohovor v anglickém jazyce
Informační a komunikační technologie	- využití PC k tvorbě projektů, seminárních prací - využití internetu jako zdroje informací - využití prostředků ICT k získání všeobecného přehledu - využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Člověk a životní prostředí	- citlivý přístup k životnímu prostředí - ochrana životního prostředí - znalost globálních problémů - důsledky globalizace
-----------------------------------	---

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Český jazyk a literatura

Předměty jsou neoddělitelně propojeny, vazba na gramatické jevy mateřského jazyka, využití při čtení, překladech textů.

Občanská nauka

Multikulturní výchova, poznávání zvyklostí a tradic anglicky mluvících zemí.

Společenská kultura

Odlišnosti v české společnosti a v anglicky mluvících zemích. Základní etická pravidla.

Dějepis

Porozumění historickým událostem, seznámení s životy významných osobností nejen z anglicky mluvících zemí.

Zeměpis

Geografie, reálie anglicky mluvících zemí.

Informační technologie

Využití informačních technologií k tvorbě referátů, projektů, k vyhledávání a zpracovávání informací.

Další vzdělávací a mimoškolní aktivity

Dle aktuální situace možnost výměnných pobytů se studenty z partnerských škol.

Poznávací exkurze.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin - 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - rozumí obsahu a informacím v chatu mezi vrstevníky - odvodí význam lexikální jednotky na základě definice - porozumí otázkám kvízu, který se týká kultury a umění - rozumí informacím v letáku o festivalu umění - porozumí hlavním bodům a myšlenkám psaného i čteného textu - vyjmenuje oblečení - popíše vzhled a oblečení osoby na fotografii - sestaví krátký text na dané téma - gramaticky správně tvoří otázky a věty týkající se nedávných činností - klade vrstevníkovi otázky týkající se nedávných činností a událostí a na podobné otázky odpoví - diskutuje s vrstevníkem o výhodách a nevýhodách života na venkově	Gramatika - přítomné časy - předpřítomný čas prostý - členy - therewas/ therewere Lexikologie - názvy obchodů Témata, komunikační situace a typy textů - popis osoby – oblečení, vzhled - kultura, umění - město, venkov - nakupování	16
Žák - porozumí hlavním bodům rozhovoru a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí obsahu chatu a rozhovoru mezi vrstevníky a zachytí konkrétní informace - odvodí význam slova z definice - rozumí hlavním bodům čteného a psaného textu a odvodí význam neznámých slov z kontextu - vyhledá informace o místě, které by rád navštívil, vyhledá, jak by se na místo dostal, apod. - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu na dané téma a zachytí konkrétní informace - porozumí informacím v rozhovoru mezi vrstevníky, kteří hovoří o minulém víkendu - vyhledá informace týkající se regionu, ve kterém bydlí	Gramatika - minulý čas prostý Lexikologie - složená podstatná jména Témata, komunikační situace a typy textů - výlet, cestování, dopravní prostředky - dovolená - víkend - popis atrakce Fonetika - výslovnost t/d/id - slovní a větný přízvuk - intonace	30

- popíše situaci na fotografii - volně a srozumitelně reprodukuje obsah inzerátu - ve spolupráci s vrstevníkem sestaví krátký inzerát - gramaticky správně tvoří a foneticky správně vyslovuje věty týkající se činností a událostí v minulosti - sestaví neformální email, ve kterém popíše návštěvu New Yorku, email vhodně zahájí a ukončí a používá vhodné prostředky textové návaznosti - sestaví jednoduchý text, itinerář jednodenního výletu - sdělí, které dopravní prostředky jsou nej pohodlnější, nejlepší pro naši planetu apod. - gramaticky správně tvoří otázky týkající se minulých činností a událostí - uvede atrakce v ČR - sestaví popis atrakce, kterou v minulosti navštívil, text vhodně zahájí a ukončí, uvede pozitiva i negativa atrakce, přičemž používá vhodná přídavná jména - napíše pozitivní a negativní dopady turismu a cestování - hovoří s vrstevníky o tom, jak tráví prázdniny - diskutuje s vrstevníky o přípravě jednodenního výletu - diskutuje s vrstevníkem o vhodných dopravních prostředcích pro různé osoby a účely - vede s vrstevníky rozhovor o fiktivní cestě a adekvátně reaguje na otázky týkající se průběhu cesty - hovoří s vrstevníkem o minulém víkendu - zahájí, vede a ukončí rozhovor s vrstevníkem, ve kterém popíše nezapomenutelný víkend - odpovídá na otázky týkající se prázdnin a volnočasových aktivit, stejné otázky položí - diskutuje s vrstevníkem o zodpovědném chování turistů - hovoří s vrstevníkem o vlivu turismu na region, ve kterém bydlí		
Žák	Gramatika - minulý čas průběhový	30

- porozumí obsahu ústního projevu vrstevníka a v textu zachytí konkrétní informace - porozumí informacím v ústním projevu, ve kterém mluvčí hovoří o oslavách příchodu nového tisíciletí - rozumí obsahu novinových titulků a k jednotlivým titulkům přiřadí konkrétní fotografie - rozumí čtené zprávě, popisu prázdnin vrstevníka - rozumí obsahu a informacím ve čteném i psaném textu - rozumí obsahu ústního projevu na dané téma - porozumí obsahu a informacím v příspěvku na internetovém fóru a odvodí význam neznámých slov - využívá různé druhy slovníku - popíše dům na fotografii, - pojmenuje domácí práce na fotografiích, uvede, které domácí práce vykonává, a jak často - gramaticky správně tvoří věty vyjadřující, co dělal v určitou dobu v minulosti - popíše situaci mezi sousedy na obrázku - sestaví krátký, neformální email kamarádovi - popíše problémové situace na fotografiích, gramaticky a foneticky správně sdělí, co osoby dělaly, když se jim stala nehoda - gramaticky správně popíše nehodu či úraz, který se stal - ve spolupráci s vrstevníkem navrhne aplikaci pro využití v místě bydliště, aplikaci představí spolužákům - sestaví příspěvek na internetové fórum, ve kterém popíše událost, která se odehrála v jeho sousedství, text vhodně člení a používá vhodné prostředky textové návaznosti - diskutuje s vrstevníkem o vhodném věku na různé domácí práce, hovoří o robotech a pomocnících v domácnosti, uvede jejich výhody a nevýhody - odpovídá na otázky týkající se činností v určitém čase v minulosti a stejné otázky pokládá - volně a srozumitelně reprodukuje rozhovor mezi školáky a vyučující - gramaticky správně vyjádří žádost a adekvátně reaguje na žádost vrstevníka.	- minulý čas prostý vs minulý čas průběhový - while/when Lexikologie - kolokace s do - kolokace s make Témata, komunikační situace a typy textů - popis domu, bytu - domácí práce - pocity a nálady - aplikace - vyjádření žádosti, reakce na žádost - příspěvek na internetové fórum Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost was/were	
---	---	--

Žák - porozumí hlavním bodům a myšlenkám v příspěvku na sociální síti a porozumí obsahu komentářů - odvodí význam neznámé lexikální jednotky na základě definice - porozumí informacím v neformálním shrnutí obsahu podcastu na téma zdravý životní styl - rozumí dotazníku týkající se zdravého životního stylu - pracuje s různými druhy slovníku - porozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu - v textu vyhledá konkrétní informace a odvodí význam neznámých slov na základě kontextu a znalosti tvoření slov - popíše situaci a sportovní aktivity na fotografii a vyvodí závěr ze situace - napíše definice slov a slovních spojení, která se týkají stravy a stravovacích návrhů - napíše souvislý text, který se týká zdravých stravovacích návyků nebo sportu - gramaticky správně tvoří a foneticky správně vyslovuje pravidla chování ve škole, kině, knihovně, parku apod. - uvede, zda a kam jezdí dopravními prostředky či jde pěšky, a zda používá hodinky či aplikaci na počítání kroků - sestaví souvislý text, ve kterém vyjádří svůj názor dané téma, text vhodně zahájí, vyjádří argumenty podporující jeho názor a text adekvátně ukončí - diskutuje s vrstevníkem o zdravém životním stylu - vede s vrstevníkem rozhovor, ve které požádá o radu a/nebo radu udělí.	Gramatika - (too) much, (too) many, a few, a little, how much, how many - počítatelná a nepočítatelná podstatná jména - modální slovesa Lexikologie - sportovní a volnočasové aktivity splay, do, go - kolokace s make, do, take - kolokace s give, go, have, play, také Témata, komunikační situace a typy textů - stravovací návyky - sport - zdravý životní styl - vyjádření rady, žádost o radu - vyjádření názoru Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost/u:	30
Žák - porozumí hlavním bodům a myšlenkám emailu - porozumí ústnímu projevu a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu na daná témata - v textu odhadne význam neznámých slov na základě kontextu - rozumí obsahu příspěvku na blog - rozumí krátkým příspěvkům vrstevníků, které se týkají přípravy na přírodní	Gramatika - stupňování přídavných jmen - too/enough - předložky místa Lexikologie - přídavná jména končící na -y, ful, - less Témata, komunikační situace a typy textů - počasí - řešení problému - přírodní katastrofy - životní prostředí	30

katastrofu, a v textu vyhledá konkrétní slovní zásobu a specifické informace - porozumí obsahu a informacím v podcastu, a v textu zachytí konkrétní informace - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru - uvede, zda sleduje, jaké má být počasí, proč je dobré sledovat předpověď počasí - uvede, kam jel na poslední prázdniny, výlet, a sdělí, jaké tam bylo počasí a porovná počasí v různých místech - popíše počasí a situaci na fotografii a uvede, jakou pomoc lidé zasažení přírodní katastrofou potřebují - pojmenuje přírodní katastrofu na obrázku - vyjmenuje problémy, které se vyskytnou při záplavách - uvede, co může udělat pro lepší kvalitu ovzduší - gramaticky správně reaguje na dobré i špatné zprávy - sestaví souvislý text týkající se životního prostředí, text jasně strukturuje, používá adekvátní prostředky textové návaznosti - klade otázky týkající se počasí a na otázky i odpoví - ve spolupráci s vrstevníkem uvede problém, navrhne různá řešení a vybere nejvhodnější řešení - diskutuje s vrstevníky o přírodních katastrofách, jak se na ně připravit a jak se chovat po přírodní katastrofě.	- reakce na zprávu - internetový příspěvek Fonetika - slovní a větný přízvuk	
---	---	--

2. ročník – celkový počet hodin - 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru a v rozhovoru zachytí konkrétní informace - rozumí čtenému textu, doplní konkrétní slovní zásobu a vyhledá v textu konkrétní informace - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu k danému tématu - rozumí obsahu příspěvků na internetovém fóru - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru vrstevníků o výhodách a nevýhodách tabletů a notebooků ve výuce jazyka - rozumí obsahu emailu - odhadne význam neznámých slov z kontextu, znalosti tvorby slov a již osvojené slovní zásoby - rozumí informacím v textu o učebních stylech - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu, ve kterém se hovoří o komunitní zahradě - rozumí tel. hovoru s dobrovolníkem, který se chce zapojit do práce na komunitní zahradě - využívá různé druhy slovníku - popíše činnosti a situace na fotografiích, které se týkají školy, vzdělávání a mimoškolních aktivit, a uvede související slovní zásobu - uvede svůj názor na domácí úkoly a ve spolupráci s vrstevníkem popíše ideální školu a školní den - gramaticky správně tvoří věty týkající se budoucích činností - sdělí svůj názor, jak moderní technologie změní vzdělávání v budoucnosti - reprodukuje obsah ústního projevu a napíše neformální email na související téma - uvede, co mu při učení se jazyku dělá nebo nedělá problémy - pojmenuje mimoškolní aktivity na fotografiích - gramaticky správně vyjádří návrhy prostřednictvím podmínkových vět	Gramatika - will, be going to, přítomný čas průběhový - kondicionál 0, kondicionál 1 Lexikologie - podstatná jména končící na -ing Témata, komunikační situace a typy textů - škola a vzdělávání - volba povolání - moderní technologie ve výuce - vyjádření návrhu, souhlasu či nesouhlasu s návrhem - úvaha pro a proti Fonetika - slovní a větný přízvuk	34

- sestaví souvislý text, úvahu související se školstvím, text jasně a logicky strukturuje a používá adekvátní prostředky textové návaznosti - vede s vrstevníkem rozhovor týkající se budoucích činností - hovoří s vrstevníkem o podobě školy a vzdělávání v budoucnosti, o své představě ideální školy a školního dne a o mimoškolních aktivitách - hovoří s vrstevníkem o výhodách a nevýhodách tabletů ve výuce a o vhodných učebních stylech - vede s vrstevníkem rozhovor, ve kterém vyjádří návrh a na návrh vrstevníka adekvátně reaguje		
Žák - porozumí hlavním bodům čteného textu, vyhledá konkrétní informace a odhadne význam neznámých slov na základě kontextu - rozumí obsahu a informacím v rozhovorech, ve kterých mluvčí hovoří o pravidlech slušného chování v různých kulturách - rozumí seznamu rad, jak se chovat či nechovat v běžných situacích v různých zemích světa, a odhadne význam neznámých lexikálních jednotek na základě kontextu - rozumí popisu člena fiktivní rodiny na obrázku - porozumí informacím v příspěvku na internetovém fóru či sociální síti, ve kterém vrstevník popisuje rodinnou tradici - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru a zachytí konkrétní informace - porozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu, ve kterém vrstevník popisuje fotografii a pozadí fotografie z dětství, v textu zachytí konkrétní informace a fráze - rozumí obsahu neformálního emailu o příjezdu studenta na výměnný pobyt, v textu vyhledá konkrétní informace a fráze typické pro neformální dopis (email) - uvede, co by chtěl udělat v blízké budoucnosti a co by chtěl udělat, až mu bude osmnáct - gramaticky správně uvede, co už udělal nebo neudělal	Gramatika - předpřítomný čas prostý - předpřítomný čas prostý vs minulý čas prostý Lexikologie - složená přídavná jména Témata, komunikační situace a typy textů - etapy života - pravidla chování - popis obrázku (fotografie) - porovnání obrázků (fotografií) - neformální email Fonetika - slovní a větný přízvuk	34

- popíše chování osob na fotografiích a uvede, zda je jejich chování v souladu s pravidly slušného chování - napíše seznam rad, jak se chovat či nechovat v běžných situacích - napíše krátký text, popis členů fiktivní rodiny na obrázku - gramaticky správně tvoří věty o činnostech a událostech v minulosti a v nedávné době - porovná dvě fotografie - napíše neformální email kamarádovi, text jasně a logicky strukturuje - klade vrstevníkovi otázky, co už udělal či neudělal, a na stejné otázky odpoví - hovoří s vrstevníkem o věku, kdy dosáhne plnoletosti a jak to oslaví - diskutuje s vrstevníkem o pravidlech slušného chování v naší zemi - diskutuje s vrstevníkem o možnosti ubytování studentů v domově seniorů.		
Žák - porozumí hlavním bodům čteného textu, vyhledá konkrétní informace, odhadne význam neznámých slov na základě kontextu a odvodí slovo na základě definice - rozumí příspěvkům na internetovém fóru - rozumí obsahu otázek kvízu, který se týká vesmíru - rozumí obsahu a informacím textu o využití předmětů a materiálů ve vesmíru - rozumí krátkým textům o vynálezcích a jejich vynálezech - porozumí obsahu podcastu o aukcích - rozumí čtenému popisu - porozumí hlavním bodům rozhovoru a zachytí konkrétní informace a instrukce - rozumí obsahu zprávy o televizním pořadu o vědě - vyhledá informace o vybraných planetách, přičemž využívá informativní literaturu, encyklopedie a média, se získanými informacemi pracuje a využívá různé druhy slovníku - popíše situace a historické události na fotografii a sdělí, co o nich ví - gramaticky správně tvoří a správně vyslovuje věty týkající imaginárních situací	Gramatika - kondicionál 2 - trpný rod – přítomný a minulý čas prostý - imperativ Lexikologie - podstatná jména končící na – tion, -y, -t Témata, komunikační situace a typy textů - průzkum vesmíru - vynálezy a vynálezci - biografie - instrukce - zpráva Fonetika - slovní a větný přízvuk	34

- popíše týmovou práci na fotografii a role jednotlivých členů týmu - písemně reprodukuje obsah čteného textu o vynálezech a vynálezcích - gramaticky správně popíše předmět ve svém vlastnictví, přičemž používá trpný rod - volně reprodukuje obsah čteného textu, který se týká tématu lekce - gramaticky správně vyjádří instrukce prostřednictvím imperativu - uvede, ve kterých televizních pořadech se něco naučil a které stránky považuje za užitečné - sestaví souvislý text o vybraných planetách, kdy pracuje s odbornými zdroji a se slovníkem - hovoří s vrstevníkem o průzkumu vesmíru - klade vrstevníkovi otázky týkající se imaginárních situací a na stejné otázky odpoví - diskutuje s vrstevníkem o kvalitách, které by astronaut měl mít - hovoří o kvalitách dobrého člena týmu - diskutuje o řešení problémových situacích, které se mohou vyskytnout při práci v týmu - hovoří o vynálezech, které považuje za užitečné, o rozvoji technologií od 60. let 20. století a o postavení žen ve vědě v minulosti a budoucnosti - vede s vrstevníkem rozhovor, ve kterém požádá o instrukce a/nebo instrukce udělí.		
Žák - porozumí hlavním bodům rozhovoru s vrstevníky, a v textu identifikuje jednotlivé mluvčí - porozumí hlavním bodům čteného textu na dané téma, v textu vyhledá konkrétní informace a odvodí význam neznámých slov z kontextu textu - rozumí informacím v ústním projevu, a události seřadí v chronologickém sledu - porozumí hlavním bodům a myšlenkám podcastu o povoláních, která již neexistují, a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí citátům, které se týkají silných stránek lidí - porozumí informacím v podcastu o silných stránkách lidí - rozumí definici neznámého slova	Gramatika - předminulý čas - nepřímá řeč Lexikologie - frázová slovesa a přídavná jména a příslovce - frázová slovesa Témata, komunikační situace a typy textů - brigády, povolání - inzerát na zaměstnání - žádost o zaměstnání - porovnání fotografií Fonetika - slovní a větný přízvuk	34

- rozumí obsahu textové zprávy, ve které si vrstevník stěžuje na problémy ve spolupráci se spolužákem - rozumí informacím v inzerátech - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru na dané téma a v textu zachytí konkrétní informace a fráze - rozumí informacím ve formálním emailu, žádosti o zaměstnání - využívá různé druhy slovníku - - pojmenuje zaměstnání na fotografiích - uvede problémy, které přináší studium a zaměstnání - pojmenuje povolání a brigády typické pro studenty a uvede jejich výhody a nevýhody - gramaticky správně tvoří věty o činnostech a událostech v minulosti - popíše povolání na starých fotografiích a uvede, zda ještě existují - uvede své silné stránky - uvede, kdy a za jakých podmínek se mu nejlépe pracuje a studuje - gramaticky správně reprodukuje sdělení druhé osoby - uvede příklady vysněných zaměstnání - popíše pracovní prostředí na fotografiích a uvede, kde by rád pracoval - napíše formální žádost o zaměstnání, text jasně a logicky strukturuje a používá adekvátní výrazy - sestaví článek na téma ideální zaměstnání, text jasně a logicky strukturuje a používá vhodné PTN - - diskutuje s vrstevníkem o povoláních v minulosti, současnosti a budoucnosti - sdělí vrstevníkům své silné stránky a adekvátně reaguje na jejich názory - s vrstevníkem popíše kanceláře na fotografiích a diskutuje o tom, komu konkrétní prostředí vyhovuje		
--	--	--

3. ročník – celkový počet hodin - 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - rozumí obsahu a informacím ve čteném textu o klimatických změnách - porozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu, vyhledá konkrétní informaci a konkrétní slovní zásobu - rozumí obsahu příspěvků, ve kterých vrstevníci sdělují, co by chtěli dělat, až jim bude 18, a v textu vyhledá konkrétní slovní zásobu - rozumí obsahu rozhovoru, ve kterém vrstevníci hovoří o studiu v zahraničí a v textu zachytí konkrétní informace - popíše místo a situaci na fotografii - vyjmenuje různé etapy života a uvede, co je typické pro jednotlivé etapy - napíše krátký text o oblíbeném členu rodiny - napíše pozitiva i negativa odchodu z domova - diskutuje s vrstevníkem o školních předmětech, zkouškách a školní jídelně - klade vrstevníkovi otázky týkající se jeho osoby a rodiny a na podobné otázky odpoví - hovoří o svých povinnostech.	Gramatika - přítomné časy - členy - kondicionál 1, kondicionál 2 - modální slovesa have to, need to, must, don't have to, don't need to, mustn't Lexikologie - slovní druhy – podstatná jména, přídavná jména, slovesa Témata, komunikační situace a typy textů - škola - etapy života - dosažení plnoletosti - domácí práce, povinnosti	16
Žák - porozumí hlavním bodům rozhovoru na daná témata a v textu zachytí konkrétní informace - porozumí popisu hry - porozumí hlavní myšlence příběhu - porozumí obsahu trestního oznámení - rozumí popisu události v minulosti - porozumí hlavním bodům a myšlenkám textu a v textu vyhledá konkrétní informace - rozumí obsahu titulků a hlavních zpráv - porozumí obsahu a informacím v podvodných emailech - porozumí hlavním bodům a myšlenkám podcastu, ve kterém mluvčí hovoří o nebezpečí na internetu a kybernetických zločinech, v textu zachytí konkrétní informace - rozumí definici neznámého slova - odhadne význam slov a slovních spojení z kontextu věty	Gramatika - minulé časy - used to - be/get used to Lexikologie - kolokace s go, play - přídavná jména končící na -ed -ing Témata, komunikační situace a typy textů - hry a volnočasové aktivity - pocity - příběh - zpráva Fonetika - výslovnost t/d/id - slovní a větný přízvuk	30

- porozumí hlavním bodům a myšlenkám popisu zážitku a v příběhu zachytí konkrétní fráze - vyhledá informace týkající se stolních nebo karetních her - - popíše místo, činnosti a situaci na fotografii - popíše svou oblíbenou hru - gramaticky správně tvoří věty o událostech v minulosti - popíše svůj oblíbený příběh - gramaticky správně tvoří věty s used to, beused to a getused to - vypráví příběh, který vhodně zahájí, uvede situaci, událost a důsledky události, přičemž používá adekvátní fráze a prostředky textové návaznosti - - diskutuje s vrstevníkem o tom, zda má rád vlogy, o čem by mluvil, pokud by vlog měl, a tématech, která jsou nyní populární - klade vrstevníkovi otázky dle daných témat - hovoří s vrstevníkem o oblíbených pohádkách v dětství a oblíbených příbězích nyní - hovoří s vrstevníkem o výhodách a nevýhodách internetu a zločinech v souvislosti s internetem a o tom, jak se vyvarovat nebezpečí na internetu - hovoří s vrstevníky o náhodě, která se mu stala - diskutuje s vrstevníky o zprávách v místním i mezinárodním zpravodajství - diskutuje s vrstevníkem o stolních hrách a videohrách.		
Žák - porozumí hlavním bodům rozhovoru na daná témata a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí obsahu a informacím čteného textu - rozumí hlavním bodům a myšlenkám ústního projevu a v textu zachytí konkrétní informace - ve čteném textu rozliší názory a stanoviska jednotlivých autorů - odvodí význam neznámých slov na základě osvojené slovní zásoby, kontextu a znalosti tvorby slov a internacionalismů - rozumí hlavním bodům a myšlenkám podcastu, rozhovoru o sociálních kruzích	Gramatika - předpřítomný čas prostý vs minulý čas prostý - předpřítomný čas prostý vs předpřítomný čas průběhový - while/when Lexikologie - kolokace s do, earn, learn, make, put - frázová slovesa - přídavná jména a předložky Témata, komunikační situace a typy textů - charakterové vlastnosti - mezilidské vztahy	30

a získávání přátel, a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu o výhodách přátelství a v textu rozliší formální a neformální výrazy - využívá různé druhy slovníku, informativní literaturu a média - - uvede vlastnosti, které považuje u přátel za důležité - gramaticky správně hovoří o nedávných událostech a událostech v minulosti - písemně reprodukuje vyslechnutý text týkající se přátelství - uvede, které školní předměty se mu zdají lehké a které náročné - ve spolupráci vytvoří seznam rad žákům i učitelům, jak zapojit znevýhodněné žáky do výuky i kolektivu třídy - gramaticky správně vyjádří radu, jak získat přátele - sestaví souvislý text o osobě, se kterou se nedávno seznámil - popíše situaci na fotografii - logicky a jasně strukturuje písemný projev na téma přátelství - logicky a jasně strukturuje článek na webovou stránku a používá adekvátní PTN - diskutuje s vrstevníkem o vlastnostech, které by dobrý přítel měl mít - vyjádří a obhájí své myšlenky a názory týkající se přátelství - hovoří s vrstevníkem o kamarádech, jak dlouho se znají, a o problémech, které v přátelství překonali - diskutuje s vrstevníkem o dobrých skutečích - zapojí se do diskuse týkající se zapojení nových žáků, žáků s odlišným prvním jazykem a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do výuky i do kolektivu třídy - zapojí se do diskuze o sociálních kruzích, mezilidských vztazích a o výhodách přátelství.	- inkluze - pocity - vyjádření rady - příspěvek na internetové fórum Fonetika - slovní a větný přízvuk - výslovnost schwa	
Žák - rozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru, a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu a vyhledá konkrétní informace	Gramatika - modální slovesa can't, could, may, might, must - stupňování přídavných jmen Lexikologie	30

- porozumí konkrétním číselným informacím v rozhlasovém pořadu, ve kterém mluvčí hovoří o přístupu k internetu v různých zemích - odvodí význam neznámých slov na základě osvojené slovní zásoby, kontextu a znalosti tvorby slov a internacionalismů - rozumí rozhovoru, ve kterém mluvčí porovnávají telefony a v textu zachytí konkrétní číselné údaje - rozumí obsahu a informacím v inzerátu na přístroj - rozumí hlavním myšlenkám citátů, týkající se AI - rozumí hlavním bodům podcastu o androidech a v rozhovoru zachytí konkrétní informace - rozumí slyšenému popisu fotografie a v popisu zachytí konkrétní informace a fráze - rozumí informacím ve čteném textu – recenzi a v textu vyhledá fráze vyjadřující podobnosti a rozdíly - - uvede příklady nepravdivých informací a zpráv, se kterými se v nedávné době setkal - gramaticky správně vyjádří závěr nebo spekulaci - srozumitelně a spontánně formuluje svůj názor na informace, uvede, zda jsou pravdivé či nepravdivé - napíše krátký text, ve kterém poradí kamarádovi - správně vyjádří konkrétní číselné údaje - uvede, které webové stránky využívá ke studiu - gramaticky správně porovná různé předměty a jejich vlastnosti, osoby apod. - napíše inzerát na přístroj a v popisu přístroje používá adekvátní přídavná jména a příslovce - připraví dotazník týkající se používání mobilních telefonů, na základě odpovědí respondentů připraví infografiku - - ve skupině s vrstevníky diskutuje o zprávách, vyjádří svůj názor, zda se jedná o pravdivou či nepravdivou zprávu, svůj názor obhájí - zapojí se do diskuse týkající se dezinformací - hovoří o důvodech, proč lidé šíří dezinformace	- číselné údaje - přípony přídavných jmen -able, -ful, -ive Témata, komunikační situace a typy textů - dezinformace - média a moderní technologie - vyjádření porovnání - popis fotografie - recenze produktu Fonetika - slovní a větný přízvuk	
--	--	--

- v rozhovoru porovná online a klasickou výuku - diskutuje ve dvojici o webových stránkách a aplikacích, které využívá ke studiu a přípravě domácích úkolů - diskutuje o různých způsobech učení se jazyku - hovoří o svých příspěvcích na sociálních sítích, o zodpovědnosti, kterou máme jako součást online komunity a o zkušenostech s negativními komentáři na sociálních sítích - hovoří s vrstevníkem o životě celebrit a influencerů, svém životě na sociálních sítích, úpravě fotografií, které zveřejňuje, apod.		
Žák - rozumí hlavním bodům rozhovoru mezi vrstevníky a v rozhovoru zachytí konkrétní informace - porozumí informacím v textu o přístrojích a vyhledá slova/slovní spojení vyjadřující množství - rozumí hlavním bodům a myšlenkám eseje na téma sport a v textu vyhledá konkrétní informace - rozumí hlavním myšlenkám reakcí na situace, ve kterých někdo neuspěl, a v textu vyhledá fráze vyjadřující pochopení a podporu - rozumí čtenému textu, popisu nových sportů, a v textu vyhledá konkrétní slovní zásobu - určí účel ústního projevu - rozumí popisu a porovnání dvou fotografií, v ústním projevu zachytí pořadí informací a konkrétní fráze - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu, úvaze pro a proti, a v textu vyhledá konkrétní fráze - volně a srozumitelně reprodukuje přečtený text o sportovní události - gramaticky správně vyjádří množství - napíše seznam sportů a volnočasových aktivit, kterým se věnoval v deseti letech - srozumitelně a spontánně formuluje svůj názor na závěry autora čteného textu - popíše situace, pocity a činnosti osob na fotografiích - adekvátně a gramaticky správně vyjádří podporu a pochopení	Gramatika - vyjádření množství, neurčitá zájmena - modální sloveso can, beable to - stupňování přídavných jmen Lexikologie - frázová slovesa - přípony podstatných jmen -ee, -er, -or - slovesa a předložky Témata, komunikační situace a typy textů - sport, volnočasové aktivity - porovnání fotografií - zdravý životní styl - úvaha pro a proti - neformální email Fonetika - elize - slovní a větný přízvuk	30

- detailně popíše sport či hru - gramaticky správně vyjádří schopnosti v přítomnosti, minulosti a budoucnosti - volně a srozumitelně reprodukuje rady z vyslechnutého textu - detailně a gramaticky správně popíše a porovná fotografie týkající se sportovních činností - sestaví souvislý text, úvahu pro a proti, text jasně a logicky strukturuje a používá adekvátní prostředky textové návaznosti - napíše neformální email vrstevníkovi, ve kterém vyjádří radu týkající se zdravého životního stylu - diskutuje s vrstevníkem o tom, zda sportuje, jakým sportům se věnuje, zda se někdy zúčastnil náročného závodu nebo sportovní události apod. - hovoří s vrstevníky o důvodech, proč se věnuje sportům, a způsobech, jak povzbudit mladé lidi, aby sportovali - diskutuje s vrstevníkem o svém životním stylu, porovná svůj způsob života se způsobem života v oblastech, kde se lidé dožívají vyššího věku.		
--	--	--

4. ročník – celkový počet hodin - 104

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák - rozumí hlavním bodům a myšlenkám nahrávky a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí recenzi na neobvyklou restauraci - rozumí informacím v rozhovoru mezi vrstevníky, kteří si plánují společnou akci - rozumí hlavním bodům a myšlenkám podcastu a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí čtenému textu, pozvánce na přednášku na téma emoční zdraví - rozumí rozhovoru mezi vrstevníky, kteří navštívili přednášku o emočním zdraví, a k jednotlivým mluvčím přiřadí konkrétní témata - v neformálním emailu vyhledá znaky a obraty typické pro neformální písemný projev - vyhledá a shromáždí konkrétní informace týkající se veganuary, se získanými informacemi pracuje - adekvátně a gramaticky správně okomentuje situace související s jídlem - napíše zprávu kamarádovi, ve které reprodukuje obsah recenze, kterou přečetl - gramaticky správně hovoří o situacích a událostech v budoucnosti - uvede jídla, která má rád - gramaticky správně tvoří věty v trpném rodě - pojmenuje potraviny na fotografii a uvede další příklady potravin s vyšším obsahem cukru - napíše neformální email, ve kterém doporučí restauraci a jídlo typické pro region, ve kterém žije, text jasně a logicky strukturuje - popíše a porovná fotografie související s tématem - formuluje svůj názor na výroky týkající se stravovacích návyků - - hovoří o chuti potravin a nápojů, zda si spojuje některé jídla a chutě s lidmi či místy - diskutuje o emočním zdraví a o tom, jak své zdraví můžeme ovlivnit pozitivně i negativně - vyjádří radu a spontánně na ni reaguje	Gramatika - budoucí děj – will, be going to, přítomný čas prostý, přítomný čas průběhový - trpný rod Lexikologie - frázová slovesa - složená podstatná jména - přídavná jména související se smyslovým vnímáním Témata, komunikační situace a typy textů - potraviny a nápoje - stravovací návyky - zdravý životní styl - vyjádření názoru - neformální email	24

- diskutuje s vrstevníkem o změnách ve stravovacích návycích v posledních letech - diskutuje o vaření, jídle a nákupu potravin - vyjádří a obhájí své myšlenky a názory týkající se potravin a životního prostředí, potravin a zdravého životního stylu - zahájí, vede a zakončí dialog, ve kterém vyjádří svůj názor a reaguje na názory a stanoviska.		
Žák - rozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru o možnostech, jak se seznámit s různými kulturami, a v rozhovoru zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům čteného textu a vyhledá konkrétní informace - rozumí otázkám a odpovědím televizní soutěže - rozumí ústnímu projevu k danému tématu a zachytí konkrétní informace - porozumí čtenému textu, ve kterém autoři popisují nepříjemné situace, které vznikly v důsledku rozdílných kultur - rozumí hlavním myšlenkám příspěvku, ve kterém autor popisuje návštěvu Stonehenge, a v textu vyhledá konkrétní přídavná jména - porozumí recenzím a odvodí, kterých turistických atrakcí nebo měst se týkají - v mluveném projevu, který se týká cestování a návštěvy atrakcí, rozliší pocity mluvčích - porozumí slyšenému popisu atrakcí a k popisům přiřadí konkrétní fotografii - rozumí hlavním bodům a myšlenkám popisu města - - plynule a spontánně hovoří o městě, které zná - gramaticky správně tvoří definice věcí, míst a osob, přičemž používá vztažné věty vedlejší - písemně reprodukuje informace z přečteného textu - popíše místa a atrakce na fotografiích, přičemž používá bohatou slovní zásobu - sestaví souvislý text, popis místa, kde bydlí, text logicky a jasně strukturuje, používá bohatou slovní zásobu - napíše neformální email vrstevníkovi -	Gramatika - vztažné věty vedlejší - stupňování přídavných jmen Lexikologie - kolokace týkající se cestování - přídavná jména Témata, komunikační situace a typy textů - cestování - popis místa - článek	24

- hovoří o možnostech, jak se seznámit s různými kulturami bez nutnosti cestovat - diskutuje s vrstevníkem o prázdninách a cestování s kamarády a rodinou, o místech v okolí svého bydliště, které by doporučil turistům navštívit - diskutuje s vrstevníkem o důvodech, proč mladí lidé tráví prázdniny jako dobrovolníci, kde by mohl strávit prázdniny jako dobrovolník a jakým aktivitám by se mohl věnovat - hovoří s vrstevníkem o nedorozumění, která mohou vzniknout v důsledku rozdílnosti kultur - spontánně a gramaticky správně poradí návštěvníku ze zahraničí, jak by se měl chovat v určitých situacích - spontánně a gramaticky správně poradí vrstevníkovi, jak se chovat v zahraničí - diskutuje s vrstevníky o místech a turistických atrakcích v České republice - zapojí se do diskuse týkající se pozitiv a negativ masového turismu.		
Žák - rozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru a v textu zachytí konkrétní informace - vyhledá a shromáždí informace týkající se přístroje nebo aplikace, které mohou mít příznivý vliv na životní prostředí - rozumí hlavním bodům komunikační kampaně - rozumí informacím v textu o charitativních organizacích - rozumí hlasovým zprávám, které se týkají projektu o kmenech žijících mimo civilizaci, a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům formálního dopisu a v textu vyhledá konkrétní PTN - rozumí hlavní myšlence krátkého sdělení - porozumí hlavním bodům a myšlenkám rozhovoru, ve kterém mluvčí hovoří o problémech oceánů - vyhledá a shromáždí konkrétní informace týkající se plastů, se získanými informacemi pracuje - gramaticky správně reprodukuje obsah sdělení	Gramatika - nepřímá řeč - nepřímá otázka Lexikologie - kolokace Témata, komunikační situace a typy textů - společnost a její problémy - moderní technologie a média - povolání - životní prostředí - formální dopis	24

- představí přístroj nebo aplikaci, která má příznivý vliv na životní prostředí - napíše otázky týkající se života mladých lidí v minulosti - gramaticky správně reprodukuje otázky - popíše komunity na fotografiích - napíše krátký text o životě a povinnostech mladých lidí v současnosti - sestaví formální dopis, který vhodně zahájí a ukončí, text jasně a logicky člení, používá adekvátní prostředky textové návaznosti - detailně popíše fotografii - - diskutuje s vrstevníky o životním prostředí a způsobech, jak přispět k vyřešení problémů - hovoří s vrstevníkem o důvodech, proč některé děti nedokončí školu - hovoří s vrstevníkem o dvou projektech, které podporují děti ve vzdělávání, a uvede, který projekt na něj udělal větší dojem - diskutuje s vrstevníkem o vhodných médiích pro různé skupiny lidí - diskutuje s vrstevníkem o životě náctiletých v minulosti a porovná jejich život se současností - zahájí, vede a zakončí dialog týkající se společenských problémů - zapojí se do diskuse, ve které se musí s vrstevníkem dohodnout, jak naloží s finančními prostředky, které vybrali pro charitu - spontánně reaguje na žádost kamaráda o pomoc s problémem - spontánně požádá kamaráda o pomoc s problémem.		
Žák - rozumí hlavním bodům rozhovoru o nakupování a v rozhovoru zachytí konkrétní informace - rozumí hlavním bodům ústního projevu o špatném obchodním rozhodnutí a v textu zachytí konkrétní informace - porozumí hlavní myšlence reklamy - rozumí hlavním bodům podcastu, identifikuje jednotlivé mluvčí a jejich názory - odvodí význam neznámých slov na základě osvojené slovní zásoby, kontextu a znalosti tvorby slov - rozumí hlavním bodům a myšlenkám čteného textu na daná témata	Gramatika - kondicionál 3 - sloveso + -ing, sloveso +to infinitiv Lexikologie - frázová slovesa - číselné údaje Témata, komunikační situace a typy textů - nakupování - nakládání s finančními prostředky - inzerce, reklama - vyjednávání - úvaha pro a proti	24

- rozumí rozhovoru mezi studentem a finančním poradcem a v textu zachytí konkrétní informace - rozumí informacím v infografice týkající se reklamy - rozumí informacím ve čteném textu o kryptoměně - rozumí hlavní myšlence ústního projevu o investici a v textu zachytí konkrétní informace - identifikuje produkty podle reklamních sloganů - rozumí obsahu tipů, jak vyjednávat - v úvaze identifikuje strukturu textu a rozliší hlavní a doplňující informace - popíše situaci na obrázku - uvede zkušenosti s nákupem na internetu - gramaticky správně tvoří věty týkající se hypotetických událostí a situací v minulosti - uvede, co udělá, než koupí drahý přístroj či věc - uvede, co je kryptoměna, a uvede kryptoměny, které zná - gramaticky správně tvoří věty s gerundii a infinitivy - napíše úvahu, která podporuje, aby náctiletí dostávali pravidelný příjem od vlády - logicky a jasně strukturuje úvahu pro a proti, používá bohatou slovní zásobu a prostředky textové návaznosti - hovoří s vrstevníkem o nákupech, o nákupech jako oblíbené volnočasové aktivitě a o zadlužení - diskutuje s vrstevníkem o způsobech, jak ušetřit peníze při nakupování a o úsporách - hovoří s vrstevníkem o reklamě, kterou dobře zná - zapojí se do diskuse o úspěšných reklamách a identifikuje techniky, které tyto reklamy používají - zahájí, vede a zakončí dialog mezi starostou a organizátorem akce na podporu místní charity.		
- Testovací dovednosti	Opakování maturitních okruhů a témat	8

E.1.3. Německý jazyk A2**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU**Obsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce, navazuje na RVP ZV tyto rozšiřuje a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Tento program je určen také pro výuku dalšího cizího jazyka bez návaznosti na předchozí studium jazyka. Vzdělávací cíle a výstupní požadavky na absolventy jsou formulovány na úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce. Slovní zásoba činí 2300 lexikálních jednotek za studium a z toho 15% činí odborná terminologie.

Charakteristika učiva:

1. Řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné)
2. Jazykové prostředky
3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce
4. Tematické okruhy odborné
5. Poznatky o zemích studovaného jazyka
6. Odborná slovní zásoba a konverzační témata
7. Člověk v demokratické společnosti (průřezové téma)
8. Člověk a svět práce (průřezové téma)
9. Informační a komunikační technologie (průřezové téma)
10. Člověk a životní prostředí (průřezové téma)

Obecné cíle:

Obecným cílem této vzdělávací oblasti je příprava žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje porozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- **komunikativní**, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě.
- **výchovně vzdělávací** přispívá k formování osobnosti žáků, schopnosti učit se po celý život, učí je vnímavosti ke kultuře a toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v rámci základních všeobecných i odborných témat,
- vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat, to vše v projevech mluvených i psaných,
- volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat
- a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových
- znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání;
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších
- jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce
- mateřského jazyka při studiu jazyků;

- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je demokraticky ve vztahu k představitelům jiných kultur.

Časové vymezení:

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Stupeň poskytovaného vzdělávání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Náplň předmětu je vložena do čtyř postupných ročníků se dvouhodinovou týdenní dotací (včetně konverzace).

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	2	2	2

Didaktické pojetí předmětu:

Metody výuky:

- tradiční metody výuky (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele),
- hromadná výuka,
- skupinové práce žáků,
- poslech německy mluveného textu, jeho porozumění a analýza,
- samostatné práce,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- diskuze, besedy,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- využívání prostředků ICT,
- využívání interaktivní tabule,
- tematické výlety, exkurze,
- diskuze,
- návštěva divadelních a filmových představení,
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice a slovníky (tištěná i elektronická podoba),
- odborná literatura,
- prostředky ICT,
- multimediální výukové programy,
- interaktivní tabule,
- internet,
- testy,
- video ukázky,
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům slabším nebo naopak k žákům nadaným, kteří se připravují na nástavbové studium.

Prověřování žáků v německém jazyce bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V každém čtvrtletí se píše jedna písemná práce, obsahem bude probrané učivo v daném čtvrtletí školního roku. Získaná známka bude důležitou součástí při hodnocení znalostí a vědomostí žáků.

V průběhu celého školního roku budou žákům zadávány seminární práce, které budou vycházet z probraného učiva. Každý žák práci v termínu odevzdá a za využití prostředků ICT a interaktivní tabule ji bude prezentovat před kolektivem.

Průběžně bude hodnocen ústní projev žáků, schopnost porozumět německy mluvenému slovu, dále budou zařazovány i jiné formy kontrolní činnosti - testy a domácí úkoly.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu německého jazyka, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů a aktivní práce v hodinách.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Vzdělávání v německém jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Žák si vytváří následující kompetence:

Kompetence k učení

Žáci by měli

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žáci by měli

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení;
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů;
- používat adekvátní slovní zásobu a příslušnou terminologii.

Kompetence sociální a personální

Žáci by měli

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence občanské a kulturní povědomí

Žáci by měli

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žáci by měli

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Průřezová témata: Člověk v demokratické společnosti, člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie, člověk a životní prostředí.

Rozvoj průřezových témat	Učivo
Člověk v demokratické společnosti	- nácvik komunikace, diskuze, vyjádření názoru, argumentace - vyprávění, zdůvodnění aktuální situace - umět hledat informace, využití různých zdrojů (tisk, televize, internet, apod.) - seznámení se s kulturou a zvyklostmi německy mluvících zemí, respektování odlišné kultury - vážit si hodnot, tradice uchovávat pro budoucí generace
Člověk a svět práce	- práce, umět reagovat na nabídky práce v německy mluvících zemích, zpracování životopisu, motivačního dopisu, žádosti o zaměstnání - vědomí významu celoživotního vzdělávání - orientace ve službách zaměstnanosti - schopnost absolvovat přijímací pohovor v německém jazyce

Informační a komunikační technologie	- využití PC k tvorbě projektů, seminárních prací - využití internetu jako zdroje informací - využití prostředků ICT k získání všeobecného přehledu - využití ICT k rozšiřování získaných znalostí
Člověk a životní prostředí	- citlivý přístup k životnímu prostředí - ochrana životního prostředí - znalost globálních problémů - důsledky globalizace

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Český jazyk a literatura

Předměty jsou neoddělitelně propojeny, vazba na gramatické jevy mateřského jazyka, využití při čtení, překladech textů.

Občanská nauka

Multikulturní výchova, poznávání zvyklostí a tradic německy mluvících zemí.

Společenská kultura

Odlišnosti v české společnosti a v německy mluvících zemích. Základní etická pravidla.

Dějepis

Porozumění historickým událostem, seznámení s životy významných osobností nejen z německy mluvících zemí.

Zeměpis

Geografie, reálie německy mluvících zemí.

Informační technologie

Využití informačních technologií k tvorbě referátů, projektů, k vyhledávání a zpracovávání informací.

Další vzdělávací a mimoškolní aktivity

Dle aktuální situace možnost výměnných pobytů se studenty z partnerských škol.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1. ročník - počet hodin celkem: 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - hovoří o sobě, - představuje se, - navazuje první kontakt, - rozumí jednoduchým souvislým projevům, - poznává osobní zájmena v 1. pádě, - časuje slovesa v přít. čase včetně slovesa „sein“ - utváří větu oznamovací a umí formulovat otázku, - seznamuje se se svým jazykovým portfoliem	1. PRVNÍ KONTAKTY, PŘÁTELÉ - výslovnost, - grafická podoba jazyka a pravopis, - osobní zájmena, - časování pravidelných sloves v přítomném čase, - časování slovesa „sein“ v přít. čase, - pořádek slov ve větě oznamovací, - pořádek slov ve větě tázací, - kladná a záporná odpověď, - tázací příslovce WO a předložka IN, - tázací zájmena WIE, WER, - základní číslovky 1-20	16
Žák: - navazuje kontakt s lidmi různých národností, mluví o svých a jejich zvycích, koníčcích, studiu, práci, - získává a sděluje informace, - ovládá časování sloves pravidelných i nepravidelných v přítomném čase, - rozlišuje přímý a nepřímý slovosled ve větách oznamovacích, - rozlišuje rody podstatných jmen dle koncovky, - užívá základních číslovek ve vyjadřování letopočtu, při udávání času a měny	2. LIDÉ a JEJICH ZVYKY - opakování časování pravidelných sloves, - časování nepravidelných sloves v přít. čase, - nepřímý pořádek slov ve větě oznamovací, - tázací zájmeno WAS, - tázací příslovce WOHER a předložka AUS, - názvy jazyků, - určení rodu podst. jmen podle přípony, - číslovky základní 20 – 2 000	16
Žák: - hovoří o své rodině, jejich členech, rodinném životě, vyjadřuje vztahy, vypráví o domácích zvířatech, - sestaví inzerát, - ovládá časování slovesa haben, - skloňuje určitý a neurčitý člen a přivlastňovací zájmena v 1. a 4. pádu, - rozlišuje užití záporu nicht a kein, - časuje sloveso v podobě möcht-	3. RODINA - časování slovesa HABEN v přít. čase, - člen určitý a neurčitý, - 1. a 4. pád členu určitého a neurčitého, - přivlastňovací zájmena, - 1. a 4. pád přivlastňovacích zájmen, - zápor NICHT a KEIN, - množné číslo podstatných jmen, - tvar MÖCHT- v přítomném čase	16
Žák: - umí vyjádřit prosbu o pomoc, informuje o problémech, potížích, dokáže žádat o dovolení, - sdělí obsah, hlavní myšlenky, či informace vyslechnuté nebo přečtené,	4. MÜGEŠ MI, PROSÍM, POMOCT? - způsobová (modální) slovesa, - význam způsobových sloves, - způsobová slovesa ve větě, - vazba WIE GEHT`S?	16

- mluví o volnočasových aktivitách, problémech ve škole, dokáže plánovat, - používá vhodně způsobových sloves dle jejich modality, - porozumí školním a pracovním pokynům, - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení, - správně využívá vazbu wiegeht's? -		
Žák: - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu.	Opakování učiva 1. ročníku	4

2. ročník - počet hodin celkem 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva prvního ročníku.	2
Žák: - ovládá názvy potravin a hotových jídel, umí si objednat v restauraci, vypráví o stravovacích návycích, vyjádří svůj názor na pokrm, poradí, jak se stravovat, - procvičí si řízený rozhovor s argumentací, techniky - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech - přeloží text a používá slovníky, a to i elektronické, - ovládá časování nepravidelných sloves, - časuje sloveso mögen, - správně tvoří tvary sloves v rozkazovacím způsobu, - rozlišuje záporné, - užívá vhodně podmět man, - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozezná odlišnosti zvukové podoby jazyka, koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - dodržuje základní pravopisné normy, - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu, - vyjadřuje se téměř bezchybně běžných předvídatelných situacích, - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy	5. DOBROU CHUŤ! - přítomný čas nepravidelných sloves (2), - způsobové sloveso MÖGEN, - rozkazovací způsob – jeho tvoření, - zápor NICHT, KEIN, NICHTS, - složená slova, - všeobecný podmět MAN, - přídavná jména odvozená od vlastních jmen zeměpisných	16
Žák: - určuje čas a denní dobu, pojmenovává činnosti každodenního života, vypráví o průběhu svého dne i dne jiných osob, umí popsat svůj životní styl, - domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace, - ověří si i sdělí krátké informace písemně, napíše vzkaz,	6. DENNÍŘEŽIM - slovesa s předponou odlučovací a neodlučovací, - slovesa s odluč. předponou ve větě, - určení času, - předložky se 4. pádem, - osobní zájmena ve 4. pádě, - tázací zájmeno WER,	16

- ovládá časování sloves s odlučitelnou i neodluč. předponou a jejich slovosled ve větě oznamovací, - správně užívá předložek se 4. pádem, - skloňuje osobní zájmena ve 4. pádě.	- zuHause nebo nach Hause?	
Žák: - vypráví o zájmech svých i jiných osob, o plánech do budoucna, popisuje a charakterizuje osoby, vyjadřuje mínění o jiných lidech, - zapojí se do debaty nebo argumentace týká-li se známého tématu, - ovládá psaní krátkého soukromého dopisu, - rozšíří si znalosti o časování dalších nepravidelných sloves, - umí tvořit 3. pád zájmen osobních i přivlastňovacích, - tvoří správně 2. pád vlastních jmen	7. PŘÁTELÉ - přítomný čas nepravidelných sloves (3), - přivlastňovací a osobní zájmena ve 3.pádě, - tázací zájmeno WER, - 2. pád jmen vlastních	16
Žák: - ovládá názvy obchodů, provozoven a druhů zboží, sděluje informace o plánovaných nákupech, formuluje, přijímá a odmítá nabídku, - popíše polohu objektu, informuje o kulturních akcích, podává informace v obchodě, - rozlišuje předložky se 3. pádem a předložky in a auf, - určuje správně čas, - ovládá řadové číslovky, - uplatňuje různé techniky čtení textu.	8. OBCHODY, NÁKUPY, VOLNÝ ČAS - předložky se 3. pádem, - předložky IN a AUF se 3. a 4. pádem, - určení času (2), - řadové číslovky	16
	Opakování učiva druhého ročníku	2

3. ročník - počet hodin 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ		POČET HODIN
	Opakování učiva druhého ročníku	2
Žák: - ovládá názvy míst a institucí ve městě, popíše polohu institucí, památek, umí se zeptat na cestu a podat informace o ní, ovládá druhy dopravních prostředků, - časuje správně slovesa liegen, stehen, wissen, - rozlišuje předložky se 3. a 4. pádem, umí je využít při popisu cesty, - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	9. NAŠE MĚSTO, NÁŠ DŮM - přítomný čas sloves LIEGEN a STEHEN, - sloveso WISSEN, - předložky se 3. a 4. pádem (2), - předložky pro popis cesty - Česká republika	16
Žák: - vypráví o činnostech školních i mimoškolních, výměnných pobytech, rozvrhu apod., - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem, - používá vhodně ústně i písemně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele, - rozlišuje a správně tvoří tvary minulých časů – préterita i perfekta sloves pravidelných i nepravidelných, - správně tvoří minulý čas pomocných sloves haben a sein, - vhodně užívá příslovečných určení času.	10. ŠKOLA A PLÁNY DO BUDOUCNA - minulý čas préteritum, - minulý čas perfektum, - pomocná slovesa haben a sein, - minulý čas pomocných sloves, - příslovečná určení času	16
Žák: - hovoří o svých zájmech a aktivitách ve svém volném čase (film, hudba, sport...), o své rodině, zážitcích z prázdnin, ze zahraničí, - užívá potřebnou terminologii, - umí vylíčit událost s použitím minulého času, - je schopen popsat situaci na obrázcích, fotkách, - vyjádří posloupnost událostí, - napíše krátký písemný útvar – formální dopis	11. MOJE ZKUŠENOSTI ZE ZAHRANIČÍ - opakovací lekce, - opakování témat moje rodina, koníčky, charakteristika, zážitky z prázdnin a zahraničí, výměnný pobyt	16

- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí, - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení, - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem.		
Žák: - vyličí událost – nehodu s použitím minulého času, informuje druhé o svých zkušenostech na cestách, ve svém vyprávění dovedně užívá předložek určujících místo, - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity, - napíše krátký písemný útvar – poznámku, - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace, - rozšíří si znalosti o dalších tvarech perfekta, - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí, - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem, - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače, - má faktické znalosti o reáliích německy mluvících zemí, - zná společenské zvyklosti, geografické a kulturní poznatky o těchto zemích, - poznatky porovnává s reáliemi mateřské země.	12. RYCHLE K CÍLI - minulý čas – perfektum (2), - perfektum sloves s odlučitelnou předponou, - perfektum sloves s neodlučitelnou předponou, - perfektum sloves na - ieren	16
	Opakování učiva třetího ročníku	2

4. ročník – 52 hodin

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - popíše, jakému způsobu a formě trávení prázdnin dává přednost, provádí anketu, sdělí a zdůvodní svůj názor např. na prázdniny, - vyjádří své priority i priority jiných lidí v souvislosti s dovolenou a prázdninami, - používá opisné prostředky v neznámých situacích, - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností, - umí se vyjádřit k tématu počasí, - orientuje se v dopravních prostředcích (vlak, tramvaj, autobus, ...), umí si koupit jízdenku, - zařídí si ubytování, - sepiše krátký písemný útvar – e-mail, formální dopis, pohlednici, jednoduchou poptávku, - formuluje návrhy s použitím vět se spojkou wenn, - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib, - používá předložky při popisování míst pobytu, výletu, - umí vytvořit préteritum způsobových sloves, - rozlišuje souvětí souřadné a podřadné, včetně příslušných spojek.	Opakování učiva třetího ročníku 13. DOVOLENÁ A VÍCE - zeměpisné názvy, - Německy mluvící země, - předložky s geografickými názvy, - souvětí podřadné a spojky DASS, WEIL, WENN, - préteritum způsobových sloves, - souvětí souřadné (1) a spojky UND, ABER, ODER, SONDER, DENN	2 12
Žák: - je schopen vyjmenovat názvy částí těla, - sděluje, jak se cítí a ptá se na totéž, - popisuje názvy běžných nemocí, - umí vést rozhovor s lékařem, - má svůj náhled na životní styl, - časuje správně zvrtná slovesa, - rozlišuje časové předložky, se kterým pádem se pojí	14. CO DĚLÁŠ PRO SVÉ ZDRAVÍ? - zvrtná slovesa a zájmeno sich, - časové předložky, - časový 4. pád	12

Žák: - hovoří o svých aktivitách (divadlo, kino, hudba, výstava), vyjadřuje vlastní názor na ostatní lidi, vytvoří text na dané téma ve stanoveném rozsahu (popis, sdělení, vyprávění, dopis a odpověď na dopis...), - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu – popis, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis, - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia - umí poradit ve způsobu odívání, - stupňuje příd. jména v přívlastku, - rozlišuje a ovládá skloňování přídavných jmen po členu určitém i neurčitém, - vyjádří písemně svůj názor na text, - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům, - v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy, opravuje chyby.	15. LIDÉ JAKO TY A JÁ - stupňování přídavných jmen, - skloňování přídavných jmen po členu určitém a neurčitém, - tázací zájmena WELCHER, WAS FÜR EIN	10
Žák: - ovládá názvy zaměstnání a s nimi související činnosti, - vyjmenuje povahové vlastnosti a dovednosti potřebné k jejich vykonávání, - pojmenuje klady a zápory různých zaměstnání, - umí mluvit o výběru povolání a odůvodnit jej, - tvoří vedlejší věty se spojkami dass, damit, - rozumí psanému textu – životopisu, - umí napsat svůj strukturovaný životopis, - vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru, reaguje na jednoduché otázky, v komunikaci uplatňuje vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí. - Zaznamená vzkazy volajících.	16. PRÁCE a POVOLÁNÍ - konstrukce UM ...ZU, - závislý infinitiv s ZU, - zkracování vedlejších vět se spojkami DASS, DAMIT	10
-	Opakování učiva a témat probraných v rámci studia. Opakování maturitních okruhů.	6

E.2. Matematické vzdělávání**E.2.1. Matematika**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP Matematického vzdělávání. Rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Charakteristika učiva:

Výuka navazuje na matematické poznatky získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí a prohlubuje učivy:

- 1. Operace s čísly
- 2. Číselné a algebraické výrazy
- 3. Funkce
- 4. Řešení rovnic a nerovnic
- 5. Goniometrie a trigonometrie
- 6. Planimetrie
- 7. Stereometrie
- 8. Analytická geometrie
- 9. Posloupnosti, finanční matematika
- 10. Kombinatorika
- 11. Pravděpodobnost v praktických úlohách
- 12. Statistika v praktických úlohách
- 13. Souhrnné opakování učiva SŠ

Obecné cíle

- výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.)
- vybavit žáky schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe – umožnit žákům přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami
- rozvoj intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce
- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky
- porozumět obsahu potřebných pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty z paměti, náročnější za použití kalkulačků
- používat běžných rýsovacích a jiných matematických pomůcek
- rozvíjet prostorovou představivost
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků, formulovat matematické myšlenky slovně a písemně
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí
- získání pozitivního postoje k matematice a zájem o ni a její aplikace

- získání motivace k celoživotnímu vzdělávání, získání důvěry ve vlastní schopnosti
- získání vztahu k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy)

Časové vymezení:

Vzdělávací předmět matematika a její aplikace je realizován ve všech ročnících v celkové časové dotaci 16 hodin.

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	4	4	4	4

Didaktické pojetí předmětu:

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování) se budou také zavádět:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium a domácí úkoly
- videoprojekce, názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice
- modely
- odborná literatura,
- prostředky ICT
- multimediální výukové programy
- interaktivní tabule,
- internet,
- testy,
- video ukázky,
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Na začátku a konci školního roku jsou žáci prověřováni vstupními a výstupními kontrolními pracemi. Na konci každého školního roku je proto do plánu zařazeno ve větší míře opakování látky základního učiva všech dosud probraných částí matematiky a znalost tohoto základního učiva je rovněž součástí hodnocení. Další formou hodnocení je ústní zkoušení a krátké testy, které mohou mít uzavřené a otevřené úlohy. V každém pololetí jsou psány minimálně dvě hodinové písemné práce s otevřenými úlohami.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno. Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Ve 3. a 4. ročníku se zařazuje do rozvrhu předmět Cvičení z matematiky na delší písemné práce z celého povinného středoškolského učiva matematiky jako příprava na maturitu, popř. procvičení různých cvičení z matematiky. S šikovnějšími žáky je pak možno individuálně probrat rozšiřující učivo (komplexní čísla, rovnice a funkce s absolutní hodnotou, iracionální rovnice, rovnice s parametrem, kuželosečky, nekonečné geometrické řady).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů
- používat adekvátní slovní zásobu a příslušnou terminologii

,Kompetence sociální a personální

Žáci by měli:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence občanské a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat:

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;

Člověk a životní prostředí

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace z různých oblastí;

Informační a komunikační technologie

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

Hlavním cílem průřezového tématu Informační a komunikační technologie je vést žáky k tomu, aby:

- využívali internet – zdroj aktuálního dění
- využívali PC a internet k získávání informací ke všem tématům
- využívali ICT k získání všeobecného přehledu
- využívali ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Mezipředmětové vztahy:

- ekonomika
- účetnictví
- právo
- zeměpis
- informační technologie

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin - 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - provádí aritmetické operace v R; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometr. význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; - zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součiny; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie; - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty;	1. Operace s čísly - číselné obory - aritmetické operace v číselných oborech - různé zápisy reálného čísla - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) - užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním - odmocniny - slovní úlohy	26
	2. Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninou a odmocninou - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy	41
	3.Lin. funkce, rovnice a nerovnice - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce - vlastnosti funkce - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - úprava rovnic - rovnice s neznámou ve jmenovateli - soustavy rovnic a nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - rovnice v součinném a podílovém tvaru - úprava výrazů obsahující funkce - slovní úlohy	49
	4. Opakování	20

- přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;		
--	--	--

2. ročník – celkový počet hodin - 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 1. ročníku	5
Žák: - řeší kvadratické funkce, rovnice a nerovnice včetně vlastností a grafického znázornění; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, vypočítá vrchol paraboly; - řeší nepřímou úměrnost - řeší jednoduché exponenciální funkce a rovnice; - řeší jednoduché logaritmické funkce a rovnice; - vyjádří neznámou ze vzorce; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	5. Další funkce, rovnice a nerovnice - kvadratická funkce - kvadratické rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - lineárně lomené funkce - exponenciální funkce - exponenciální rovnice - logaritmická funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické rovnice - úprava výrazů obsahující funkce - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy.	42
Žák: - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	6. Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrická funkce - věta sinová a kosinová - goniometrická rovnice - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - úprava výrazů obsahující goniometrické funkce	36
Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka;	7. Planimetrie - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty	42

- užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a konkávní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, střední příčky, kružnice opsaná, vepsaná a připsaná) - shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost	
	8. Opakování učiva 2. ročníku	11

3. ročník – celkový počet hodin – 136

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Pakování učiva 2. ročníku	8
Žák: - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a roviny; - charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	9. Stereometrie - polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složené tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles	37
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	10. Analytická geometrie - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodu - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině	41

Žák: - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	11. Posloupnosti a finanční matematika - poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe	40
	12. Opakování učiva 3. ročníku	10

4.ročník – celkový počet hodin - 104

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 3. ročníku	8
Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	13. Kombinatorika - faktoriál - variace bez a s opakováním - permutace bez a s opakováním - kombinace bez a s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy	12
Žák: - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	14. Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy	12
Žák: - užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku; - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	15. Statistika v praktických úlohách - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy	12
	16. Souhrnné opakování - číselné a algebraické výrazy	60

	- funkce - rovnice a nerovnice - goniometrie a trigonometrie - planimetrie - stereometrie - analytická geometrie - posloupnosti - kombinatorika - pravděpodobnost - statistika	
--	--	--

E.3. Společenskovědní vzdělávání

E.3.1. Dějepis

CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové vymezení:

Dějepis na odborných školách je součástí společenskovědního vzdělávání. Pomáhá při začleňování žáka do společnosti a připravuje ho na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Systematizuje různorodé historické informace, učí žáka na základě znalostí historie hlouběji porozumět současnosti a světu, v němž žije, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky a samostatně myslet, nenechat se manipulovat. Vede žáka k aktivitě ve společenském dění, ke slušnému a odpovědnému jednání, ke kritické toleranci názorů.

Charakteristika učiva:

Výuka dějepisu je pro žáka zajímavá a stimulující, rozvíjí jeho intelektové a komunikační schopnosti, ovlivňuje jeho hodnotovou orientaci. Předmět výrazně podporuje funkční gramotnost žáků, a to systematickou prací s texty různého druhu (verbálními, ikonickými i kombinovanými).

Obsah výuky:

1. Základní pojmy, periodizace, prameny
2. Novověk – 19. století
3. Novověk – 20. století

Časové vymezení:

Učivo je probíráno v prvním ročníku. V každém pololetí se vyučují dvě hodiny týdně.

Učivo je tvořeno výběrem ze světových a českých dějin. Chronologická cesta výběru učiva je zachována. Posíleny jsou dějiny moderní doby, protože dějiny konce 19. století a dějiny 20. století jsou nejvýznamnějším obdobím pro pochopení současnosti.

Ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	0	0	0

Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a časové návaznosti, vychází ze znalostí žáka získaných na základní škole. Žák v průběhu studia navštíví muzejní expozici, archív, výstavu.

Učitel bude vycházet z místních podmínek, uplatní znalost regionu. Výuka přispívá k rozvoji komunikačních dovedností, užívání historické terminologie, k chápání hodnoty historických a kulturních památek.

Didaktické pojetí předmětu

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování) se budou také zavádět:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- exkurze
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium a domácí úkoly

- video projekce, názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- distanční výuka, aj

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- počítač,
- internet,
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- zákony,
- testy,
- video a DVD ukázky,
- audio ukázky.

Hodnocení výsledků:

Žáci jsou hodnoceni především podle hloubky porozumění učivu, podle schopností poznatky aplikovat při řešení problémů, pracovat s texty různého charakteru, podle schopností kriticky myslet a debatovat o historické problematice. Stěžejním ukazatelem dosažených výsledků bude ústní zkoušení minimálně 1x za pololetí, které by mělo dokázat kultivovanou úroveň ústního jazykového projevu, schopnost reagovat na zadané problémové situace (spojení historie a současnosti). Součástí hodnocení budou i krátké písemné práce orientačního charakteru. Do hodnocení bude zahrnuta i známka z referátu na předem dané téma.

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků:

Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí:

- kritické myšlení a vytváření vlastního úsudku
- schopnost diskutovat s lidmi, hrdost na tradice a hodnoty národa, aktivní zájem o politické a společenské dění
- kultivované vyjadřování, užívání historických pojmů a odborné terminologie s porozuměním
- rozvoj intelektové a komunikativní kompetence
- pozitivně je ovlivněna jeho hodnotová orientace
- předmět se snaží odstranit mýty a předsudky, buduje porozumění sobě samému i lidem, a přispívá tak k dobrému soužití občanů v našem státě a solidaritě s lidmi na celém světě.

Kompetence k učení

- samostatně řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení
- kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů
- spolupracovat při řešení s jinými lidmi
- umět pracovat s texty
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací
- pracovat s internetem

Kompetence k řešení problémů

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- aplikovat své znalosti, zhodnotit a zdůvodnit výsledky své práce
- porozumět problému, určit jádro problému, získat informace k jeho řešení
- navrhnout a zdůvodnit způsob řešení
- zhodnotit dosažený výsledek

Kompetence komunikativní

- žáci jsou schopni zpracovávat texty na běžná i odborná témata
- jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- věnovat se obsahové náplni referátů
- využívat moderní komunikační prostředky
- využívat prostředky ICT
- efektivně pracovat s informacemi
- s využitím vlastních znalostí, internetu a odborné literatury formulovat své myšlenky jasně a srozumitelně
- písemně zpracovávat odborná témata
- vyjadřovat se při prezentaci své práce v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování

Kompetence sociální a personální

- odhadovat výsledky svého chování a jednání v různých situacích
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat
- přijímat chválu i kritiku
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví
- dále se vzdělávat

Kompetence občanské

- aktivně se zajímat o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné
- záležitosti místního charakteru
- diskutovat o aktuální situaci u nás i ve světě, vyjádřit svůj názor
- zařazením přednášek, rozhovorů, besed, exkurzí a dalších vhodných témat vést žáky k tomu, aby dbali na dodržování pravidel chování, respektovali práva a osobnost druhých, vystupovali proti nesnášenlivosti a diskriminaci, jednali v souladu s morálními principy
- chápat význam životního prostředí pro člověka

Kompetence pracovní

- mít reálnou představu o platových, pracovních a jiných podmínkách
- na základě příkladů z minulosti uvědomit si rizika a dopady nezaměstnanosti pro jedince, rodinu, společnost

Přínos předmětu k rozvoji průřezových téma

Občan v demokratické společnosti

Žáci získají vhodnou míru sebevědomí, sebekritičnosti a schopnost morálního úsudku; naučí se hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a být tolerantní; naučí se odolávat myšlenkové manipulaci; dovedou se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby; diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách.

Žáci pochopí problémy při formování občanské společnosti, budou si vážit občanských svobod, uvědomí si snahy českého národa o emancipaci v rámci monarchie a problémy česko-německého soužití.

Žáci si uvědomí příčiny první a druhé světové války jako mocenského střetu mezi velmocemi, pochopí shodné rysy dvou totalitních režimů (komunismu a fašismu), budou vedeni k tomu, aby si vážili hodnot demokracie.

Žáci porovnají vývoje v demokratických a totalitních režimech.

Člověk a životní prostředí

Žáci získají informace o vlivu 1. a 2. průmyslové revoluce na životní prostředí, posoudí změny, které nastaly vlivem rozvoje průmyslu i světových válek, jsou vedeni k tomu, aby si na příkladech globálních problémů uvědomili nutnost chovat se k životnímu prostředí odpovědně a v duchu udržitelného rozvoje. Žáci dokážou esteticky a citově vnímat své okolí a životní prostředí, uvědomují si nutnost ochrany kulturních hodnot i životního prostředí.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život, v procesu sebehodnocení formulují vlastní priority; naučí se pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, dokážou se odpovědně rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, umí vhodně komunikovat při důležitých jednáních.

Informační a komunikační technologie

Žáci využívají poznatků z informační a komunikační technologie k získávání a hodnocení informací.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Dějepis vede žáky k tomu, aby využívali svých znalostí o minulosti k porozumění současnosti. Učivo má přispívat ke kultivaci žákovy osobnosti, vytvářet systém hodnot a navodit životní styl podložený estetickými, sociálními, kulturně společenskými a ekologickými kritérii současné společnosti. Zařazováním průřezových témat je možno pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků a jejich morální postoje. Žáci se učí vést aktivně diskuzi, formulovat a obhajovat své názory a postoje, velmi důležitý je rozvoj kritického myšlení – žáci se učí pracovat s různými zdroji informací a kriticky je hodnotit, využívají prostředky informačních a komunikačních technologií.

Rozvíjené mezipředmětové vztahy:

český jazyk a literatura – obraz dějin v literatuře, autoři historické prózy

občanská nauka – komunikace, prezentace, právo v dějinách, vývoj úřadů a institucí v dějinách, hospodářský vývoj

informační a komunikační technologie - využití PC a moderních technologií při vyhledávání informací, nové aplikace

zeměpis – globální problémy, globalizace, chudé a bohaté země, velmoci

VZDĚLÁVACÍ OBSAH**1.ročník – celkový počet hodin – 68**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství - popíše základní revoluční změny ve středověku a raném novověku;	<u>1. Základní pojmy, periodizace</u> - poznávání dějin, - význam poznávání dějin, - variabilita výkladů dějin - starověk - středověk a raný novověk (16. -18. stol.)	14
Žák: - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci; - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a19. stol. - charakterizuje proces modernizace společnosti - popíše evropskou koloniální expanzi - vysvětlí nerovnoměrný vývoj ve světě - objasní význam svobody člověka a lidských práv - je schopen systematizovat historické informace - uvědomuje si význam národní a státní příslušnosti - pracuje s mapou a historickými prameny - objasní hodnotu historických a kulturních památek - zastává praktické postoje při ochraně kulturních památek - uvede příklady evropských integračních procesů a jejich problémy v historii i v současnosti vyvozuje logické závěry z předložených informací - popíše vybrané způsoby vlády, systémy vlád - vysvětlí příčiny a důsledky důležitých událostí dané doby doloží role osobností v dějinách - správně používá historickou terminologii - systematizuje historické informace - dovede zařadit charakteristická umělecká díla do jednotlivých slohů	<u>2. Novověk -19. století</u> -velké občanské revoluce –americká a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích -společnost a národy - národní hnutí v Evropě a v českých zemích, česko-německé vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu -modernizace společnosti - technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze - modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání	20

Žák: - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi - popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce; - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize - charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo - popíše projevy a důsledky studené války - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku; - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa - vysvětlí rozpad sovětského bloku; - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století	<u>3. Novověk - 20. století</u> Vztahy mezi velmocemi - pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku Demokracie a diktatura - Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce; - druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války Svět v blocích - poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; studená válka; komunistická diktatura v Československu a její vývoj; demokratický svět, USA - světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR - soupeřící supervelmoc; třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ-Západ - Dějiny studovaného oboru	26
Žák: - orientuje se v historii svého oboru, uvede významné mezníky a osobnosti ze zvoleného oboru	Dějiny studovaného oboru	4
	Opakování učiva 1. ročníku	4

E.3.2. Občanská nauka

CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP Společenskovední vzdělávání, Estetické vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví, rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Charakteristika učiva:

1. Člověk v lidském společenství
2. Soudobý svět
3. Člověk jako občan
4. Člověk a právo
5. Člověk a svět (praktická filosofie)
6. Člověk a stát
7. Kultura (Estetické vzdělávání)
8. Péče o zdraví (Vzdělávání pro zdraví)
9. Občan v demokratické společnosti (průřezové téma)
10. Člověk a svět práce (průřezové téma)
11. Informační a komunikační technologie (průřezové téma)
12. Člověk a životní prostředí (Průřezové téma)

Obecné cíle:

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáka na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova směřuje zejména k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, tak aby byli slušnými lidmi a informovanými občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Žáci se učí získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů. Učí se formulovat věcně a formálně správně své názory na sociální, politické, ekonomické, etické otázky, argumentovat a debatovat o nich s partnery.

Důležitou roli hraje příprava na praktický život a rovněž další vzdělávání žáků.

Časové vymezení:

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitou

Náplň předmětu je vložena do 4 postupných ročníků s hodinovou týdenní dotací.

Ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	0	2	1	1

Didaktické pojetí výuky

Výuka je teoretická, součástí jsou i exkurze, kdy žáci budou v rámci předmětu občanské nauky navštěvovat různé instituce (muzea, galerie, soudy, věznice, úřad práce).

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování) se budou také zavádět:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- exkurze,
- samostatné práce,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- samostudium a domácí úkoly,
- video projekce, názorné ukázky,
- využívání prostředků ICT,
- distanční výuka.

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- počítač,
- internet,
- besedy
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- zákony,
- testy,
- video a DVD ukázky,
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům slabším nebo naopak k žákům nadaným, kteří se připravují na nástavbové studium.

Prověřování znalostí žáků v občanské nauce bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V každém pololetí vypracují skupinky studentů projekt, který pak budou prezentovat za využití prostředků ICT a interaktivní tabule. Témata projektů budou vycházet z probraného učiva, budou znalosti žáků obohacovat a rozšiřovat. Projekty budou reagovat na aktuální dění v ČR a ve světě.

Průběžně budou zařazovány i jiné formy kontrolních činností – testy a domácí úkoly.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. Studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů
- používat adekvátní slovní zásobu a příslušnou terminologii

Kompetence sociální a personální

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence občanské a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání;
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat:

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- osobnost a její rozvoj,
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství,
- stát, politický systém, politika, soudobý svět;
- masová média;
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita;
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Člověk a životní prostředí

- citlivý přístup k životnímu prostředí,
- ochrana životního prostředí,
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví),
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje),
- důsledky globalizace.

Informační a komunikační technologie

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Člověk a svět práce

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení,
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu,
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart,
- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele,
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

- informační technologie – využití PC a moderních technologií při vyhledávání informací, nové aplikace
- dějepis - vývojové tendence v moderní společnosti, 2. Světová válka, moderní dějiny
- společenská kultura – komunikace, prezentace, etika a etiketa
- právo – pracovní právo, rodinné právo, správní právo, trestní právo, občanské právo
- český jazyk a literatura – obraz války v literatuře, obraz společenských změn v literatuře
- ekonomika – trh práce, politika zaměstnanosti
- veřejná správa – přehled soudů, úřadů, obecní a krajská samospráva
- zeměpis – globální problémy, globalizace, chudé a bohaté země, velmoci

VZDĚLÁVACÍ OBSAH**2.ročník – celkový počet hodin – 68**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů; - popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství; - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; - vysvětlí vztah mezi morálními a právními normami a respektování platných právních norem, - rozlišuje fyzickou a právnickou osobu	Člověk a právo - právo a spravedlnost, právní stát, - subjektivní a objektivní právo, - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy, - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví, smlouvy o odpovědnosti za škodu - právní systém a právní síla, - právní norma a její struktura, - právní předpis, - prameny práva, - soustava soudů v České republice, - notáři, advokáti, soudci	8
Žák: - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek; - dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace; - porozumí problematice věcných práv, - vyjmenuje základní druhy smluv, - vymezí podmínky vzniku a zániku důležitých právních vztahů (vlastnictví, duševní vlastnictví, dědictví) i práva a povinnosti účastníků těchto závazků, - zjistí, jaká je náplň činnosti ombudsmana, z jakých důvodů a jakým způsobem se na něj lze obrátit.	Občanské právo - práva věcná a právo závazkové, - občanskoprávní vztahy, - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; - smlouvy, - odpovědnost za škodu, - občanské soudní řízení - ombudsman, jeho činnost	6
Žák: - popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů; - vymezí podmínky vzniku, průběhu a zániku manželství, - rozezná rozdíly mezi jednotlivými formami náhradní rodinné výchovy.	Rodinné právo - podmínky a průběh vzniku manželství, - formy sňatků, - překážky bránící uzavření manželství, - společné jmění manželů, - vyživovací povinnost, - registrované partnerství, - formy náhradní rodinné výchovy	6
Žák:	Pracovní právo	4

- orientuje se v základních pramenech pracovního práva, - vymezí podmínky vzniku, průběhu a zániku pracovního poměru i práva a povinnosti jeho účastníků, - uvede, jaké náležitosti musí obsahovat pracovní smlouva a jakými způsoby lze ukončit pracovní poměr, - zvládá komunikaci ve styku s úřady.	- pracovní poměr, - práva a povinnosti účastníků pracovněprávních vztahů, - úřady práce a jejich funkce, - pracovní smlouva, - pracovní doba, - mzda a plat, - dovolená, - formy ukončení pracovního poměru	
Žák: - popíše správní řízení	Správní řízení - pojem a účel správního řízení	2
Žák: - rozlišuje přestupek a trestný čin, - vymezí podmínky trestní odpovědnosti občanů, - rozeznává, jaké případy se řeší v občanském a jaké v trestním soudním řízení, - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.	Trestní právo - trestný čin - trestní odpovědnost, - tresty a ochranná opatření, - orgány činné v trestním řízení, - přestupkové a správní řízení, - odvolání, - trestní odpovědnost nezletilých, - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná - mladistvými	4
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie, filozofická etika; - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění); - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem.	Člověk a svět - co řeší filozofie a filozofická etika - význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací - etika a její předmět, základní pojmy etiky; - morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost - životní postoje a hodnotová orientace, - člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem	4
Žák: - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; - popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - popíše a ve svém životě aplikuje metody psychohygieny,	Péče o zdraví Zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, - výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; - rizikové faktory poškozující zdraví	7

- dovede v praxi použít alespoň jednu relaxační techniku - dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností; - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na zdraví z v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky		
Žák: - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - definuje taktiky zvládání stresu, - dovede uplatnit naučené modelové situace, jak vycházet s lidmi bez použití agrese - vyjmenuje základní životní situace, které přináší nadměrné zatížení pro organismus - orientuje se v pojmech, jako je frustrace, stres, frustrační tolerance, deprivace - popíše typy nealkoholových závislostí, - orientuje se v protidrogových službách v ČR - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti.	Rizikové chování - alkoholové a nealkoholové závislosti, - stres, konflikty, deprivace, frustrace - sebevražedné chování, - agrese, šikana, - rizikové faktory poškozující zdraví	6
Žák: - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - orientuje se ve zdravotnických službách v rámci regionu, - definuje primární, sekundární, terciální prevenci, - diskutuje na téma prevence, - popíše pojmy nemoc a zdraví, - charakterizuje nemoc AIDS, zaměří se na preventivní opatření, - dovede posoudit problematiku eutanázie v ČR, ve světě	Odpovědnost za zdraví - odpovědnost za zdraví své i druhých, - péče o veřejné zdraví v ČR - zdravotnická zařízení v regionu - prevence AIDS - nemoc a zdraví - zabezpečení v nemoci - práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - pracovní úraz - prevence úrazů a nemocí - nemocenská, ošetřování člena rodiny - eutanázie	8

- orientuje se v právních předpisech vztahujících se k pracovnímu úrazu - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví;		
Žák: - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel; - rozpozná varovné signály, - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat, - popíše živelné pohromy v ČR, zejména se zaměří na povodně od roku 1997 - uvede co vše má obsahovat evakuační zavazadlo.	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelné pohromy, havárie,..) - základní úkoly ochrany obyvatelstva, - evakuace, evakuační zavazadlo, - varovné signály, - živelné pohromy v ČR – povodně	7
Žák: - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody, - poranění při hromadném zasažení obyvatel, - stavy bezprostředně ohrožující život, - první pomoc při popáleninách, omrzlinách, krvácení, bezvědomí, zlomeninách	4
	Pakování učiva 2. ročníku	2

3. ročník – celkový počet hodin –34

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 2. ročníku	2
Žák: - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu, - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti; - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována - vyjmenuje příčiny krize rodiny, - popíše manželství, rozvod, - definuje syndrom CAN a domácí násilí	Partnerství a láska - partnerské vztahy, - lidská sexualita, potrat - postavení mužů a žen, - genderové problémy, - domácí násilí, - syndrom CAN - zakládání rodiny, - rodina, funkce rodiny, - manželství, - rozvod, - výchova dětí - krize rodiny, - rozpočet domácnosti, zodpovědné hospodaření	5
Žák: - debatuje o pozitivě i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí; - rozlišuje pojmy rasa, etnikum, národ a národnost, - vyjmenuje funkce azylových domů, - stručně popíše menšiny v ČR - definuje pojmy rasismus, netolerance, etnocentrismus, - charakterizuje životní styl Romů v ČR - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě; - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována;	Rasy, etnika, národy a národnosti - rasa, etnikum, národ, národnost, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití - migrace, migranti, azylanti - azylové domy - menšiny v ČR - Romové - rasismus a netolerance, etnocentrismus	5
Žák: - rozezná hlavní světová náboženství - porozumí roli náboženství v každodenním životě člověka - uvede hlavní charakteristiky religionistiky jako vědní disciplíny - objasní postavení církve a věřících v ČR; - vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	Víra a ateismus - náboženství a církve - světová náboženství: křesťanství, judaismus, islám, hinduismus, buddhismus, - náboženská hnutí a sekty - náboženský fundamentalismus	5

Žák: - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace; - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou situaci - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika; - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti; - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě; - popíše socializaci jedince, - definuje sociální kontrolu, sociální pozici a roli, - zdůvodní význam verbální a neverbální komunikace v životě člověka - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří; - navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci; - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika;	Člověk v lidském společenství - člověk jako sociální bytost, - komunikace mezi lidmi, - socializace, - sociální deviace, - sociální pozice a role, - sociální kontrola, - společnost, stratifikace společnosti - archaická, tradiční, moderní, postmoderní společnost, - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost ve společnosti - chudoba v současné společnosti - majetek a jeho nabývání, - rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědného hospodaření - řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů	7
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování - dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizaci svého vzhledu, - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění;	Kultura - kultura jako způsob života - prvky kultury - hmotná kultura - duchovní kultura - kulturní instituce v ČR a regionu - národnostní kultura na našem území - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení, odívání	5

	- lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě, - ochrana a využívání kulturních hodnot	
Žák: - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu v dané situaci - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií; - vyjmenuje funkce masových médií, - objasní pojmy anorexie a bulimie	Masová média a reklama - svobodný přístup k informacím, - masová média a jejich funkce - kritický přístup k médiím - maximální využití potenciálu médií - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama - anorexie, bulimie	4
	Opakování učiva 3. ročníku	2

4.ročník – celkový počet hodin - 26

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 3. ročníku	2
Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...); - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat; - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; - žák vymezí pojem občanství jako státní příslušnost a aktivní občanství ve vztahu k vlastnictví a k nacionalismu, - rozliší různé typy států, - objasní, proč je státní moc v ČR rozdělena do tří nezávislých složek, popíše jejich úkoly a činnost konkrétních institucí, které je naplňují, - vymezí, jakou funkci plní ve státě ústava a popíše ji.	Člověk jako občan - pojem státu, - typy a formy státu, - dělba státní moci - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí, - česká ústava, politický systém v ČR, - struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - státní občanství v ČR	5
Žák: - žák vysvětlí pojem politika v různých pojetích a definuje předmět politologie, - rozlišuje složky politického spektra a porovnává přístupy různých politických seskupení k řešení základní společenských problémů na základě jejich ideologie, - uvede možná nebezpečí ideologií, - vyloží podstatu volebních systémů používaných v ČR, - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem; - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí;	Politický život - politologie jako věda, - politika jako participace občanů na veřejném životě, - politika, politické ideologie, - politické strany, program politické strany - levice – pravice, - volební právo, pasivní a aktivní - volební systémy a volby - volební kampaň jako reklama na politiku - politický radikalismus a extremismus, - současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus	5
Žák: - rozumí pojmu občanská společnost, - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu;	Občanská společnost - občanská participace, občanská společnost, - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití	2

Žák: - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích; - uvede příklady nejvýznamnějších globálních problémů planety, - žák vymezí základní problémy, které zkoumá věda mezinárodních vztahů a objasní základní pojmy, - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí.	Soudobý svět a ČR - rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; - velmoci, vyspělé státy, - rozvojové země a jejich problémy; - konflikty v soudobém světě - opatření při porušení nebo ohrožení míru - válečný stav, - bezpečnost na počátku 21. století, - globální problémy, - globalizace, - stát, státy na počátku 21. století, český stát, - teror, terorismus	6
Žák: - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; - popíše funkci a činnost OSN, NATO a Rady Evropy - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - vysvětlí pojem Schengen, - objasní důvody evropské integrace a posoudí její význam pro vývoj Evropy - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích	Česká republika a svět - mezinárodní vztahy jako věda, - subjekty mezinárodních vztahů, - mezinárodní politika, - dohody a diplomacie, - ČR v mezinárodních organizacích, - Rada Evropy - NATO, OSN; - zapojení ČR do mezinárodních struktur; - Schengen - EU a ČR - integrace a dezintegrace Bezpečnost na počátku 21. století. Konflikty v soudobém světě, globální problémy, globalizace	4
	Opakování učiva 4. ročníku	2

E.4. Přírodovědné vzdělávání**E.4.1. Chemie**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP chemické vzdělávání a rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.

Učivo rozšiřuje znalosti ze všeobecného vzdělávání. Rovněž se opírá o průřezová témata člověk a životní prostředí. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Charakteristika učiva:

Učivo je rozděleno do čtyř tematických celků – obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie. V celku obecná chemie je pozornost věnována směsím, jejich klasifikaci a oddělování složek ze směsí. Jsou zde objasněny i principy chemické vazby a základní stechiometrické zákony a výpočty. V celku anorganická chemie je kladen důraz na znalost vlastností některých vybraných prvků, jejich sloučenin a možnosti jejich využití. Jsou podány informace o případné toxicitě látek a o způsobech ochrany před jejich nežádoucími účinky. V organické chemii jsou žáci informováni o běžných organických látkách, jejich výrobě, využití a o jejich případném vlivu na zdraví člověka a na životní prostředí. Tematický celek biochemie poskytuje žákům informace o chemických procesech v živém organismu, o významu zásad správné výživy a o vlivu životního prostředí na zdraví člověka.

Obecné cíle:

Cílem výuky předmětu chemie je poskytnout žákům soubor základních poznatků o chemických látkách, jejich vlastnostech a využití.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu chemie směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili základní pojmy a zákonitosti chemie
- pochopili a uměli používat základní chemické názvosloví
- uměli pracovat s chemickými veličinami, jednotkami, jednoduchými rovnicemi a uměli využít tyto znalosti při řešení praktických úloh, znali využití základních chemických látek v praxi a v běžném životě, uvědomovali si vliv chemických látek na zdraví člověka a na životní prostředí, zvládli základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami a uměli poskytnout nejnútější první pomoc
- uměli vyhledávat potřebné informace o chemických látkách

Časové vymezení:

Předmět chemie se vyučuje v prvním ročníku v rozsahu 2 hodiny týdně. Laboratorní cvičení zařazována nejsou. Učivo je rozčleněno do čtyř tematických celků – obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie.

Ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	0	0	0

Didaktické pojetí předmětu:

Při výuce chemie je používán výklad, do kterého jsou místo demonstračních pokusů zařazeny jejich projekce, diskuse, samostatné práce žáků a vzhledem k nízké časové dotaci i žakovské referáty na zadaná témata.

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- exkurze,
- referáty,
- besedy,
- samostatné práce,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- videoprojekce a názorné ukázky,
- využívání prostředků ICT,
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické pomůcky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- tabulky,
- mapy,
- buzola,
- besedy
- zákony,
- počítač,
- internet,
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- testy,
- video a DVD ukázky,
- audio ukázky, aj

Tyto metody jsou pro zvýšené názornosti doplněny metodami názorně demonstračními ukázky a pozorování předmětu a jevu, demonstrace statických obrazů, statická a dynamická projekce.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Ústní zkoušení, které by mělo prověřovat teoretické znalosti a aplikaci poznatků do praxe. Další forma hodnocení bude pomocí krátkých testů, které se budou týkat hlavně řešení praktických příkladů. Zadávaní referátů k určeným tématům.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:**Kompetence k učení:**

Žák by měl

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy.

Kompetence k řešení problémů:

Žáci by měli:

- uplatňovat při řešení problémů různé metody,
- porozumět zadání úkolu,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence:

- žáci se vyjadřují přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu,
- aktivně se účastní diskusí,
- rozvíjí vyjadřovací schopnosti,
- prosazují a zdůvodňují vlastní názor a zároveň přijímají kompromisy,
- dovedou vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů,
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence:

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Žáci by měli:

- chápat význam životního prostředí pro člověka, jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Matematické kompetence:

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- komunikovat elektronickou poštou,
- získávat informace z otevřených zdrojů.
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- učit se používat nové aplikace,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních komunikačních technologií,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat:

Člověk a životní prostředí

Žák se učí naplňovat zákon o chemických látkách a chemických přípravcích v praxi a chápat vliv chemických látek na životní prostředí. Část biochemie přispívá k vytváření úcty k živé a neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi. Uplatňuje praktické zásady ochrany přírody při své činnosti a vytváří si vztah ke zdravému životnímu stylu.

Fyzikální chemie

Žák řeší některé otázky průběhu přírodních jevů a pomáhá formulovat názory na svět a vesmír.

Informační a komunikační technologie

Žák se naučí přijímat a vyhodnocovat informace a znalosti z veřejných médií, přiřazovat je a srovnávat s teoretickými poznatky.

Občan v demokratické společnosti

Žák se učí poznávat svět a lépe mu porozumět. Zná význam chemických a fyzikálněchemických metod při monitorování životního prostředí.

Člověk a svět práce

Žák si uvědomuje využití poznatků z chemie v pracovním, ale hlavně v běžném, každodenním životě. Na základě získaných informací má možnost vyhodnotit využití znalostí v profesionálním životě.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Fyzikální chemie

Člověk a svět práce

Informační a komunikační technologie

Občan v demokratické společnosti

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

Základy ekologie a biologie – podstata a vliv chemických reakcí na živé organismy a životní prostředí.

Matematika – využití znalostí o chemických pochodech vyjádřených rovnicemi.

Fyzika – využití znalostí o chemických vlastnostech prvků a sloučenin k popisu jejich fyzikálních vlastností, možnost vysvětlení zákonitostí.

1.ročník: celkový počet hodin- 68 hodin

137

Žák: - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy, - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	3. Organická chemie - vazebné vlastnosti uhlíku - ropa a její zpracování - využití uhlovodíků v průmyslu a běžném životě - deriváty uhlovodíků - názvosloví a vlastnosti organických sloučenin, některých derivátů (halogenderiváty, alkoholy, fenoly, aldehydy, ketony, karboxylové kyseliny) a jejich - využití - plasty, jejich rozdělení a využití - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	16 2 2 2 6 2 2
Žák: - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny, - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky, - popíše vybrané biochemické děje	4. Biochemie - zastoupení prvků v živých organismech - látkové složení živých organismů - význam sacharidů, lipidů a bílkovin pro živé organismy - biokatalyzátory (vitaminy, enzymy, hormony) - nukleové kyseliny - biochemické děje, základní metabolické děje - využití metabolismu mikroorganismů	17 1 3 6 3 1 2 1

E.4.2. Fyzika**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU****Obsahové vymezení:**

Učivo předmětu Fyzika vychází z RVP Přírodovědné vzdělávání. Učivo Fyziky přispívá k poznatkům v přírodovědných oblastech.

Charakteristika předmětu:

Učivo fyziky je soustředěno do 6 hlavních oblastí. Témata jsou vybrána tak, aby co nejvíce odpovídala profilu absolventa.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pochopili a dovedli vysvětlit podstatu základních přírodních jevů a procesů, rozvíjeli si analytického myšlení, měli odpovědný vztah k sobě a přírodě a dodržovali základní pravidla chování v souladu s principy vyspělé středoevropské společnosti.

Obecné cíle:

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Časové rozložení:

Ročník	I.	II.	III.	IV.
Týdenní dotace	0	2	0	0

Didaktické pojetí předmětu:

Při výuce chemie je používán výklad, do kterého jsou místo demonstračních pokusů zařazeny jejich projekce, diskuse, samostatné práce žáků a vzhledem k nízké časové dotaci i žakovské referáty na zadaná témata.

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- exkurze,
- referáty,
- besedy,
- samostatné práce,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- videoprojekce a názorné ukázky,
- využívání prostředků ICT,
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické pomůcky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- tabulky,
- mapy,
- buzola,
- besedy
- zákony,
- počítač,
- internet,
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- testy,
- video a DVD ukázky,
- audio ukázky, aj

Tyto metody jsou pro zvýšené názornosti doplněny metodami názorně demonstračními ukázky a pozorování předmětu a jevu, demonstrace statických obrazů, statická a dynamická projekce.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům slabším nebo naopak k žákům nadaným. Průběžně budou zařazovány i jiné formy kontrolních činností – testy a domácí úkoly. V konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů a aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kompetence k učení

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žáci by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- prvořadým předpokladem učení je čtenářská gramotnost, dovednost práce s informacemi, ovládání psaní a početních úkonů.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v úžných situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání;
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, a popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

*Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu***Občan v demokratické společnosti**

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;

- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- byl veden k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- se naučil žáka formulovat své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- byl motivován žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a k aktivnímu osobnímu i profesnímu rozvoji;
- byl seznámen s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- uměl vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- se uměl efektivně sebezprezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- byl seznámen se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- mu byly představeny služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

- matematika
- zeměpis
- chemie

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

2. ročník – 68 hodin

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; - určí výslednici sil působících na těleso; - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;	Mechanika - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách	20
Žák: - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny; - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	Termika - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	13
Žák: - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona; - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN; - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;	Elektřina a magnetismus - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	15
Žák: - rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; - charakterizuje základní vlastnosti zvuku; - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích; - řeší úlohy na odraz a lom světla; - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;	Vlnění a optika - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření	10

- vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad; - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření;		
Žák: - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; - popíše stavbu atomového jádra - a charakterizuje základní nukleony; - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;	Fyzika atomu - model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití	5
Žák: - charakterizuje Slunce jako hvězdu; - popíše objekty ve sluneční soustavě; - zná příklady základních typů hvězd.	Vesmír - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - hvězdy a galaxie	5

E.4.3. Základy ekologie a biologie

CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové vymezení:

Vychází z RVP přírodovědné vzdělávání a vzdělávání ke zdraví a navazuje na RVP základního vzdělávání.

Charakteristika předmětu:

V celku základy biologie a biologie člověka si žák doplní a rozšíří výchozí biologické poznatky získané na základní škole, na kterých může učitel stavět při probírání látky. Ekologická problematika pomůže porozumět základním ekologickým souvislostem a poskytne aktuální informace o současném stavu životního prostředí a o možnostech řešení lokálních, regionálních i globálních problémů.

Obecné cíle:

Vyučovací předmět vede žáky k hlubšímu pochopení přírodních jevů a zákonitostí a k utváření žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí. Podílí se i na vzniku etického a estetického vědomí ve vztahu k živým organizmům. Cílem je naučit žáky využívat přírodovědných poznatků a dodržovat zásady trvale udržitelného rozvoje v profesním i osobním životě.

Posláním výuky je výchova mladých lidí k odpovědnosti za současný a zejména budoucí svět.

Časové vymezení:

Učivo je rozděleno do pěti tematických celků.

Učivo předmětu souvisí i s dalšími vyučovacími předměty, například ekologická problematika prolíná do vyučovacích témat zeměpisu, celky zabývající se lidským zdravím budou z jiného pohledu rozpracovány v předmětech Základy společenských věd a v Tělesné výchově.

Ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	1	0	0	0

Didaktické pojetí předmětu:

Metody výuky:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- besedy
- exkurze
- referáty
- pokusy
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- mapy,
- buzola,
- besedy
- zákony,
- počítač,
- internet,
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- testy,
- video a DVD ukázky,
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků žáků:

Žáci budou hodnoceni objektivně, tak aby hodnocení mělo motivační charakter.

Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu. Při klasifikaci budou zohledněny nejen výsledky písemného a ústního zkoušení, ale i celkový přístup žáka k vyučovacím předmětům, aplikace poznatků při řešení problémů, dovednost získávat informace, zpracovávat je a prezentovat formou samostatné práce či referátu.

Předem stanovuji pravidla klasifikace, slouží to k přehledu a celkové orientaci i ze strany studentů.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář.

Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:**Kompetence k učení:**

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy.

Kompetence k řešení problémů:

Žáci by měli:

- uplatňovat při řešení problémů různé metody
- porozumět zadání úkolu,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence:

- žáci se vyjadřují přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu,
- aktivně se účastní diskusí,
- rozvíjí vyjadřovací schopnosti,
- prosazují a zdůvodňují vlastní názor a zároveň přijímají kompromisy,
- dovedou vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů, – vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

Žáci by měli:

- chápat význam životního prostředí pro člověka, jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních. Matematické kompetence:
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů. Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- komunikovat elektronickou poštou,
- získávat informace z otevřených zdrojů.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

*Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat:***Občan v demokratické společnosti**

- průřezové téma je obsaženo v tematických celcích ve formě diskusí a řešení problémových situací (např. vztahy mezi populacemi, ochrana přírody a krajiny, významné choroby člověka a jejich předcházení, zdravý životní styl, závislosti a jejich prevence)
- tematický celek Soudobý svět a globální ekologické problémy velkou měrou přispívá k danému průřezovému tématu

Člověk a životní prostředí

- průřezové téma souvisí s většinou obsahu učiva předmětu, nejvíce je realizováno v celcích:
 - Biologie člověka
 - Člověk a životní prostředí
 - Člověk, zdraví a nemoc
- průřezové téma významně doplní výukové programy a exkurze s environmentálním zaměřením a školní i mimoškolní ekologicky zaměřené aktivity

Informační a komunikační technologie

- součástí výuky je též získávání informací z literatury a internetu
 - internet – zdroj aktuálního dění
 - využití PC a internetu k získávání informací k zadaným tématům
 - využití ICT k získání všeobecného přehledu
 - využití ICT k rozšiřování získaných znalostí
- předmět v neposlední řadě také rozvíjí grafickou představivost a schopnost orientovat se v grafickém vyjádření vztahů a jevů

Člověk a svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy.

*Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů***Zeměpis:**

- krajina a životní prostředí
- globální problémy přírodní sféry
- globální aspekty světové ekonomik

Občanská nauka:

- činitelé ovlivňující zdraví, životní prostředí,
- zdravý životní styl
- globalizace, globální problémy

Chemie:

- anorganická chemie
- organická chemie
- biochemie

Tělesná výchova:

- význam pohybu pro zdraví
- hygiena a bezpečnost

VZDĚLÁVACÍ OBSAH**1.ročník – celkový počet hodin – 34**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - roztrídí biologické obory podle různých hledisek - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - uvede podmínky pro vznik a existenci Života - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku živé hmoty - porovná buňku bakteriální, rostlinnou a živočišnou - vysvětlí princip látkového a energetického metabolismu - buňky, rozdíly mezi autotrofní a heterotrofní výživou - vyjmenuje a vysvětlí způsoby dělení buněk - vyjmenuje základní vlastnosti živých soustav - správně používá základní genetické pojmy, uvádí příklady - využití genetiky - vysvětlí proces evoluce života - uvede příklady základních skupin organizmů a porovná je	1. Základy biologie - členění biologických věd - vznik, vývoj a podmínky života na Zemi - buňka – základní stavební a funkční jednotka organizmů, - typy buněk - vlastnosti živých organizmů - rozmanitost, organizace, růst a vývoj, reprodukce, - dědičnost a proměnlivost - evoluce organizmů a biologická rozmanitost	5
Žák: - popíše stavbu lidského těla - pojmenuje tkáně, uvádí jejich umístění a funkci v těle člověka - vysvětlí funkce jednotlivých orgánů a orgánových soustav a s nimi související procesy a pochody.	2. Biologie člověka - tkáně v lidském těle - anatomická stavba lidského organismu - funkce orgánových soustav	5
Žák: - správně vysvětlí základní ekologické pojmy a charakterizuje vztahy mezi organizmy a prostředím - rozdělí a charakterizuje abiotické a biotické podmínky prostředí - definuje pojmy, vztahující se k prostorovým i k potravním požadavkům organismu - správně používá pojmy označující organizaci živých soustav, uvádí charakteristiky a vztahy mezi organizmy v rámci živých soustav - roztrídí a popíše typy ekosystémů na Zemi	3. Ekologie - základní ekologické pojmy a zákonitosti - vztahy organizmů a prostředí - abiotické a biotické podmínky prostředí - životní prostor pro organizmy (nika, biotop, lokalita) - jedinec, druh, populace, společenstvo - vztahy mezi organizmy - stavba, funkce a typy ekosystému - oběh látek a energie v přírodě - výživa a potravní vztahy v prostředí - (potravní řetězec, - potravní pyramida)	5

- vysvětlí, jak probíhá tok látek a energie mezi živou a neživou složkou prostředí - objasní potravní vztahy v přírodě (potravinový řetězec) - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	- typy krajiny	
Žák: - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; - popíše způsoby nakládání s odpady; - charakterizuje globální problémy na Zemi; - uvede základní znečišťující látky - v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí; - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí; - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému.	4. Člověk a životní prostředí - člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě - globální problémy životního prostředí - ohrožování složek životního prostředí - vliv činností člověka na biosféru - přírodní zdroje energie a surovin - odpady – třídění, likvidace, recyklace - ekologie krajiny – typy, stabilita - ochrana ŽP ve světě, světové úmluvy a programy - ochrana přírody a krajiny v ČR, - zákony, instituce, nástroje - chráněná území ČR - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu - přírody a životního prostředí	5
Žák: - roztrídí a vyjmenuje vlivy prostředí působící na zdraví člověka - uvede a posoudí účinky vlivů prostředí na člověka - popíše negativní společenské a kulturní vlivy a předkládá možnosti, jak je minimalizovat či jim předcházet - rozdělí původce bakteriálních, virových i dalších onemocnění včetně způsobů ochrany před nimi - porovná zdravotní stránku obyvatelstva v ČR a ve světě - uvede zásady zdravé výživy a zdůvodní - význam zdravého životního stylu.	5. Člověk zdraví a nemoc - vlivy prostředí působící na zdraví člověka - účinky vlivů prostředí na člověka - alkoholismus, kouření, drogy, gamblersství, sexuální - promiskuita - původce nemocí člověka a ochrana proti nim - aspekty ovlivňující zdravotní stav obyvatelstva - prevence zdravotních problémů a onemocnění	6

Žák: - chápe a vysvětlí pojem životní prostředí, biosféra, klima - orientuje se v současných základních problémech životního prostředí a jejich dopadech na zdraví člověka - chápe pojem environmentální, ekologie, udržitelný rozvoj	Člověk a životní prostředí - průřezové téma - biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o abiotických a biotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny); - současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví); - možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje).	6
	Opakování učiva 1. ročníku	2*)

*) Počet hodin individuálně do vyčerpání časového fondu ročníku.

E.5. Vzdělávání pro zdraví**E.5.1. Tělesná výchova**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Osnovy předmětu tělesná výchova vychází z RVP - vzdělávání ke zdraví.

Charakteristika učiva:

Oblast vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí. V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Obecné cíle:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot potřebné ke kvalitnímu prožívání života a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka;
- znát prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev; usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností;
- kriticky přistupovali k mediálním informacím a komerčním nabídkám produktů vztahujících se k péči o zdraví;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu; eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti.

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	2	2	2

Organizační vymezení

Oblast vzdělávání pro zdraví zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci, jednak učivo tělesné výchovy. Vzdělávací oblast prostupuje celým ŠVP (např. tematika učiva péče o zdraví v občanské nauce, základech ekologie, tělesné výchově a odborných předmětech). Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu, sportovních kurzech nebo dnech (např. lyžování, plavání, hry, turistika). Tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat. Pro žáky se zdravotním oslabením škola vytváří oddělení zdravotní tělesné výchovy.

Oddělení zdravotní tělesné výchovy je určeno zejména pro žáky se zdravotním omezením nebo oslabením (podle zdravotních skupin). Zdravotní tělesná výchova je specifická forma tělesné výchovy určená pro zdravotně oslabené jedince zařazené do III. zdravotní skupiny dle zdravotnické klasifikace. Podle doporučení lékaře, druhu oslabení nebo omezení budou žákům doporučena cvičení, posilování nebo herní aktivity, které mohou pak vykonávat. Žáci s částečným omezením se účastní hodin tělesné výchovy s tím, že vyučující bude brát zřetel na omezení žáka. Pro potřeby školy bude vytvořen seznam žáků s omezením. Vedoucím oddělení ZTV je učitel TV.

Žáci, zpravidla 1. ročníku, mohou absolvovat v závislosti na sněhových podmínkách, ekonomických podmínkách, materiálních podmínkách a zájmu žáků (nejméně 20) lyžařský kurz.

Žáci 2. ročníku absolvují turistiku a sporty v přírodě formou sportovního dne.

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorové, materiální), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření. Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

Metody a formy výuky:

V rámci vyučovacího předmětu vycházíme ze stanovených výchovných a vzdělávacích strategií na úrovni školy. Konkrétní výchovné a vzdělávací strategie zařazujeme podle rozvoje příslušných kompetencí žáka a charakteru právě realizovaného učiva (tematického celku, tématu). Kromě klasických výukových metod používáme i metody aktivizující. Komplexní výukové metody zařazujeme podle aktuální pedagogické situace. k uspořádání vyučovacího procesu v daném vyučovacím předmětu používáme nejrozličnější organizační formy výuky. Celá problematika je konkrétně řešena a specifikována na úrovni předmětové komise.

Didaktické prostředky

- sportovní náradí
- videoprojekce

Kritérium hodnocení v tělesné výchově

Při hodnocení žáka z tělesné výchovy se přihlíží k jeho zdravotnímu stavu, schopnostem a tělesným předpokladům. Hodnocení má komplexní charakter a zohledňuje aktivní přístup a snahu co nejlépe splnit zadané úkoly. Do výsledků hodnocení se promítá dosažená výkonnost při plnění sportovních disciplín a znalost teoretické oblasti.

Kritérium hodnocení v tělesné výchově se zaměřuje na různé aspekty fyzické kondice, sportovního výkonu a osobního rozvoje studentů.

- Fyzická kondice – hodnocení fyzické kondice se zaměřuje na rychlost, vytrvalost, sílu, pohyblivost a koordinaci. Tyto parametry se často zkoumají pomocí atletických testů, gymnastiky, míčových her a dalších fyzických cvičení.
- Sportovní dovednosti – hodnotí se sportovní dovednosti studentů, jako je schopnost zahrát fotbal, basketbal, volejbal, plavání, gymnastiku a další sporty. Hodnotí se technika, strategické myšlení a schopnost spolupracovat v týmu.
- Teoretické znalosti – hodnotí se také teoretické znalosti studentů, jako jsou pravidla sportovní her, anatomie, správná strava a výživa, první pomoc a další související témata.
- Aktivita a účast – zohledňuje se účast a aktivita studentů během hodin tělesné výchovy, přítomnost na hodinách, zapojení do cvičení, spolupráce v týmech a aktivní účast na soutěžích a akcích mohou být hodnoceny.
- Osobní rozvoj - hodnocení v tělesné výchově také zahrnuje hodnocení osobního rozvoje studentů, například zlepšení sebedůvěry, vývoj sociálních dovedností, respekt k ostatním, zodpovědnost, fair play a další hodnoty spojené s tímto předmětem.

Stupně hodnocení

Stupeň 1 (výborný)

Základem pro toto hodnocení v předmětu je minimálně 70 % aktivní účast na hodinách. Žák musí mít odpovídající sportovní vybavení (bezpečná obuv a sportovní oblečení), aby nedošlo ke zranění. Žák se umí rozcvičit a získané vědomosti a dovednosti zavádí do praxe. V hodinách musí projevoval zájem, pohotovost a samostatnost. Splní požadavky a limity vycházející z ŠVP. Dbá všech pokynů vyučujících, které souvisí s pravidly bezpečnosti při hodinách TV. Takto může být klasifikován i žák, který nesplní požadované limity, ale projevuje trvalý zájem a chuť o předmět.

Jak to vidí žák – plním si své povinnosti, řídím se pokyny vyučujícího TV, chápu smysl všech částí vyučovací hodiny (rozcvičení, nástup, ...), pravidelně nosím cvičební úbor včetně vhodné obuvi, chovám se jako sportovec (zásady fair play), snažím se o zlepšení svých vlastních výkonů. Respektuji své spolužáky i učitele a dodržuji zásady bezpečnosti.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Tohoto hodnocení dosahují žáci, kteří mají docházku méně než 70 % aktivní účasti na hodinách. Žák musí mít odpovídající sportovní vybavení (bezpečná obuv a sportovní oblečení), aby nedošlo ke zranění. Žák se umí rozcvičit a získané vědomosti a dovednosti zavádí do praxe. Při hodinách musí žák projevoval zájem o většinu sportovních aktivit. Dbá všech pokynů vyučujících, které souvisí s pravidly bezpečnosti při hodinách TV. Žák se snaží vylepšit své sportovní schopnosti a dovednosti a aktivně přistupuje k věcem novým, nevyzkoušeným, které vycházejí z ŠVP.

Jak to vidí žák – většinou si plním své povinnosti, mám někdy problém soustředit se pouze na sebe a pokyny vyučujícího, někdy se nechám rozptýlovat při rozcvičení nebo ostatních činnostech, občas zapomínám cvičební úbor a vhodnou obuv. Moje výkony mne občas zajímají pouze v činnostech, které mne baví.

Stupeň 3 (dobrý)

Tohoto hodnocení dosahují žáci, kteří mají docházku méně než 70 % aktivní účasti na hodinách. Žák má v přístupu, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných dovedností závažné mezery, nedostatky se nesnaží odstraňovat, o daný předmět neprojevuje zájem

žák se neumí rozcvičit před danou pohybovou aktivitou a cvičení provádí bez zjevného cíle. Často zapomíná cvičební úbor. Svým chováním a sportovním vybavením ohrožuje sebe i ostatní.

Jak to vidí žák – sport asi není pro mne to pravé. Často zapomínám cvičební úbor nebo vhodnou obuv. Zlepšení mých vlastních výkonů mne příliš nezajímá. Nerozumím příliš smyslu rozcvičení ani ostatních činností při hodině TV. Můj zájem o dění při vyučování i zlepšení vlastních výkonů není příliš velký.

Stupeň 4 (dostatečný)

Tímto způsobem se žáci klasifikují jen méně často a ve specifických případech. Aktivní účast na hodinách je pod hranicí 40 %. Žák si neosvojil základní sportovní dovednosti a ani s pomocí učitele na nich nehodlá pracovat. Nemá zájem ani na odstranění chyb a nedostatků. Svým chováním při hodinách ohrožuje na zdraví sebe i své spolužáky. Podmínkou pro klasifikaci je zcela negativní vztah a nezájem o daný předmět.

Jak to vidí žák – Nejen že často zapomínám cvičební úbor nebo vhodnou obuv, ale i můj přístup k hodinám TV není na požadované úrovni. Cvičím s velkou nechutí k veškerým pohybovým aktivitám a často pouze na příkaz vyučujícího TV. Neuznávám ani nutnost respektování pravidel sportovního a slušného jednání.

Neklasifikován

Žák má aktivní účast na hodinách menší než 20 % (mimo lékařsky potvrzených úrazů, omezení apod.)

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kompetence k řešení problémů

- přemýšlení o problému při ovládnutí cviku, sportovního prvku a hledání tréninkové cesty
- k jeho odstranění
- hledání vhodné taktiky v individuálních i kolektivních sportech
- hledání optimálního řešení herních situací ve sportovních hrách.

Kompetence komunikativní

- otevřít prostor diskusi a domluvit se na společné taktice družstva, zdůvodnit své názory
- vyslechnout a přijmout pokyny vedoucího (kapitána) družstva
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování v interakci
- žák-žák, žák-učitel
- pořizovat záznamy a obrazové materiály ze sportovních činností
- na lyžařském výcvikovém zájezdu uskutečnit besedu se členem horské služby.

Kompetence sociální a personální

- dodržování pravidel fair play
- rozvoj spolupráce uvnitř kolektivu sportovního družstva
- rozdělování a přijímání úkolů v rámci sportovního družstva
- pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj v průběhu celého tělovýchovného vzdělávání

- umet přijímat kritiku od druhých, přemýšlet o ní, dokázat se z ní poučit
- podpora myšlenek olympijského hnutí.

Kompetence občanské a personální

- podpora aktivního sportování
- první pomoc při úrazech lehčího charakteru
- objasnění a podání příkladu potřeby dodržování hygieny při tělesných aktivitách
- seznámení se škodlivostí požívání drog a jiných škodlivin
- při sledování sportovních přenosů v médiích být hrdý na naše reprezentanty, na ČR,
- zajímat se o společenské dění našich soupeřů
- být tolerantní k identitě druhých lidí
- respektovat soupeře, nezesměšňovat a nepodceňovat ho
- při herních utkáních hrát odpovědně, podřídít svůj výkon hře a taktice celého družstva
- při sportovním fandění nenechat se strhnout davem, nenechat se sebou manipulovat, být
- schopen vlastního úsudku a být schopen o něm diskutovat i s jinými lidmi
- při jakékoliv sportovní činnosti jednat v souladu s morálními principy, jednat a hrát v duchu fair play
- respektovat věkové, intelektové, sociální a případné etnické zvláštnosti spolužáka, jiných občanů
- aktivně se zapojovat do sportovních soutěží pořádaných v rámci třídy, školy, meziškolních soutěží.
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- sledování online vybraného sportovního utkání
- získávání sportovních informací z Internetu

Matematické kompetence

- zápisy výsledku racionálními čísly
- měření času, vzdáleností v disciplínách lehké atletiky.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Péče o zdraví

Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí

První pomoc

Práce s mapou, orientace v terénu

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů.

Občanská nauka:

- Péče o zdraví
- Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí
- První pomoc

ZEAB:

- význam pohybu pro zdraví
- hygiena a bezpečnost

Zeměpis:

- práce s mapou
- orientace v terénu
- práce s busolou

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

	Tematický celek	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
1	Péče o zdraví - činitelé ovlivňující zdraví; zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí; první pomoc	2	2	2	2
2	Teoretické poznatky	2	2	2	2
3	Pohybové dovednosti, činnosti – pořadová; tělesná cvičení všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj; pohybové hry – drobné	Průběžně zařazované do výuky dle potřeby			
4	Gymnastika	14	14	14	10
5	Atletika	14	14	14	11
6	Sportovní hry-basketbal	11	11	11	9
7	Sportovní hry-volejbal	6(d 12)	6(d12)	6(d12)	5(d10)
8	Sportovní hry-florbal	7	7	7	4
9	Sportovní hry-fotbal	8 (d 2)	8(d 2)	8(d 2)	6(d1)
10	Úpoly	2	2	2	1
11	Plavání	podle podmínek			
12	Lyžování	kurz	0	0	0
13	Turistika a sporty v přírodě	0	sp. Den	0	0
14	Testování tělesné zdatnosti	2	2	2	2
	Celkem	68	68	68	52

1-4. ročník – celkový počet hodin (68+68+68+52)

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
	I. Péče o zdraví
Žák: - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací;	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - osobní život a zdraví ohrožující situace - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat; - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným;	První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody
- diskutuje o významu pohybu pro zdraví - uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - komunikuje při pohybových činnostech - volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním	Teoretické poznatky (aplikovat k jednotlivým sportům) - význam pohybu pro zdraví; technika a taktika – odborné názvosloví - komunikace - výzbroj, výstroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí; záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - rozhodování

- podmínkám a dovede je udržovat a ošetřovat - zná a uplatňuje zásady bezpečnosti a hygieny při pohybových aktivitách v různých sportovních zařízeních a v přírodě, v různých klimatických, povětrnostních podmínkách - zvládá záchranu a pomoc u osvojených činností - adekvátně reaguje na vypjaté situace ve sportu - zná kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - rozhoduje jednoduché soutěže a utkání – sleduje sportovní informace ve sdělovacích prostředcích	- pravidla her, závodu a soutěží - zdroje informací
- zdokonaluje základní pohybové dovednosti a dovednosti v činnostech sportovních odvětví	Pohybové dovednosti
- samostatně se připravuje před pohybovou činností (zahřátí, strečink); po ukončení pohybové činnosti (protahování, relaxace) - zná správné držení těla při zvedání břemen atd. - využívá audiovizuální techniku při cvičení; cvičí podle obrázku - rozlišuje nevhodné pohybové činnosti vzhledem k věku, pohlaví, ochraně pohybového aparátu apod. - aktivně vstupuje do organizace svého pohybového režimu, některé pohybové činnosti zařazuje pravidelně a konkrétním s účelem	Tělesná cvičení – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. - cvičení pro přípravu organismu před pohybovou činností (zahřátí svalů, strečink, protahovací cvičení) - rychlostně silová cvičení prováděná v anaerobní zóně metabolického krytí (8-15 s) max. intenzitou - vytrvalostní cvičení prováděná v aerobní zóně metabolického krytí (nad 15 min.) mírnou intenzitou - cvičení pro rozvoj kloubní pohyblivosti - cvičení pro správné držení těla v různých polohách - cvičení pro vyrovnávání svalové dysbalance; - vyrovnávací a zdravotně zaměřená cvičení pro předcházení a vyrovnávání svalových a jiných oslabení - speciální cvičení pro vyrovnávání pracovní zátěže v přípravě na povolání
- umí poskytnout záchranu a pomoc u osvojovaných pohybových dovedností - zvládá (byť s pomocí) vazby z osvojených cvičebních tvarů - zvládá v souladu s individuálními předpoklady osvojované pohybové dovednosti a je schopen je aplikovat na překážkové dráze - zvládá skrčku přes švédskou bednu našír a roznožku přes kozu a švédskou bednu nadél - zvládá v souladu s individuálními předpoklady osvojované pohybové	Gymnastika a tance, sportovní gymnastika - akrobacie - kotoul vpřed, vzad i do zášvihů, letmo a jejich obměny; stoj na lopatkách, na hlavě, na rukou; stoj na rukou a kotoul vpřed; rovnovážná cvičení v různých polohách; přemet stranou - akrobatická cvičení ve dvojicích - vazby z osvojených cvičebních tvarů přeskok - roznožka přes kozu našír i nadél (můstek) – skrčka přes kozu a švédskou bednu našír i s oddáleným odrazem (podle vyspělosti žáka) - roznožka přes švédskou bednu nadél – kotoul letmo přes bednu našír - skoky na trampolíně

dovednosti a je schopen je aplikovat na překážkové dráze	- s přednožením s obraty - hrazda - výmyk - toče
- dokáže se rozvíjet pro vybranou atletickou disciplínu - dodržuje specifika bezpečnosti a hygieny při atletických činnostech - využívá atletické činnosti ke zvyšování tělesné zdatnosti	Atletika Běhy: - běžecká abeceda (liftink, skipink, zakopávání, předkopávání, cval stranou, odpichy aj.) - běžecké starty - sprinty (rovinky) 30 – 100 m - vytrvalostní běh do 3000 m na dráze, běh do 20 minut v terénu Skoky: - skok do dálky (z rozběhu) Vrhy: - vrh koule 5 kg Hody: - hod granátem
- zvládá v souladu s individuálními předpoklady osvojované pohybové dovednosti a tvořivě je aplikuje v soutěžích, závodech a hrách - chápe význam vzájemné pomoci - hraje fair play - má radost ze hry, z prožitku - uplatňuje vhodné a bezpečné chování, předvídá možná nebezpečí úrazu - zná základní pravidla a gesta rozhodčích - uplatňuje herní činnosti jednotlivce ve hře - řeší různé herní situace - aktivně se zapojuje do hry, neporušuje základní pravidla - nedopouští se nesportovní chyby - vyplývající z úmyslného a záměrného střetu se soupeřem (držení, strkání, podrážení aj.) - používá vhodné oblečení a obutí	Pohybové hry drobné (závody družstev i jednotlivců): - se zaměřením na kondiční přípravu a rozvoj koordinačních předpokladů (schopností) - určené na rozvíjení (honičky, vybíjené aj.) - na nácvik a zdokonalování herních činností ve sportovních hrách (obsahují chytání a přihrávání míče, vedení míče trefování do branky, koše a různých terčů) - na zdokonalování nových pohybových dovedností - psychomotorické (kontaktní, motivační aj.) jejichž cílem je spolupráce, pomoc, splnění společného úkolu sportovní hry: Basketbal základní pravidla, diagnostická hra ovládání míče základní herní způsoby a jejich správná technika (herní činnosti jednotlivce): - dribling (různé druhy) na místě a v pohybu - obranný postoj a pohyb v obranném postoji - krytí útočníka s míčem - přihrávání a chytání míče (obouruč, jednoruč) na místě a v pohybu - uvolňování s míčem na místě, krytí útočníka s míčem na místě; zahajování a ukončování driblingu, krytí útočníka, který může a nemůže driblovat - určení obrátkové nohy (pivotové) – technika střelby, střelba (různé druhy a vzdálenost), krytí útočníka při střelbě - dvojtakt - trestný hod – rozskok - obranné a útočné doskakování odražených míčů

- umí adekvátně reagovat na vypjaté situace ve sportu spojené s neočekávanými momenty - zvládá nejdůležitější herní činnosti a pravidla tak, že je dokáže uplatnit ve hře a podílí se tak na herním výkonu družstva - dokáže se podřídit taktice družstva	- propojování herních činností jednotlivce a různá řešení situace 1 : 1 útočné kombinace: - útočná kombinace založená na početní převaze útočníků, na akci „hod a běž“, na odběhnutí, na clonění, na řešení situace 2:2, 3:3 obranné kombinace: - založená na proklouzávání a přebírání herní systémy: - postupný útok proti osobní obraně, zónové obraně; rychlý protiútok, zakončení při přečíslení - osobní obrana na vlastní polovině (po celém hřišti); zónová obrana taktika hry utkání
- základní pravidla - dokáže uplatnit HČJ ve hře a podílet se tak na herním výkonu družstva - řeší různé herní situace - dokáže se aktivně zapojit do hry, neporušuje základní pravidla - je odpovědný za dodržování pravidel a hru fair play - je schopen samostatně řídit utkání - používá vhodné oblečení a obutí - dokáže se podřídit taktice družstva	Volejbal základní pravidla ovládání míče základní herní způsoby a jejich správná technika (herní činnosti jednotlivce): - odbití oběma vrchem (prsty) před sebe, pod úhlem - odbití oběma spodem (bagr) před sebe, pod úhlem – odbití jednou spodem (podání) - přihrávka - organizace zápasu a rozhodování - modifikované utkání 1:1, 2:2 – smeč, lob, ulití - jednoblok - vrchní podání - přihrávka modifikované utkání 3:3 (bez specializace na funkci) - každý střední u sítě nahrává) taktika hry
- zná základní pravidla - uplatňuje herní činnosti jednotlivce ve hře – řeší různé herní situace - aktivně se zapojuje do hry, neporušuje základní pravidla - dodržuje pravidla a hru fair play - používá vhodné oblečení a obutí - nedopouští se nesportovní chyby vyplývající z úmyslného a záměrného střetu se soupeřem - adekvátně reaguje na vypjaté situace ve sportu spojené s neočekávanými momenty - zvládá nejdůležitější herní činnosti a pravidla tak, že je dokáže uplatnit ve hře a podílí se tak na herním výkonu družstva	Florbal - základní pravidla florbalová výstroj a výzbroj (hráčská, brankářská) základní postoj a držení hokejky základní herní způsoby a jejich správná technika (herní činnosti jednotlivce) - vedení míčku (krytí míčku), driblink - uvolňování s míčkem - přihrávání a zpracování míčku na místě a v pohybu - uvolňování bez míčku - střelba (různé druhy) na místě a po pohybu - dorážení a tečování míčku – při vhazování míčku b) obranné: - obsazování hráče s míčkem - obsazování hráče bez míčku - obrana prostoru - blokování střel c) herní činnosti brankáře: - základní postoj a pohyb - chytání a vyrážení - zmenšení střeleckého úhlu - výhozy <i>zakládání útoku herní kombinace:</i> a) útočné

	- založené na principu: přihrej a běž - křížení - zpětné přihrávky - nabíhání do volného prostoru - založené na principu - zajišťování - přebírání - zdvojování - osobního bránění <i>herní systémy: a) útočné</i> - postupný útok - rychlý útok - přesilová hra - osobní obrana - zónová obrana – kombinovaná obrana - hra v oslabení taktika hry utkání
- zná základní pravidla a gesta rozhodčích - uplatňuje herní činnosti jednotlivce ve hře - řeší různé herní situace - aktivně se zapojuje do hry, neporušuje základní pravidla - hraje fair play - používá vhodné oblečení a obutí - nedopouští se nesportovní chyby vyplývající z úmyslného a záměrného střetu se soupeřem - adekvátně reaguje na vypjaté situace ve sportu spojené s neočekávanými momenty - zvládá nejdůležitější herní činnosti a pravidla tak, že je dokáže uplatnit ve hře a podílí se tak na herním výkonu družstva - podřídí se taktice družstva	Fotbal základní pravidla, diagnostická hra průpravná cvičení pro 1 hráče s 1 míčem (rolování, prokopávání, obraty, překračování, dotýkání, nadzvedávání a držení, našlapování a stoupání, přeskakování, předbíhání, žonglování, měnění rytmu- zrychlování a zpomalování aj.) základní herní způsoby a jejich správná technika (herní činnosti jednotlivce): a) útočné: - vedení míče, zašlápnutí a zaseknutí míče – přihrávání míče vnitřní stranou nohy a přímým nártem – přihrávky hlavou i ve výskoku – přihrávky obloukem na střední a dlouhou vzdálenost – zpracování míče – nohou, hlavou, tělem – obcházení protihráče – výběr místa – střelba – z místa a po vedení míče prvním dotykem, hlavou b) obranné: - obsazování hráče s míčem – obsazování hráče bez míče – obsazování prostoru – odebrání míče c) obranné činnosti brankáře: - chytání míče – vyražení míče – odkopávání míče – stavení se d) útočné činnosti brankáře: - přihrávání míče – rukou i nohou standardní situace: - zahájení hry ze středu hřiště – vhazování míče – kop od branky – přímý a nepřímý volný kop- rohový kop – pokutový kop – míč rozhodčího kombinace: a) útočná – založená na přihrávání b) obranná – vzájemné zajišťování – přebírání – taktika hry utkání s menším počtem hráčů na menším hřišti utkání na oficiálním hřišti
- chápe specifiku bezpečnosti při úpolech - důsledně dodržuje stanovená pravidla - užívá bojové prvky pouze v duchu fair play - provádí základní zpevňování a uvolňování těla; uvědomuje si	Úpoly, posilování - přetahy, přetlaky, kombinované (smíšené) úpolové odpory, úpolové hry (soutěž jednotlivců, utkání družstev) bezpečnostní pravidla v posilovně sportovní a posilovací náčiní (vybavení posilovny) zásady posilování: - zahřátí a rozcvičení - hmotnost zátěže - počet opakování - délka přestávky mezi sériemi

těžiště; správně dýchá a přenáší energii - zná spodní věkovou hranici pro cvičení v posilovně - zná bezpečnostní pravidla a chování se v posilovně - používá vhodné oblečení a obutí - rozcvičí se před posilováním - vybere si vhodné posilovací stroje - orientuje se v hmotnosti zátěže, počtu opakování, počtu sérií, délce přestávky mezi sériemi, dýchání, protažení, regeneraci - vyhledá si zásobník cviku - posiluje podle popisu a obrázku cviku	- počet sérií – dýchání kdy cvičit, co si obléci posilovací stroje nebo činky regenerace zásobník cviku na nohy, hrudník, záda, ramena, paže, břicho kruhový trénink (základní tréninkový program pro mládež)
Podle klimatických podmínek na koupališti	Plavání
	Lyžování - formou kurzu (1. ročník), podle zájmu žáků
	Turistika a sporty v přírodě formou sportovního dne
- ověří si úroveň kloubní pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a koriguje si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	Testování tělesné zdatnosti - motorické testy - testy flexibility
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	Zdravotní tělesná výchova – podle doporučení lékaře - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity

E.6. Právo a veřejná správa**E.6.1. Právo**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z:

- okruhů RVP v oblasti právo a veřejná správa a dále z dalších odvětví právního systému ČR, jako jsou: Ústavní právo, Občanské právo, Pracovní právo, Obchodní právo a Živnostenské právo;
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány.

Charakteristika učiva:

Výchovným záměrem je vést žáky k pochopení úlohy státu a významu práva. Obsahový okruh klade důraz nejen na rozvoj logického myšlení žáků, ale především na prohloubení komunikativních schopností žáka, který při výuce předmětu získává dovednost pracovat s právními termíny, přesně a správně formulovat své myšlenky a na tomto základě rozvíjí své komunikativní schopnosti.

Cílem obsahového okruhu je, v návaznosti na společenskovední vzdělávání, přiblížit žákům právní řád ČR a jednotlivá právní odvětví právního systému ČR, naučit se pracovat s právními prameny, seznámit se souhrnně s hlavními úseky veřejné správy v ČR a jejich problematikou, vytvořit dovednosti a znalosti potřebné pro výkon správních činností a získané znalosti aplikovat při řešení praktických situací. Učivo prohlubuje právní vědomí žáků a učí je využívat poznatky získané studiem při řešení konkrétních úkolů, problémů a problémových situací.

Obecné cíle:

Žák získá během svého čtyřletého studia předmětu dovednosti pracovat s právními prameny a operovat s právními pojmy. Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a vzájemné návaznosti, takže žák získává nejdříve znalosti z právní terminologie, ústavního práva a správního práva. Na tyto základy navazují znalosti z práva občanského, rodinného, pracovního, obchodního, živnostenského a trestního. V ostatních oblastech práva jsou žáci s jejich problematikou seznamováni pouze okrajově. Ve výuce je nutné přihlížet k učivu jiných předmětů, které s předmětem právo souvisejí, především k předmětu veřejná správa.

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	3	3	3	4

Didaktické pojetí předmětu:

Výuka probíhá formou frontální a skupinové výuky. Výuka předmětu právo je rozčleněna do čtyřletého studia a klade důraz na sepětí teorie a praxe. Proto je nutné v rámci výuky předmětu připravit pro žáky besedy s právníky, soudci a pracovníky orgánů státní správy a samosprávy. Vhodná je i účast na soudním jednání nebo na veřejném jednání zastupitelských orgánů. Velký význam je kladen na důkladné opakování učiva, shrnutí a zobecnění poznatků.

Metody výuky:

- Výklad
- Vysvětlování

- Procvičování
- Diskuze
- Samostatná práce
- Využívání prostředků ICT
- Využívání interaktivní tabule
- Videoprojekce
- Samostudium
- Domácí úkoly
- Exkurze
- Distanční výuka

Didaktické prostředky

- Učebnice
- Odborná literatura
- Odborné časopisy
- Počítač
- Internet
- Datový projektor
- Interaktivní tabule
- DVD ukázky
- Simulace situací, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Předmět právo klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, a proto by při hodnocení mělo být stěžejním ukazatelem ústní zkoušení. Toto zkoušení, které by mělo být minimálně jednou u každého tematického celku, by mělo doplňovat testové a písemné zkoušení. V písemném zkoušení hodnotí vyučující především žákovu samostatnost, schopnost pracovat s právními prameny a věcnou správnost řešení problémového úkolu. Součástí hodnocení může hodnocení smluvních partnerů při konání odborné praxe v jednotlivých ročnících.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů a aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- využívali ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí,
- jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí,
- vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot,

- aktivně se zajímali o politické a společenské dění nejen u nás i ve světě, ale i o veřejné záležitosti lokálního charakteru,
- spolupracovali při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení),
- zpracovávali jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snažili se dodržovat jazykové i stylistické normy a používali odbornou terminologii,
- měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání uměli vhodně komunikovat s budoucími zaměstnavateli,
- osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit,
- měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání,
- uvědomovali si význam celoživotního učení a byli připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- orientovali se v našem právním systému a právním řádu, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnili se aktivně diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje,
- znali působnost a strukturu orgánů státní správy a samosprávy,
- zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady,
- pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu,
- uplatňovali dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním a písemném styku s občany a s institucemi,
- vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dodržovali příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady,
- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, byli mediálně gramotní,
- pracovali s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učili se používat nové aplikace.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;

- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- byl veden k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- se naučil žáka formulovat své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- byl motivován žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a k aktivnímu osobnímu i profesnímu rozvoji;
- byl seznámen s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- uměl vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- se uměl efektivně sebezprezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- byl seznámen se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- mu byly představeny služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

- veřejná správa
- základy společenských věd
- informační technologie
- písemná komunikace a administrativa
- společenská kultura

1.ročník – celkový počet hodin – 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - rozumí významu práva ve společnosti; - vymezí pojem právo; - charakterizuje právní řád ČR; - charakterizuje působnosti právní normy (územní, časovou, osobní a v rámci časové působnosti platnost, účinnost); - objasní systém práva ČR; - vysvětlí pojem, prvky a vznik právních vztahů; - charakterizují nejdůležitější právní odvětví a vysvětlí, jaké právní vztahy upravují; - objasní, k čemu slouží systém práva a orientuje se v něm; - vyjmenuje a charakterizuje základní prameny práva; - charakterizuje nejdůležitější právní odvětví a vysvětlí, jaké právní vztahy upravují; - vyhotovuje jednoduché právní písemnosti a podklady.	Základní pojmy teorie práva, Jednotlivá právní odvětví - Právo a stát - Právní řád ČR - Systém práva ČR - Právní norma a její struktura - Působnosti právní normy - Právní vztahy	32 4 4 4 6 6 8
Žák: - vysvětlí význam a popíše strukturu Ústavy ČR - definuje postavení Parlamentu ČR mezi orgány státní moci; - vysvětlí rozdíly v kompetencích Poslanecké sněmovny ČR a Senátu ČR; - charakterizuje vzájemné vztahy vlády ČR, prezidenta ČR a Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR; - vysvětlí význam a popíše strukturu Listiny základních práv a svobod a uvede nejdůležitější práva a svobody uvedené v Listině základních práv a svobod; - vysvětlí význam a popíše strukturu LZPS.	Ústavní právo - Ústava ČR a její struktura - Moc zákonodárná - Moc výkonná - Moc soudní - Listina základních práva a svobod a její struktura	30 4 6 6 6 8
Žák: - popíše předmět a systém správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím; - pracuje se základními prameny a normami správního práva; - charakterizuje druhy správního trestání;	Správní právo - Vymezení pojmu správní právo - Systém správního práva, jeho vztah k dalším právním odvětví - Základní prameny a normy českého správního práva	32 2 2 2

- ovládá postupy v přestupkovém a správním řízení, umí je administrativně zpracovat; - vysvětlí podstatu a systém záruk zákonnosti ve veřejné správě; - pracuje se zdroji právních informací. - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí;	- Subjekty správního práva - Realizace a interpretace norem správního práva - Subjekty správního práva - Správní řízení a jeho stadia - Správní trestání (přestupky a jiné správní delikty)	2 2 7 7 8
Opakování probraného učiva 1. ročníku	Závěrečné opakování	8

2. ročník – celkový počet hodin - 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 1. ročníku	2
Žák: - popíše předmět a systém trestního práva hmotného a procesního; - dokáže pracovat se základními prameny a normami trestního práva; - charakterizuje problematiku trestů a ochranných opatření; - vyjmenuje skutkové podstaty trestných činů; - popíše základní zásady a stádia trestního řízení i roli orgánů činných v trestním řízení;	Trestní právo - Pojem a základní prameny trestního práva - Trestní právo hmotné a procesní - Obecná a zvláštní část trestního zákona - Trestný čin a jejich dělení - Pachatel, spolupachatel - Základy trestní odpovědnosti - Okolnosti vylučující protiprávnost činu - Druhy trestů, ochranná opatření - Zásady trestního řízení - Subjekty trestního řízení, OČTR - Průběh trestního řízení	29 1 1 2 3 2 2 2 3 1 5 5
Žák: - definuje pojem pracovního práva a jeho prameny; - zná náležitosti pracovní smlouvy; - zná zásady BOZP; - vysvětlí systém náhrady škody a odpovědnost za škodu	Pracovní právo - Pracovní poměr, jeho vznik, skončení - Náležitosti pracovní smlouvy - Práce konané mimo pracovní poměr - Pracovní doba a doba odpočinku, dovolená - Právní úprava odměňování - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci - Odpovědnost za škodu	22 4 2 2 2 2 4 6
Žák: - definuje podnikání a jeho subjekty; - vysvětlí znaky živností a podmínky jejich provozování; - vysvětlí, co je to neoprávněné podnikání a postihy za něj; - charakterizuje nekalé a agresivní obchodní praktiky a postihy za něj.	Živnostenské právo - Pojem, historie a prameny živnostenského práva - Podmínky pro provozování živností - Druhy živností - Vznik, rozsah, změna a zánik živnostenského oprávnění - Následky neoprávněného podnikání	22 2 2 8 6 4
Žák: - definuje co upravuje obchodní právo a jaké jsou jeho prameny; - vysvětlí obecné podmínky podnikání - vysvětlí pojmy podnikání, podnikatel, podnik, obchodní rejstřík; - charakterizuje jednotlivé obchodní společnosti, jejich orgány, založení, vznik, zrušení a zánik.	Obchodní právo - Pojem a základní prameny obchodního práva - Podnikání, podnikatel, podnik, obchodní rejstřík - Obchodní korporace - Akciová společnost - Společnost s ručením omezeným - Veřejná obchodní společnost - Komanditní společnost - Družstvo	23 1 4 3 3 3 3 3 3
Opakování probraného učiva 2. ročníku	Opakování učiva 2. ročníku	6

3. ročník – celkový počet hodin – 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 2. ročníku	2
Žák: - zná podstatu věcných práv; - vysvětlí význam vlastnického práva, jeho nabývání a omezení; - umí popsat a charakterizovat druhy spoluvlastnictví; - orientuje se v omezení vlastnického práva; - zná podstatu věcných břemen a jejich uplatnění v praxi; - umí rozlišit zástavní a zadržovací právo; - umí popsat druhy dědění dle zákona a jejich použití v reálné životě. - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí; - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty	Občanské právo hmotné - Pojem, zásady a prameny občanského práva - Práva věcná - Vlastnické právo jeho nabývání a omezení spoluvlastnictví - Podílové spoluvlastnictví - SJM - Věcná břemena - Zástavní právo - Zadržovací právo - Dědění a jeho základné pojmy - Dědění na základě dědické smlouvy - Dědění na základě závěti - Dědění ze zákona	44 1 1 8 2 2 4 2 4 4 2 4 4 4
Žák: - vysvětlí v čem spočívá právní význam manželství a rodiny; - popíše vznik, překážky vzniku manželství a jeho zánik; - vysvětlí právní význam manželské rodičovské odpovědnosti; - orientuje se v typech náhradní rodinné výchovy; - vysvětlí význam Úmluvy o právech dítěte a uvede nejdůležitější práva daná úmluvou.	Rodinné právo - Pojem a prameny rodinného práva - Manželství - Zákonné překážky manželství - Rodičovská odpovědnost - Náhradní rodinná výchova - Úmluva o právech dítěte	28 2 6 4 6 6 4
Žák: - interpretuje prameny a zná účastníky občanského soudního řízení; - umí rozlišit podstatu a průběh občanského řízení sporného a nesporného; - popíše průběh občanského soudního řízení; - zná formy rozhodnutí soudu;	Občanské právo procesní - Pojem a prameny občanského soudního řízení - Účastníci civilního řízení - Řízení v občanskoprávní procesu - Občanské řízení nalézací sporné a nesporné - Občanské soudního řízení a jeho průběh - Formy rozhodnutí soudu - Opravné prostředky - Činnost soudu před zahájením řízení - Výkon rozhodnutí	24 2 2 2 2 4 2 4 2 2 2

- orientuje se v opravných prostředcích proti rozhodnutí soudu; - vysvětlí podstatu soudních poplatků.	- Soudní poplatky	
Opakování probraného učiva 3. ročníku	Závěrečné opakování	6

4.ročník – celkový počet hodin - 104

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 3. ročníku	2
Žák: - definuje pojem finančního práva; - popíše strukturu Finanční správy ČR; - dokáže popsat činnost MF ČR, krajských finančních ředitelství a finančních úřadů; - popíše strukturu daňové soustavy ČR; - umí rozlišit a charakterizovat přímé a nepřímé daně; - umí charakterizovat a zná jednotlivé daně včetně předmětu, daně, základu daně, osvobození od daně a sazeb daně.	Finanční právo a finanční správa - Pojem a systém finančního práva - Struktura Finanční správy ČR - Činnost finančních úřadů - Daňová soustava ČR - Přímé daně - Daň z příjmu fyzických osob - Daň z příjmu právnických osob - Daně z nemovitostí - Daň z nabytí nemovitosti - Daň darovací - Daň silniční - Nepřímé daně - DPH - Spotřební daně	44 1 1 4 2 4 4 6 3 3 3 3 5 4 1
Žák: - rozliší hlavní náplně práce vybraných orgánů justice; - popíše soustavu obecných soudů a jejich činnost včetně; - porozumí struktuře a činnosti soustavy státních zastupitelství; - porozumí struktuře a činnosti vězeňské služby; - porozumí významu a umí popsat činnost probační a mediační služby; - umí rozlišit náplň činnosti právních služeb (advokacie, notářství, daňové poradenství).	Úloha orgánů justice, právní služby - Orgány justice - Soustava soudů - Státní zastupitelství - Vězeňská služba - Probační a mediační služba - Advokacie, notářství, daňové poradenství	14 2 4 2 2 2 2
Žák: - definuje pojem mezinárodního práva veřejného a soukromého; - zná subjekty, funkce a prameny mezinárodního práva; - zná organizace mezinárodního práva, jejich význam a činnost; - vysvětlí evropské integrační procesy; - charakterizuje primární právo EU, právní akty EU a judikaturu Soudního dvora	Základy mezinárodního práva - Dělení mezinárodního práva - Subjekty, funkce a prameny mezinárodního práva - Mezinárodní organizace - Evropské integrační procesy - Evropská unie a její orgány - Právo Evropské unie	20 2 4 3 3 4 4
Opakování probraného učiva k maturitní zkoušce	Závěrečné opakování	24

E.6.2. Veřejná správa

CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové vymezení:

Učivo vychází z:

- okruhů RVP pro předměty právo a veřejná správa;
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány.

Charakteristika učiva:

Cílem předmětu je seznámit žáky s hlavními úseky veřejné správy, jejich strukturou, činností a působností. Předmět má těsnou vazbu na výuku práva a na odbornou praxi, kde si žáci prohlubují své teoretické znalosti a získávají praktické dovednosti pro výkon správních činností.

Obecné cíle:

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili fungování veřejné správy, vztahy mezi jednotlivými orgány, vztahy mezi státní správou, samosprávou a občany. Seznámí se systémem veřejné správy, s činností a pravomocemi jednotlivých úřadů. Zvýšená pozornost je věnována činnosti a působnosti obecních, městských a krajských úřadů. Vytvoří si soubor základních vědomostí a dovedností nutných pro výkon práce v orgánech veřejné správy. Osvojí si osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy při výkonu činností i při jednání s klienty.

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	3	3	3
Odborná praxe		2 týdny	2 týdny	

Didaktické pojetí předmětu:

Výuka probíhá formou frontální a skupinové výuky. Teoretická výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů. Používají se i další zdroje odborných informací. Jsou využívány i prostředky výpočetní techniky. Prostřednictvím besed s úředníky, exkurzí a odbornou praxí na konkrétních pracovištích si studenti konfrontují teoretické znalosti s praxí.

Metody výuky:

- Výklad
- Vysvětlování
- Procvičování
- Diskuze
- Samostatná práce
- Využívání prostředků ICT
- Využívání interaktivní tabule
- Videoprojekce
- Samostudium
- Domácí úkoly

- Exkurze
- Odborná praxe
- Distanční výuka

Didaktické prostředky

- Učebnice
- Odborná literatura
- Odborné časopisy
- Počítač
- Internet
- Datový projektor
- Interaktivní tabule
- DVD ukázky
- Simulace situací
- SW pro veřejnou správu
-

Hodnocení výsledků ve vzdělávání

Předmět veřejná správa klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, a proto by při hodnocení mělo být stěžejním ukazatelem ústní zkoušení. Toto zkoušení, které by mělo být minimálně jednou u každého tematického celku, by mělo doplňovat testové a písemné zkoušení. V písemném zkoušení hodnotí vyučující především žákovu samostatnost, schopnost pracovat s právními prameny a věcnou správnost řešení problémového úkolu. Součástí hodnocení může hodnocení smluvních partnerů při konání odborné praxe v jednotlivých ročnících.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů a aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:**Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- využívali ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí,
- s porozuměním poslouchali mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky,
- sledovali a hodnotili pokrok při dosahování cílů svého učení,
- znali možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- přijímali hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí,
- vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot,

- aktivně se zajímali o politické a společenské dění nejen u nás i ve světě, ale i o veřejné záležitosti lokálního charakteru,
- spolupracovali při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení),
- zpracovávali jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- snažili se dodržovat jazykové i stylistické normy a používali odbornou terminologii,
- měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání uměli vhodně komunikovat s budoucími zaměstnavateli,
- měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání,
- uvědomovali si význam celoživotního učení a byli připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- orientovali se v našem právním systému a právním řádu, rozuměli základním právním pojmům, pracovali se zdroji právních informací,
- vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnili se aktivně diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje,
- znali působnost a strukturu orgánů státní správy a samosprávy,
- zpracovávali věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady,
- pracovali s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu,
- uplatňovali dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním a písemném styku s občany a s institucemi,
- dodržovali příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady,
- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, byli mediálně gramotní,
- pracovali s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učili se používat nové aplikace.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- byl veden k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- se naučil žáka formulovat své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- byl motivován žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a k aktivnímu osobnímu i profesnímu rozvoji;
- byl seznámen s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- uměl vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- se uměl efektivně sebezprezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- byl seznámen se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- mu byly představeny služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

- právo
- základy společenských věd
- informační technologie
- písemná komunikace a administrativa
- společenská kultura

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin - 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - vymezí pojmově veřejnou správu a popíše její strukturu; - definuje současné státoprávní a územně správní upořádání ČR; - rozliší orgány státní správy a územní samosprávy a vymezí jejich činnost; - rozčlení státní moc v ČR popíše souvislosti mezi jednotlivými složkami státní moci; - popíše dílčí činnosti státní správy; - rozliší podstatu státní správy a samosprávy; - vyjmenuje záruky zákonnosti ve veřejné správě. - popíše systém veřejné správy, činnost a pravomoc jejich orgánů, zejména obecních, městských a krajských úřadů; - objasní cíle a principy sociální politiky;	Veřejná správa - pojmové vymezení veřejné správy - veřejná správa, státní správa, samospráva - organizační principy veřejné správy - orgány státní správy a územní samosprávy - současné státoprávní a územně správní uspořádání ČR - záruky zákonnosti ve veřejné správě	21 1 2 3 3 4 6
Žák: - uvede a charakterizuje jednotlivé subjekty státní správy a samosprávy v ČR; - vymezí postavení a působnost obcí a orgánů obcí; - popíše činnost a pravomoci orgánů obcí a jejich orgánů, - zejména obecních, městských a krajských úřadů; - popíše legislativní činnost obcí; - demonstruje na konkrétních případech význam samosprávy pro občana; - uvede na konkrétních případech možnosti občanů, jak se podílet na správě a samosprávě obce a záležitostech týkajících se veřejného zájmu. - posuzuje v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí	Orgány územní samosprávy - postavení obcí a měst, základ samosprávy - působnost obcí, orgánů obcí jejich vzájemné vztahy - působnost a organizace obecního úřadu - legislativní činnost obcí - právní úprava a působnost obcí - krajské úřady (jejich postavení, a působnost, vztah k obcím, působnost orgánů krajských úřadů)	27 5 4 5 4 4 5
Žák: - popíše postavení zaměstnance státní správy a samosprávy;	Statut státního úředníka - právní a společenské postavení - zaměstnance ve veřejné správě správy, charakteristika jeho práce	16 6

- charakterizuje etické zásady zaměstnance ve veřejné správě.	- požadavky na odborné znalosti, celoživotní kariéra - etické zásady práce zaměstnance státní správy a samosprávy - pracovní režim	6 1 3
Opakování probraného učiva 1. ročníku	Závěrečné opakování	4

2. ročník – celkový počet hodin - 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Opakování učiva 1. ročníku	2
Žák: - vymezí pojem vnitřní správy a právní prameny upravující vnitřní správu; - objasní důležitost základních identifikačních údajů a potřebu jejich ochrany před neužitím; - popíše strukturu tvorby rodného čísla, rozliší rodné číslo ženy a muže; - začleňuje jednotlivé matriční události do matričních knih; - rozlišuje funkce matričních úřadů a Zvláštní matriky v Brně objasní základní pojmy v archivnictví; - popíše strukturu archivnictví v ČR; - vysvětlí význam archivů jako veřejných institucí. - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit;	Vnitřní správa – matrika - vymezení pojmu vnitřní správa - matrika - základní právní prameny - matriční úřady, matriční události a matriční knihy matriční doklady, nahlížení do matričních knih - jiné úkoly plnění matrikou - zvláštní matrika - archiv, archiválie - členění archivů a jejich úkoly - spisová služba, spisovna a spisový řád - skartace a skartační řád, skartační znaky a lhůty - skartační řízení skartační protokol - aplikační programy na úseku matriky	33 2 2 2 8 5 2 2 5 1 2 1 1
Žák: - vyjmenuje druhy pobytu cizinců na našem území a jejich délku; - vyhledá na internetu aktuální údaje týkající se pobytu cizinců v ČR; - na stránkách Českého statistického úřadu vyhledá zadané údaje a převede je do číselné tabulky (a naopak); - vysvětlí rozdíl mezi emigrantem a igrantem; - orientuje se v postupu azylového řízení; - vyjmenuje zákonné důvody pro přiznání statutu uprchlíka rozumí pojmu státní občanství; - popíše způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství a důsledky z toho vyplývající; - popíše jednotlivé státní symboly, vysvětlí jejich umístění, užití; - sestaví oznámení shromáždění se všemi náležitostmi; - objasní zákaz nebo rozpuštění shromáždění na konkrétním příkladu	Vnitřní správa – pobyt cizinců na území ČR, státní občanství, státní symboly, sdružování a shromažďování - pobyt cizinců na území ČR - státní hranice, Schengenská smlouva - pobyt občanů EU na území ČR - pobyt občanů třetích zemí na území ČR - vízum, vízová a bezvízová povinnost - státní občanství ČR a jeho podstata - způsoby nabytí nebo pozbytí státního občanství - prokazování státního občanství - prameny a podstata užívání státní symbolů - charakteristika, popis a používání státní symbolů - porušení povinností při používání státních symbolů a jejich postih - sdružování a shromažďování občanů - politické strany, jejich vznik a zánik - politické spektrum - jiné způsoby sdružování občanů - podstata shromažďovacího práva - oznámení shromáždění a jeho náležitosti	43 2 3 3 3 2 2 4 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

- využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy; - sestaví návrh na registraci spolku.	- působnost orgánů státní správy ve věcech shromažďování - povinnosti účastníků shromáždění	2
Žák: - definuje právní prameny upravující činnost správy zaměstnanosti; - vymezí působnost orgánů státní správy a samosprávy na úseku zaměstnanosti; - charakterizuje funkce úřadu práce z hlediska státní politiky zaměstnanosti; - objasní význam a potřebnost jednotlivých forem aktivní politiky zaměstnanosti; - vysvětlí podmínky evidence uchazeče o zaměstnání, jeho povinnosti a práva objasní výši podpory v nezaměstnanosti. - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí;	Správa zaměstnanosti - základní právní prameny - působnost orgánů státní správy a samosprávy na úseku zaměstnanosti - úřad práce - základní pojmy: státní politika zaměstnanosti, právo na zaměstnání - vhodné zaměstnání, uchazeč o zaměstnání, zájemce o zaměstnání - orgány zabezpečující státní politiku zaměstnanosti: MPSV, úřady práce, obce - aktivní politika zaměstnanosti - pasivní politika zaměstnanosti: práva a povinnosti uchazeče o zaměstnání - podmínky vzniku nároku na podporu v nezaměstnanosti podpůrná doba a výše podpory v nezaměstnanosti - aplikační programy na úseku správy zaměstnanosti	20 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 1
Opakování probraného učiva 2. ročníku	Opakování učiva 2. ročníku	4

3. ročník – celkový počet hodin - 102[illegible]

- má základní představu o činnosti a oprávnění profesních komor ve zdravotnictví; - vyjmenuje základní zásady zdravotního pojištění; - vysvětlí úlohu zdravotních pojišťoven v systému zdravotnictví.	- zdravotní pojištění, regulační poplatky - aplikační programy na úseku správy zdravotnictví	1
Žák: - popíše strukturu české výchovně vzdělávací soustavy a cíle - jejích jednotlivých složek; - objasní rozdíly mezi jednotlivými typy škol - orientuje se v systému orgánů ve školství; - rozliší mezi státními a samosprávnými orgány ve školství; - zná zřizovatele své školy; - rozumí rozhodnutím ředitele školy; - popíše oprávnění školské rady a její složení	Správa školství - základní právní prameny - ústavní aspekty vzdělávání - zřizovatelé škol - výchovně vzdělávací soustava v ČR - síť škol - školská zařízení - vzdělávání na vysokých školách - státní orgány správy školství - samosprávné orgány ve školství - aplikační programy na úseku správy školství	15 1 1 1 2 2 2 2 2 1 1
Žák: - popíše úkoly jednotlivých subjektů správy kultury; - objasní rozdíl mezi muzeem a galerií; - orientuje se ve službách poskytovaných kulturními institucemi; - rozliší typy památek podle jejich zařazení; - vysvětlí význam památek zapsaných na seznamu světového kulturního dědictví UNESCO; - objasní systém péče o kulturní památky v ČR. - popíše činnost orgánů státní památkové péče	Správa kultury - subjekty státní správy v kultuře - subjekty samosprávy v kultuře - knihovny, muzea, galerie jako kulturní instituce - kulturní památky, národní kulturní památky, památkové rezervace, památkové zóny - Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO, české památky UNESCO - péče o kulturní památky - aplikační programy na úseku správy kultur	7 1 1 1 1 1 1 1
Žák: - definuje právní prameny upravující činnost správy na úseku - tvorby a ochrany krajiny a životního prostředí; - charakterizuje systém institucí zabývajících se péčí o ŽP; - charakterizuje složky životního prostředí; - orientuje se ve struktuře orgánů ochrany přírody; - vysvětlí význam participace občanů a občanských sdružení - v ochraně přírody; - popíše faktory, podle kterých se posuzují kvalita životního prostředí; - rozliší pojmy odpad, komunální odpad, nebezpečný odpad; - aplikuje v praktickém životě pravidla pro nakládání s odpady a třídí je;	Správa na úseku tvorby a ochrany krajiny a životního prostředí - právní a organizačně správní nástroje péče o ŽP vytváření právního systému v péči o ŽP - institucionální zabezpečování péče o ŽP - ochrana přírody a její systém - územní řízení a územní rozhodnutí - ekonomické nástroje k zabezpečení péče o ŽP - odpady: obecné povinnosti při nakládání s odpady, povinnosti obce a občanů při nakládání s komunálním odpadem - péče o ŽP v regionu - aplikační programy na úseku ochrany životního prostředí	8 1 1 1 1 1 1 1 1

- popíše strukturu sazby poplatku za komunální odpad; - zná aktivity organizací a hnutí ochrany přírody ve svém regionu.		
Opakování probraného učiva 3. ročníku	Opakování učiva 3. ročníku	4

4.ročník – celkový počet hodin - 78

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
	Pakování učiva 3. ročníku	5
Žák: - definuje právní prameny upravující činnost správy policie a obrany státu; - vymezí úkoly a kompetence orgánů státní správy a samosprávy na úseku obrany státu a civilní ochrany obyvatelstva; - popíše strukturu organizace obrany státu; - objasní pojem branná povinnost, ví, koho se týká; - popíše strukturu Integrovaného záchranného systému a činnosti jeho jednotlivých složek; - vyjmenuje vše, co patří do evakuačního zavazadla; - vyjmenuje z paměti čísla linek tísňového volání má základní představu o činnosti a úkolech BIS a UZSI.	Správa civilní ochrany obyvatelstva a obrany státu - základní právní prameny - úkoly a kompetence orgánů státní správy a samosprávy na úseku obrany státu a civilní ochrany obyvatelstva - ochrana obyvatelstva, mimořádná událost, havárie, krizová situace - podmínky zabezpečení obyvatelstva při mimořádných situacích - složky integrovaného záchranného systému krizové stavy, krizové štáby - povinnosti osob při vyhlášení krizového stavu - varování, evakuační zavazadlo - chování v případě mimořádné situace - bezpečnostní služby státu - BIS charakteristika, činnost, řízení, úkoly - UZSI charakteristika, činnost, řízení, úkoly - aplikační programy na úseku správy ochrany obyvatelstva	23 1 1 3 2 3 2 2 2 1 3 2 1
Žák: - popíše strukturu organizace policejní správy; - popíše oprávnění a povinnosti policisty; - posoudí v obecné rovině oprávněnost konkrétních zásahů policie; - vysvětlí rozdíly v pravomocích a povinnostech mezi policistou a strážníkem.	Správa Policie ČR a obecní policie - Policie ČR a její úkoly - členění PČR - služby působící v rámci PČR - povinnosti policistů PČR - oprávnění policistů PČR - obecní policie, její úkoly a organizace - povinnosti strážníků obecní policie - oprávnění strážníků obecní policie - aplikační programy na úseku správy Policie ČR a obecní policie	23 1 3 3 3 3 3 3 3 1
Žák: - definuje právní prameny upravující činnost stavební správy - popíše stavební řízení a kolaudační řízení režimu stavebního zákona - orientuje se ve věcném, územním a funkčním členění stavební správy - popíše činnost stavebních úřadů - kategorizuje jednotlivé druhy staveb	Stavební správa - působnost obecních a krajských úřadů na úseku stavební správy - zaměření stavební správy - organizační struktura stavební správy - vymezení jednoduchých staveb - projektová činnost, povolování staveb - ohlašování drobných staveb - stavební řízení: účastníci, průběh řízení	10 1 1 1 1 1 1 1

- určí, zda konkrétní stavba splňuje kritéria stavby drobné - vysvětlí zjednodušený princip ohlašování drobných staveb - vysvětlí zodpovědnost projektantů a subjektů oprávněných provádět stavby - popíše náležitosti žádosti o stavební povolení - vymezí stavební činnosti, u kterých postačí stavebnímu úřadu ohlášení - vysvětlí průběh stavebního řízení - objasní podmínky vystavení stavebního povolení - vysvětlí význam kolaudačního rozhodnutí - vysvětlí pojem státní stavební dohled - popíše zákonné podmínky pro vyvlastnění, formu náhrady, eventuelní možnost vrácení vyvlastněného majetku	- stavební povolení kolaudační řízení - státní stavební dohled, vyvlastnění - aplikační programy na úseku stavební správy	1 1
Žák: - definuje katastr a popíše jeho význam - zná postup při vkladu nemovitosti do katastru - vymezí instituce správy zeměměřičství a katastru nemovitostí a jejich činnost - vysvětlí obsah základních pojmů a jejich souvislosti - orientuje se ve struktuře orgánů předmětného úseku - popíše obsah katastru nemovitostí a údaje, které eviduje - rozliší podstatu zápisu vkladu, zápisu záznamu, zápisu poznámek - orientuje se v zásadách poskytování údajů z katastru - popíše povinnosti obcí a jiných státních orgánů při spolupráci s katastrem - orientuje se ve výpisu z katastru nemovitostí a v geometrickém plánu	Správa na úseku katastru nemovitostí - základní pojmy: geometrický plán, - pozemek, parcela, geometrické určení nemovitosti a katastrálního území, - výměra parcely identifikace parcel, - katastrální území, katastrální mapa - soustava zeměměřických a katastrálních úřadů - Katastr nemovitostí ČR, poskytování údajů z katastru, obnova katastrálního operátu - aplikační programy na úseku katastru nemovitostí	7 1 1 1 1 1 1 1 1
- Opakování probraného učiva k maturitní zkoušce.	Závěrečné opakování	10

E.6.3. Cvičení ze správního řízení

CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahové vymezení

Učivo vychází z:

- okruhů RVP v oblasti právo, veřejná správa, písemná a elektronická komunikace, společenská kultura a dále z dalších odvětví právního systému ČR, jako jsou: Správní právo, vnitřní správa, správa zaměstnanosti, živnostenské právo, správa životního prostředí, stavební správa;
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány
- požadavky k profilové maturitní zkoušce.

Učivo se opírá o průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti;
- Člověk a životní prostředí;
- Člověk a svět práce;
- Informační a komunikační technologie.

Charakteristika učiva:

Při praktických činnostech a si žák prohlubuje a rozšiřuje teoretické poznatky, prakticky je aplikuje v případových úkolech.

Předmět cvičení ze správního řízení je velmi těsně propojen s předměty veřejná správa a právo, které patří k důležitým odborným předmětům studovaného oboru. Učí se reagovat na požadavky praxe a využívá propojenosti poznatků získaných v odborných i všeobecných předmětech.

Obecné cíle:

Výuka směřuje k tomu, aby si žáci prakticky nacvičili a vyzkoušeli činnosti a situace, se kterými se mohou v průběhu odborné praxe a později v budoucím zaměstnání setkat. Seznámí se s internetovým systémem veřejné správy a práva, s kompetencemi a činnostmi jednotlivých úřadů.

Vytvoří si soubor základních dovedností nutných pro výkon práce v orgánech veřejné správy.

Osvojí si osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy při výkonu činností i při jednání s klienty. Učivo předmětu je výběrem témat vhodných k praktickému nácviku v podmínkách školy.

Žáci jsou vedeni k interpretaci právních pramenů, k jejich transformování do příkladů z praxe. Tato schopnost předpokládá vedení žáka k práci s dokumenty a využití počítačových programů.

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	0	0	0	3

Didaktické pojetí předmětu:

Výuka probíhá jako frontální tak skupinová a individuální. Hlavním učebním dokumentem je ÚZ Správní řád. Žák řeší praktické příklady, případové úkoly, pracuje s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů. Důraz je kladen na jeho orientaci v internetové síti, na schopnost vyhledat rychle a správně požadovanou

informaci. Je veden i k používání dalších informačních zdrojů. Musí se orientovat v obsahu právních norem, musí být schopen je vyložit a použít pro řešení konkrétní situace. Prostřednictvím besed s úředníky a exkurzí na konkrétních pracovištích si studenti konfrontují teoretické znalosti s praxí. Ve výuce budou použity různé aktivizující strategie.

Metody výuky:

- Výklad
- Vysvětlování
- Procvičování
- Diskuze
- Samostatná práce
- Využívání prostředků ICT
- Využívání interaktivní tabule
- Videoprojekce
- Samostudium
- Domácí úkoly
- Exkurze
- Distanční výuka

Didaktické prostředky

- Učebnice
- Odborná literatura
- Odborné časopisy
- Počítač
- Internet
- Datový projektor
- Interaktivní tabule
- DVD ukázky
- Simulace situací

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žák je hodnocen průběžně za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, za řešení konkrétních situačních problémů. Součástí každého tematického celku je ústní a písemný výstup, který prověří praktické dovednosti žáka. Musí umět pracovat s právními normami, orientovat se v nich, vykládat je a používat při řešení úkolů. Hodnotí se také schopnost formálně správného a odborného vyjadřování, práce s informacemi – vyhledávání zdrojů informací, jejich zhodnocení, zpracování a použití. Žák musí umět diskutovat o problému, vhodně argumentovat a svůj názor obhajovat. Hodnocena je také aktivita při výuce a orientace v současných legislativních změnách.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Dalšími používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, mohou být:

- prezentace individuálních i skupinových prací,
- zpracování vzorové dokumentace postupu správního řízení.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů a aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- projevovat samostatnost při řešení běžných pracovních a mimopracovních úkolů;
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi;
- umět pracovat s texty;
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

- umět interpretovat články z internetu, odborných časopisů, odborné literatury;
- rozvíjet asertivní komunikaci prostřednictvím diskuze, rozhovoru.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- efektivně se učit a pracovat;
- propojit své teoretické znalosti s praxí;
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní;
- umět vyhledávat informace pro zpracování úkolů, projektů.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- byl veden k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- se naučil žáka formulovat své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- byl motivován žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a k aktivnímu osobnímu i profesnímu rozvoji;
- byl seznámen s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;

- uměl vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- se uměl efektivně sebe prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- byl seznámen se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- mu byly představeny služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

- veřejná správa
- právo
- občanská nauka
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- společenská kultura

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

4.ročník – celkový počet hodin – 78

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - Vyhledá na portálu veřejné správy informace; - Je schopen poradit zdroje informací z veřejné správy občanům; - Popíše historii a současnost E-governmentu ve veřejné správě a praktické použití jeho jednotlivých aplikací.	1. Vymezení, organizace a realizace činnosti veřejné správy - E-government ve veřejné správě - Portál veřejné správy – portál GOV.cz - Czech POINT - Datové schránky - Správa základních registrů	8 2 1 2 2 1
Žák: - Vyhledává informace v zákoně; - Popíše postup průběhu správního řízení; - Orientuje se v dokumentech vystavovaných správními orgány; - Je schopen poradit v postupu správního řízení občanům (práva a povinnosti účastníka správního řízení); - Veřejnoprávní smlouvy.	2. Správní řád - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	20
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV; - Popíše v případovém úkolu postup při řešení konkrétní životní situace – trvalý pobyt; - Aplikuje Správní řád na rušení trvalého pobytu; - Používá správní písemnosti; - Vysvětlí postup správního orgánu.	3. Aplikace Správního řádu na oblast evidence obyvatelstva - Ministerstvo vnitra ČR - Vnitřní správa KÚ, ORP, obcí - Zákon č. 300/2000 Sb., o evidenci obyvatel - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	10 1 2 2 5
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV; - Popíše v případovém úkolu postup zařazení uchazeče o zaměstnání do evidence Úřadu práce, zná podmínky přiznání podpory v nezaměstnanosti; - Aplikuje Správní řád na postup vyřazení z evidence uchazečů o zaměstnání a odebrání podpory; - Používá správní písemnosti; - Vysvětlí postup správního orgánu.	4. Aplikace Správního řádu na oblast správy zaměstnanosti - Ministerstvo práce a sociálních věcí - Úřad práce - Zákon č. 435/2004 Sb. Zákon o zaměstnanosti - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	6 1 1 2 2
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV; - Popíše v případovém úkolu postup rozhodování živnostenských úřadů;	5. Aplikace Správního řádu na oblast živnostenské správy - Ministerstvo průmyslu a obchodu - Živnostenské úřady	6 1

- Aplikuje Správní řád na postup odebrání; živnostenského oprávnění; - Používá správní písemnosti; - Vysvětlí postup správního orgánu.	- Zákon 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech - Zákon č. 455/1991 Sb. Živnostenský zákon - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	1 1 1 2
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV - Popíše v případovém úkolu postup při přijímání na střední školu a postup vyloučení ze studia; - Aplikuje správní řád na postup vyloučení ze studia; - Používá správní písemnosti; - Vysvětlí postup správního orgánu	6. Aplikace Správního řádu na správu školství - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy - Zákon 561/2004 Sb., školský zákon - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	6 1 2 3
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV - Popíše v případovém úkolu postup zapojení zapsaného spolku do oblasti ochrany životního prostředí - Aplikuje Správní řád na postup zapsaných spolků, které se účastní správního řízení - Používá správní písemnosti - Vysvětlí postup správního orgánu - Uvede konkrétní příklady možnosti zapojení zapsaných spolků do řízení v oblasti ochrany přírody a krajiny	7. Aplikace Správního řádu na oblast životního prostředí - Ministerstvo životního prostředí - Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník - Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně životního prostředí - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	6 1 1 2 2
Žák: - Používá internetové zdroje – portál GOV - Vysvětlí územní plán a uvede, k čemu slouží územní plánování; - Popíše v případovém úkolu postup při povolování staveb; - Aplikuje správní řád na stavební správu; - Používá správní písemnosti - Vysvětlí postup správního orgánu	8. Aplikace Správního řádu na stavební správu - Ministerstvo pro místní rozvoj - Stavební úřady - Zákon 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) - Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád	10 1 1 4 4
	9. Souhrnné opakování učiva 4. ročníku	6

E.7 ČR a evropská dimenze**E.7.1. Zeměpis**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z obsahových okruhů RVP ČESKÁ REPUBLIKA a EVROPSKÁ DIMENZE a rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.

Učivo rozšiřuje znalosti ze všeobecného vzdělávání, především společenskovedního a přírodovědného vzdělávání, rovněž se opírá o průřezová témata občan v demokratické společnosti a člověk a životní prostředí. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Charakteristika učiva:

1. Aktuální geopolitické změny na mapě světa (srovnávací kritéria států světa, aktuální změny na politické mapě svět a integrační a dezintegrační procesy)
2. Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování EU, cíle, strategie a nástroje EU
3. Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU
4. Význam zeměpisu v praxi (GIS, strategický plán)
5. Krajina a životní prostředí (příroda, krajina, složky a souvislosti, ochrana a rozvoj životního prostředí)
6. Regiony České republiky
7. Praktický zeměpis
9. Soudobý svět (Společenskovední vzdělávání)
10. Informační a komunikační technologie (průřezové téma)
11. Člověk a životní prostředí (průřezové téma)
12. Člověk v demokratické společnosti (průřezové téma)
13. Člověk a svět práce

Obecné cíle:

Cílem předmětu zeměpis, je osvojit si souhrn geografických a zeměpisných kompetencí. Okruh obsahuje učivo o geopolitických změnách ve světě, o EU, o ČR. Součástí vzdělávání jsou i poznatky o životním prostředí, o geografických systémech a cestovním ruchu, praktický zeměpis. Má tedy nejen funkci odborně průpravnou, ale naopak prohlubuje i občanské vědomí žáků. Žáci se učí získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů. Učí se formulovat věcně a formálně správně své názory na sociální, politické, ekonomické, etické otázky, argumentovat a debatovat o nich s partnery.

Cíle:

- získávání a rozvíjení dovedností pracovat se zdroji geografických informací
- třídít, zařadit, kategorizovat geografické jevy, regiony, systémy dle určitých znaků
- pracovat s mapou
- respektování přírodních hodnot, lidských výtvorů a k podpoře ochrany životního prostředí
- rozvoji trvalého zájmu o poznávání vlastní země a regionů světa jako nedílné součásti životního způsobu moderního člověka
- rozvíjení kritického myšlení a logického uvažování
- aplikování geografických poznatků v praktickém životě
- umět zařadit národní a mezinárodní události do regionálně geografického rámce a chápat základní územní vztahy - rozumět strukturám a procesům ve vlastní zemi a v regionu, kde žijeme
- využívat slovních, obrazových, kvantitativních a symbolických zdrojů geografických informací (texty, obrázky, grafy, tabulky, schémata, mapy)

- využívat vlastních komunikativních, intelektuálních, praktických a sociálních dovedností k zodpovězení různých geografických otázek místního, národního i mezinárodního charakteru
- klást si otázky a objevovat problémy
- sbírat a třídit informace - zpracovávat, interpretovat a hodnotit data
- vytvářet si vlastní názory
- formulovat vlastní hodnocení
- umět spolupracovat při skupinové práci
- schopnost ocenit krásu přírody i rozmanitost podmínek života lidí na Zemi
- vytvořit pocit odpovědnosti za zachování životního prostředí pro budoucí generace
- ochota přiměřeně uplatňovat své geografické vědomosti a dovednosti v zaměstnání a osobním i ve veřejném životě
- znát mezinárodní organizaci EU a roli ČR v ní
- využívat informační a komunikační technologie

Časové vymezení:

Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední odborné vzdělání s maturitou

Náplň předmětu je vložena do prvního ročníku s dvouhodinovou týdenní dotací.

Ročník	I.	II.	III.	IV.
Týdenní dotace	2	0	0	0

Didaktické pojetí předmětu:**Metody výuky:**

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- exkurze
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- využívání interaktivní tabule
- zeměpisné vycházky s pozorováním
- projekty
- Distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura
- odborné časopisy
- mapy
- buzola
- zákony,

- počítač
- internet
- datový projektor
- interaktivní tabule
- testy
- video a DVD ukázky
- audio ukázky, aj,

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Prověřování znalostí žáků v zeměpisu bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou. V každém čtvrtletí se píše jedna písemná práce, obsahem bude probrané učivo v daném čtvrtletí školního roku. Získaná známka bude důležitou součástí při hodnocení znalostí a vědomostí žáků. V každém pololetí vypracují skupinky studentů projekt, který pak budou prezentovat za využití prostředků ICT a interaktivní tabule. Témata projektů budou vycházet z probraného učiva, budou znalosti žáků obohacovat a rozšiřovat. Projekty budou reagovat na aktuální dění v ČR a ve světě. Průběžně budou zařazovány i jiné formy kontrolních činností – testy a domácí úkoly. V konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Kritéria hodnocení

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu Bakalář. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci prostřednictvím hesla, které jim bylo přiděleno.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage různou váhu, výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru, ale vyučující přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Komunikativní kompetence

- vyjadřování vlastního názoru prostřednictvím rozhovoru, diskuze
- používání odborné terminologie
- obhajovat své názory a postoje
- žáci formulují a vyjadřují své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřují se souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- žáci interpretují či prezentují různé texty obrazové materiály, grafy a jiné formy záznamů v písemné i mluvené podobě
- prezentace školy
- žáci se učí naslouchat promluvám druhých lidí, vhodně na ně reagují

Personální kompetence

- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání a adekvátně na ně reagovat
- dále se vzdělávat
- předcházet konfliktům, kompromis
- odpovědně plnit svěřené úkoly
- rozvoj spolupráce mezi žáky
- znalost týmové práce
- přijímat radu i kritiku
- propojit své teoretické znalosti v praxi

- dodržovat dohodnuté postupy
- racionálně jednat v případech osobního a veřejného ohrožení
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy

Kompetence k učení

- samostatnost řešení běžných pracovních a mimopracovních problémů
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi
- umět pracovat s texty a mapami
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací
- pracovat s internetem Sociální kompetence
- rozvoj spolupráce
- sociální role
- občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
- etické chování
- umění naslouchat
- žáci jsou přizváni k hodnocení prací
- žák se učí hodnotit svoji práci i práci ostatních, při vzájemné komunikaci jsou žáci vedeni k ohleduplnosti a taktu, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný
- poskytnout radu, pomoc

Informační kompetence

- pracovní uplatnění
- svobodný přístup k informacím
- získávání informací z médií (noviny, televize, rozhlas, internet)
- vyhledávání informací pro zpracování úkolů, projektů
- znát rizika médií
- získání aktuálních informací o dění ve světě

Základní matematické kompetence

- využití tabulek a grafů

Občanské kompetence

- žáci dodržují pravidla slušného chování
- žáci se rozhodují zodpovědně
- žáci chápou a respektují požadavky na kvalitní životní prostředí, jednají v zájmu trvale udržitelného rozvoje

Kulturní kompetence

- péče o kulturní dědictví
- pozitivní vztah k hodnotám kultury regionální, národní
- znalost světové kultury

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci jsou vedeni k efektivní práci
- získat pozitivní vztah k práci
- možnosti profesního růstu
- žáci jsou seznámeni s pravidly bezpečného chování v terénu

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie
- multikulturní výchova
- odolávat myšlenkové manipulaci
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažit se jej zachovat pro budoucí generace
- angažovat se pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- způsob života v demokratické společnosti, znalost kultury, náboženství

Člověk a životní prostředí

- citlivý přístup k životnímu prostředí
- chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- získat přehled o způsobem ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznávat okolí, získávat informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů

Informační a komunikační technologie

- internet - zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Člověk a svět práce

- získat přehled o možnostech vzdělání v Jihomoravském regionu, na Břeclavsku

*Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů***Tělesná výchova**

- práce s mapou
- orientace v terénu
- práce s busolou

VZDĚLÁVACÍ OBSAH**1. ročník - počet hodin celkem: 68**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých států světa - popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě	Aktuální geopolitické změny na mapě světa - srovnávací kritéria států světa - aktuální změny na politické mapě světa - integrační a dezintegrační procesy - členění států světa podle různých hledisek	2
Žák: - popíše cíle a struktury EU charakterizuje postavení ČR v EU charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu	Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie, cíle, strategie a nástroje politiky EU	5
Žák: - používat s porozuměním a v souvislosti pojmy: krajinná sféra, přírodní sféra, společenská a hospodářská sféra, krajina, příroda, přírodní prostředí, společenské prostředí, životní prostředí, ekologie, ekosystém, složky, prvky a struktura krajiny, krajínotvorní činitele a procesy, změny krajiny posoudit výchovné, hospodářské, právní a technologické prostředky a nástroje ochrany přírody a životního prostředí posoudit příčiny a hodnotit následky globálního narušení životního prostředí charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí;	Krajina a životní prostředí - Příroda, krajina, jejich složky a souvislosti - Přírodní a kulturní krajina - Životní prostředí lidstva - Působení lidí na krajinu a na životní prostředí - Ochrana a rozvoj životního prostředí	8 2 2 1 1 2
Žák: - je seznámen s geografickými informačními systémy pro potřeby veřejné správy zná a vysvětlí územní plánování a strategický plán	Význam zeměpisu v praxi - Geografické informační systémy - Základy územního plánování - Strategický plán	5
Žák: - zná význam cestovního ruchu pro některé státy světa - definuje a vysvětlí předpoklady cestovního ruchu - zná problematiku cestovního ruchu v ČR - popíše a lokalizuje hlavní oblasti cestovního ruchu v ČR a ve světě	Zeměpis cestovního ruchu - Cestovní ruch jako součást hospodářství - Předpoklady rozvoje cestovního ruchu - Cestovní ruch u nás - Hlavní oblasti cestovního ruchu v ČR a ve světě	6
Žák: - žák popíše rozmanitost reliéfu ČR na slepé mapě dovede lokalizovat města, řeky, pohoří a nížiny - zná typy krajiny v ČR - popíše vývoj a stav životního prostředí ČR	Zeměpis České republiky - Příroda ČR - Obyvatelstvo ČR - Hospodářství ČR - Zvyky a tradice	12 3 3 3 3

- popíše přírodní památky v ČR charakterizuje podnebí ČR - popíše obyvatelstvo ČR - charakterizuje sídlení strukturu ČR a jejich funkce - zná historický vývoj hospodářství v ČR - lokalizuje hlavní průmyslové a zemědělské oblasti v ČR - popíše dopravní a obslužnou sféru v zemi - orientuje se v cestovním ruchu ČR		
Žák: - samostatně hodnotí geografické objekty, systémy, regiony, jevy, procesy podle zvolených kritérií, kategorizuje je podle určitých znaků a zasazuje je do širších přírodních, sociálních, kulturních, politických a ekonomických souvislostí; - popíše činnost současných euroregionů a jejich význam; - vyhledává a analyzuje geografické informace z hlediska regionální správy; - popíše charakter přírodních poměrů sociálně-ekonomických jevů a procesů v konkrétní oblasti (regionu); - lokalizuje regiony na mapě, zná krajská města - charakterizuje hospodářství jednotlivých regionů a jejich přínos pro ČR	Regiony ČR - specifikace pojmů: sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj, územní organizace, - regionalizace pro účely státní správy a samosprávy - venkovská a městská sídla - regiony samosprávy, regiony státní správy - stručný sociálně-geografický přehled krajů České republiky - mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech	16 1 2 2 2 8 1
Žák: - charakterizuje místní region jeho postavení v České republice - zná silné a slabé stránky regionu - umí vytvořit turistickou pozvánku do regionu - zná hlavní firmy na Břeclavsku - je seznámen s možnostmi svého uplatnění v regionu - popíše životní prostředí v regionu, jeho stupeň znečištění a řešení této situace - charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí; - používá geografické informační systémy pro potřeby veřejné správy.	Místní region a jeho postavení v České republice - Břeclavsko - Krajina Břeclavska - Obyvatelstvo - Hospodářství - Cestovní ruch - Problémy regionu - Zvyky a tradice v regionu	4
Žák: - zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU; - charakterizuje problematiku politicko-geografických - změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti;	Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU	2
	Souhrnné opakování učiva	2

E.8. Kultura ve veřejné správě**E.8.1. Psychologie**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo Psychologie vychází z okruhů RVP oblasti Kultura ve veřejné správě a Vzdělávání pro zdraví, dále z KATALOGU POŽADAVKŮ ZKOUŠEK SPOLEČNÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY – OBČANSKÝ a SPOLEČENSKOVĚDNÍ ZÁKLAD.

Charakteristika učiva:

Psychologie zastává v systému sociálních věd nezastupitelné místo, poznatky z tohoto předmětu mají velký význam pro život jedince. V rámci předmětu Psychologie je vyučováno učivo, které je součástí maturitní zkoušky z Občanského a společenskovedního základu v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Obsah výuky:

1. Obecná psychologie
2. Psychické procesy a stavy
3. Psychologie osobnosti
4. Sociální psychologie
5. Psychologie zdraví
6. Psychologické aspekty genderu

Obecný cíl:

Obecným cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáka na soukromý a pracovní život. Výchova směřuje zejména k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, tak aby byli slušnými lidmi a vyvarovali se rizikovým situacím. Žák získá základní přehled z různých psychologických disciplín a bude je umět vhodně aplikovat ve svém životě. Naučí se předcházet a řešit sociálně-patologické jevy, bude umět naslouchat a podat pomoc. Zaměří se na rozvoj vlastní osobnosti, bude znát formy psychohygieny, aby předešel syndromu vyhoření. Důležitou roli hraje příprava na praktický život a rovněž další vzdělávání žáků.

Cíle:

1. jednat odpovědně a solidárně,
2. umět naslouchat,
3. vědět, v čem můžou být znalosti psychologie vhodné pro život,
4. orientovat se v různých teoretických přístupech vysvětlujících utváření duševního života a osobnosti člověka,
5. umět používat psychologickou terminologii,
6. tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat,
7. vážit si život a chránit jej,
8. ctít identitu jiných lidí, oprostit se od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti,
9. umět se dále vzdělávat, znalost celoživotního vzdělávání,
10. umět rozlišovat citové projevy,
11. využít poznatků o motivaci k hodnocení a sebehodnocení,
12. naučit se samostatně pracovat,
13. znát zátěžové situace ve svém budoucím povolání,
14. prokázat znalosti psychických jevů,

15. kriticky hodnotit média, optimálně je využívat pro své potřeby,
16. vážit si zdraví a cílevědomě je chránit,
17. umět verbálně a neverbálně komunikovat,
18. pochopit příčiny poruch psychických funkcí a chování,
19. orientovat se v nápravných postupech při odstraňování potíží,
20. osvojit si základní znalosti z oblasti psychopatického chování,
21. orientovat se ve zvláštlostech jednání, chování, myšlení psychopatické osobnosti,
22. osvojit si dovednosti soužití psychicky zdravých a nemocných,
23. preferovat zdravý životní styl, předejít vzniku ohrožujících návyků.

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	0	0	2	0

Didaktické pojetí předmětu:

Výuka psychologie spadá do teoretického vyučování. Organizační formy výuky: hromadná, skupinová výuka, aktivizační metody, projektová výuka.

Výuka je teoretická, součástí jsou i exkurze, kdy žáci budou v rámci předmětu psychologie navštěvovat různé instituce (PPP, nemocnice, psychiatrická léčebna, manželská poradna atd), besedy a workshopy.

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- exkurze, besedy, workshopy,
- samostatné práce, projektová činnost,
- učení se z textu a vyhledávání informací,
- samostudium,
- domácí úkoly,
- videoprojekce a názorné ukázky,
- využívání moderních informačních technologií,
- distanční výuka.

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- počítač, moderní informační technologie,
- testy, přehledy,
- video a audio ukázky,
- simulace situací, aj,

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Prověřování znalostí žáků bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V každém čtvrtletí vypracují skupinky studentů projekt. Témata projektů budou vycházet z probraného učiva, budou znalosti žáků obohacovat a rozšiřovat. Budou reagovat na trendy v psychologii.

V konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a sebevzdělávání,
- samostatně řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi,
- umět pracovat s texty, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí,
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací - pracovat s internetem,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů,
- umět naslouchat,
- rozvíjet asertivní komunikaci,
- respektovat různé odlišnosti v komunikaci lidí.

Kompetence personální a sociální

Žák by měl:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých,
- přijímat a odpovědně plnit úkoly,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- respektovat odlišné sociální role,
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy,
- předcházet sociálně-patologickým jevům,
- umět se zapojit do skupinové a týmové práce.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu, dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- respektovat autoritu,
- umět naslouchat,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,

Obsah tématu a jeho realizace

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů,
- masová média (vliv reklamy na jedince),
- společnost – kultura, náboženství (odlišnosti mezi lidmi).

Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebe prezentace.

Obsah tématu a jeho realizace

- formy aktivního hledání práce,
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení.
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

Člověk a životní prostředí

Obsah tématu a jeho realizace

- osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Psychologie a občanská nauka – sociální poznatky z oblasti sociologie, vliv na chování jedince. Multikulturalita, náboženství, extremismus, totalita, svět práce, trh práce.

Psychologie a společenská kultura – etický kodex, společenská kultura

Psychologie a tělesná výchova – zdravý životní styl, psychohygiena, předcházení syndromu vyhoření.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

3.ročník – celkový počet hodin 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - uvede hlavní charakteristiky psychologie jako vědní disciplíny, - orientuje se v psychologických disciplínách, - rozliší hlavní psychologické přístupy k psychice a k osobnosti, - dokáže použít znalosti z psychologie pro své budoucí povolání, - zná základní psychologické pojmy, - orientuje se psychologických metodách výzkumu, - charakterizuje činitele psychického vývoje lidského jedince, - porovná působení biologických a psychosociálních determinant lidského vývoje, - začlení psychologii do soustavy společenských věd, - zná pojetí inteligence, - charakterizuje motivační proces, - ilustruje podíl emocí na chování a jednání člověka, - charakterizuje citové projevy, - zná typy citové reaktivity, - orientuje se v jednotlivých faktorech motivace, - využívá poznatků o motivaci k hodnocení a sebehodnocení, - charakterizuje pojmy schopnosti a dovednosti a uvede jejich konkrétní příklady, - porozumí pojmům potřeby, zájmy, hodnoty, postoje a porozumí na konkrétně zvolených příkladech jejich podílu na chování a jednání člověka, - ilustruje na příkladech rozdíly v projevech a v chování lidí různého temperamentu, - charakterizuje speciální schopnosti, nadání, talent, - zná pojmy extroverze a introverze, - vyjmenuje příklady typických charakterových vlastností osobnosti a jejich projevy v lidském chování a jednání - vysvětlí pojem povaha, povahové rysy.	Obecná psychologie: - úvod do psychologie, - literární zdroje psychologie, - vznik a historie psychologie, - významní psychologové a obory jejich zkoumání, - předmět a metody jejího zkoumání, - signální soustava, - základní dimenze psychologie, - základní členění vědy, - místo psychologie v systému věd, - metody výzkumu v psychologie, - uplatnění v praxi, - vědomí, stavy vědomí, - motivace, - potřeby, - zájmy, - hodnoty, - schopnosti, dovednosti, vlohy, návyky, - nadání a talent, - inteligence, modely, druhy, měření, - poruchy inteligence, - sociální a emoční inteligence, - emoce, - temperament, - povaha a povahové rysy.	18

Žák: - porozumí významu učení, - rozlišuje psychické stavy a procesy, - charakterizuje jednotlivé druhy lidského učení, - charakterizuje pozornost a její vliv na poznávání světa kolem sebe, - porozumí podílu vnímání na kognitivním zpracování událostí kolem nás, - identifikuje význam paměti pro život člověka, - charakterizuje lidské myšlení a demonstruje jeho podíl na rozvoji člověka, - identifikuje vliv tvořivosti na aktivní zvládání úkolů a ilustruje to vybranými příklady, - charakterizuje efektivní učení.	Psychické procesy a stavy: - kognitivní psychologie, - paměť, - vnímání, - pozornost, - učení, - řeč, - myšlení, - tvořivost.	9
Žák: - vymezí základní typy temperamentu a charakterové rysy osobnosti, - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací, - charakterizuje vývojová období z hlediska psychosociálního a biologického vývoje, - chápe význam raných zkušeností člověka pro jeho duševní vývoj, - orientuje se v různých přístupech k periodizaci vývoje člověka, - dokáže srovnat emoční a sociální vývoj dítěte, - charakterizuje jednotlivé fáze dospívání, - zná citový vývoj dospívajících, - popíše proces utváření vlastní identity, - vysvětlí na příkladech pojem seberealizace, - rozumí pojmu integrace osobnosti, uvede praktické příklady, - vyjmenuje poruchy osobnosti, umí je popsat.	Psychologie osobnosti: - vývoj, zaměřenost a schopnosti osobnosti, seberealizace, - struktura a dynamika osobnosti, - integrace osobnosti, - utváření osobnosti, - vývojová periodizace a charakteristika jednotlivých období, - normalita a patologie.	10
Žák: - prokáže znalosti o průběhu socializačního procesu, - prokáže znalosti o utváření sociálních skupin, - chápe význam a úlohu skupinových vztahů, - zná pojmy kooperace, kompetice, rivalita, - popíše druhy percepce, - zná dělení komunikace na verbální a neverbální, uvede příklady, - orientuje se v charakteristice nonverbálních projevů, - vysvětlí pojem asertivita, - porozumí, jak se poznávání sebe i druhých podílí na rozvoji mezilidských vztahů, - porozumí problematice specifík a chyb sociální percepce,	Sociální psychologie: - socializace osobnosti, - formy, etapy a produkty socializace, - sociální a interpersonální percepce, - sociální interakce a komunikace, - asertivita, její techniky, - skupina, - dělení skupin, skupinová dynamika.	9

- doloží na příkladech psychologickou charakteristiku skupiny. -		
Žák: - popíše, které faktory ovlivňují zdraví lidí, - vysvětlí pojem zdraví a nemoc, - zdůvodní význam zdravého životního stylu, - dokáže uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací, - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus, - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jedince a okolí, - zná pojmy frustrace, deprivace, stres, konflikt, - orientuje se v různých typech závislostí, - zná pojem frustrační tolerance, - popíše syndrom vyhoření, zná prevenci, - zná zásady duševní hygieny, - kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla.	Zdraví: - psychologie zdraví, - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, - činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa, - rizikové chování, - rizikové faktory poškozující zdraví, - náročné životní situace (alkoholové drogy, nealkoholové drogy, workoholismus, gamblerství, tabakismus), - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama, anorexie a bulimie, - duševní hygiena, aktivní provádění duševní hygieny. - odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu	7 7
Žák: - definuje a vysvětlí základní pojmy vztahující se ke genderové problematice, - aplikuje základní pojmy na konkrétních příkladech z praxe (případové studie, kazuistiky), - vysvětlí aplikaci genderu ve veřejném sektoru, - popíše současnou situaci ve veřejném sektoru z hlediska genderové problematiky.	Psychologické aspekty genderu - pojem gender, osobní identita, sociální pohlaví, - biopsychologické, sociální a filozofické aspekty genderu, - genderová identita, genderové stereotypy a role, - úloha genderu a genderového pojetí ve veřejném sektoru, - gender a dělba práce, uplatnění mužů a žen ve společnosti, - genderová problematika v managementu, - manažerský styl ve světle genderu „mužský“ a „ženský“ styl řízení.	8

E.8.2. Společenská kultura**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU**Obsahové vymezení:

Učivo o společenské etiketě přispívá ke kultivaci žákovy osobnosti, vytváří systém kulturních hodnot a životní styl podložený estetickými, sociálními, kulturně společenskými a ekologickými kritérii současné společnosti.

Výuka vychází z RVP, z těchto oblastí:

- a. estetické vzdělávání,
- b. kultura ve veřejné správě.

Charakteristika učiva:

Témata zaměřená na člověka a jeho okolí napomáhají utvářet společenské vědomí, které rozvíjí individuální zvláštnosti a charakteristiky žáka. Znalosti z celku komunikace vhodně doplňují a rozvíjejí komunikativní kompetence žáka, utvářené při výuce všech dalších předmětů. Učivo s ekologickou tematikou navozuje otázky, rozvíjené později v předmětu biologie a ekologie. Přehled o výtvarném a hudebním umění vhodně rozšiřuje poznatky nabyté ve výuce českého jazyka a literatury, dějepisu a uplatní se i v základech společenských věd.

Obecné cíle:

Cílem předmětu je v návaznosti na další společenskovědní předměty formovat kulturní chování žáků, upevňuje etické principy a rozvíjet jejich estetické cítění, vztah k druhým lidem, k sobě samému i k okolní přírodě. V obsahovém okruhu se žáci připravují na komunikaci s veřejností. Učí se odolnosti při práci ve stresu a vstřícnosti vůči klientům. Důraz je kladen na rozvoj dovednosti sociální a řečové komunikace. Tím se rozvíjí i dovednost sebereflexe a autoregulace, tolerance, etnické, náboženské a jiné snášenlivosti. Žáci jsou vedeni k bezpředsudkovému přístupu k lidem. Seznámí s problematikou menšin, zejména etnických a národnostních, v regionu. Obsahový okruh upevňuje etické principy a rozvíjí estetické cítění žáků, vztah k druhým lidem, k sobě samému i k okolní přírodě. Součástí učiva jsou otázky profesní etiky a osobnosti státního úředníka. Učivo rozšiřuje a prohlubuje znalosti ze všeobecného vzdělávání, především z oblasti jazykové a společenskovědní.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- chápali význam umění pro člověka;
- správně formulovali a vyjadřovali své názory,
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získali přehled o kulturním dění;
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Obsah výuky:

Společenská kultura

- Kultura stolování a stolničení
- Kultura těla a oblékání, kultura bydlení
- Člověk a životní prostředí
- Výtvarná kultura a umění
- Hudební kultura a umění
- Komunikace a styk s občany

Časové vymezení:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	0	0	0

Didaktické pojetí předmětu:

Dosažení výsledků vzdělávání vyžaduje často problémové podání témat, dostatečný prostor pro řízenou diskuzi, využití aktivizačních metod a praktických činností žáků. Jsou žádoucí hlasová, řečová, improvizací a imitační cvičení, dále situační hry, osobnostní poznávací testy, vizualizační a poslechové ukázky. Samostatné prezentace žáků, rozvíjející jejich komunikativní schopnosti, jsou samozřejmostí. K získání zpětné vazby je možné použít audio i videonahrávek pořizovaných při prezentacích. při výuce probíhá výuka frontálním způsobem skupinovou práci, individuální práci.

Metody výuky:

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse,
- skupinové práce žáků,
- exkurze, besedy, workshopy,
- samostatné práce, projektová činnost,
- učení se z textu a vyhledávání informací.
- samostudium,
- domácí úkoly,
- videoprojekce a názorné ukázky,
- využívání moderních informačních technologií,
- distanční výuka.

Didaktické prostředky:

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- počítač, moderní informační technologie,
- testy, přehledy,
- video a audio ukázky,
- simulace situací, aj,

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Prověřování znalostí žáků bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Předmět přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí v těchto oblastech:

Kompetence k učení

Žák by měl:

- samostatně řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy,
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi,
- umět pracovat s texty,
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací - pracovat s internetem.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, odhalovat a opravovat jazykové nedostatky a chyby, rozpoznávat funkční styly i dominantní slohové postupy a v typických příkladech rozeznávat slohové útvary,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologie a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- používat klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů,
- umět naslouchat,
- důraz na ochranu osobnosti, dodržování mlčenlivosti a diskrétnosti,
- respektovat různé odlišnosti v komunikaci lidí,
- kulturní a profesní vyjadřování a chování.

Kompetence personální a sociální

Žák by měl:

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit úkoly,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- respektovat odlišné sociální role,
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy,
- předcházet sociálně-patologickým jevům,
- umět se zapojit do skupinové a týmové práce.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- pečovat a svůj fyzický a duševní rozvoj,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- respektovat autoritu,
- umět naslouchat.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu

Občan v demokratické společnosti prolíná učivem celého předmětu a rozvíjí tak soubor hodnot demokratických postojů žáka. Průřezové téma Člověk a životní prostředí rozvíjí vztahy k prostředí kolem nás, informace a fakta k dané problematice získají žáci v předmětu biologie a ekologie. Průřezové téma Člověk a svět práce se realizuje hlavně při rozvíjení verbálních komunikačních schopností ve třetím celku, dále při uvědomování si svých profesních cílů a kvalit během osobní introspekce.

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů

Společenská kultura a psychologie – verbální a neverbální komunikace, umění naslouchat, poznatky sociální psychologii v oblasti společenské kultury, rozlišnosti mezi lidmi,

Společenská kultura a občanská nauka – sociální poznatky z oblasti sociologie, vliv na chování jedince. Multikulturalita, náboženství, životní styly v různých zemích, kultura, zvyky a tradice.

Společenská kultura a základy ekologie a biologie – životní prostředí, vztah k životnímu prostředí, ochrana

Společenská kultura a tělesná výchova – zdravý životní styl, psychohygiena, předcházení syndromu vyhoření, péče o fyzický vzhled

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - se orientuje v etapách vývoje společenského chování, - vysvětlí význam a důležitost respektování společenských norem a požadavků, - na příkladech objasní uplatňování zákona společenské významnosti, - používá pravidla společenské významnosti při běžném kontaktu s lidmi, - chápe zásady pro každou situaci a vhodně je uplatňuje, - uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního, - prezentuje výsledky práce na veřejnosti, - popíše vhodné chování v dané situaci, - zná hlavní chování v pracovním kolektivu i mezi nadřízenými a podřízenými zaměstnanci, - se orientuje v hierarchii církevních představitelů - vyjmenuje hlavní církevní obřady a popíše pravidla chování v kostele včetně titulování kněží, - popíše průběh rodinných obřadů a oslav včetně organizačních prvků, - vyjmenuje svátky, obyčeje a tradice uskutečňované během roku a spojené s naší národní a lidovou kulturou.	Společenská kultura - kultura společenská, - vývoj společenského chování, - formální a neformální chování, - principy a normy kulturního chování, - zákon společenské významnosti, - společenská výchova, - zásady pro každou situaci (ohleduplnost, takt, empatie, autentičnost, atd.), - společenská etiketa a její uplatňování soukromém a společenském životě, - pravidla chování v pracovním styku, - náboženské obřady, oslovování kněží, - chování v kostele, - rodinné obřady, svátky, obyčeje, tradice, - lidové umění a užitá tvorba.	19
Žák: - vyjmenuje úplné menu ve správném pořadí, - uvede pravidla konzumace jídel a nápojů při různých příležitostech, - popíše zásady prostírání, úpravy stolu a obsluhy hostů pro různé stravovací situace.	Kultura stolování a stolničení - národní tradice a zvyklosti ve stravování a stolování, - společenská pravidla stolování při různých příležitostech, - základní úpravy stolu, úprava a podávání pokrmů, obsluha hosta	5
Žák: - dodržuje požadavky na hygienu a úpravu zevnějšku pro různé společenské situace, - navrhuje vhodnou úpravu a oděv podle charakteru společenské akce, - rozlišuje formální a neformální oblečení, - pečuje o bydlení, udržuje čistotu.	Kultura těla a oblékání, kultura bydlení - společenské požadavky na hygienu, - oblékání a zdravý životní styl, - péče o tělo a zevnějšek, - estetika odívání, neformální a formální oblečení, - kultura bydlení.	5
Žák: - chápe přírodu jako zdroj krásna a umělecké inspirace a prostředí k odpočinku, - vyjmenuje ekologické problémy životního prostředí,	Člověk a životní prostředí - estetické a ekologické požadavky na životní prostředí, - vzhled obcí a měst, architektura a krajina,	5

- charakterizuje prvky městských a venkovských sídel a prvky ekologicky stabilní krajiny, - uvádí současné požadavky na bydlení, - rozlišuje účelovost a estetickou hodnotu bytových doplňků, - navrhne vybavení a úpravu svého budoucího pracoviště.	- moderní bydlení, účelová a estetická stránka bytových prvků vybavení a úprava pracovního prostředí.	
Žák: - vysvětlí úlohu výtvarného umění pro rozvoj estetického citění člověka, - orientuje se v základních výtvarných směrech, což dokládá identifikací ukázek.	Výtvarná kultura a umění - význam a úloha výtvarného umění, - výtvarné dílo – forma vyjádření skutečnosti, - ukázky architektury, malířství, sochařství, lidové tvorby, designu, - zastupující výtvarné umění u nás i ve světě.	7
Žák: - orientuje se v základních hudebních žánrech a uvádí nejznámější hudební tvůrce včetně jejich děl.	Hudební kultura a umění - hudba kolem nás, - hudební žánry, - vybrané hudební ukázky reprezentující nejvýznamnější hudební představitele, hudební díla a hudební žánry.	7
Žák: - uplatňuje principy, normy a pravidla vyjadřování v běžných společenských a pracovních situacích, - vhodně používá mimolingvistické řečové projevy (rychlost, hlasitost, pomlky, intonace, emotivní akcent), - provádí jednoduchá dechová, jazyková a intonační cvičení, - vysvětlí význam pozitivní komunikace a používá ji při řešení různých situací, - prezentuje výsledky práce na veřejnosti, - zná zásady komunikace s klientem a umí komunikaci vést, - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, - provádí potřebná šetření, - popíše základní pravidla jednání s klientem, - komunikuje i s méně přizpůsobivým klientem, - ovládá základní principy asertivní komunikace, - vysvětlí rozdíl mezi obecně závaznou vyhláškou obce (kraje) a mezi nařízením obce (kraje), - popíše zákonný způsob publikování právních předpisů obcí a krajů, - vysvětlí pojem místní referendum.	Komunikace a styk s občany - kultura osobního projevu, - verbální a neverbální komunikace, - hlasová hygiena, - zásady naslouchání, - chyby v komunikaci, - styl a forma písemné komunikace s občany, - metody a prostředky styku s veřejností a s médii, - komunikace a styk s klienty, - prostředí a pozitivní atmosféra jednání s klientem, - rozčlenění jednání s klientem: získání důvěry, naslouchání, první dojem, sympatie, antipatie, empatie, - profesionální role pracovníka, - navázání kontaktu, - vlastnosti a schopnosti nutné pro výkon povolání pracovníka veřejné správy, - vliv prostředí na vznik kontaktu, - nejběžnější chyby při jednání s klienty, - komunikace se starými a zdravotně postiženými klienty, - vyřizování stížností, oznámení a podnětů občanů, - vyhlášky a nařízení jako prostředek komunikace s občany, - další prostředky styku úřadu s veřejností místní referendum.	20

E.9. Ekonomika**E.9.1. Ekonomika**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo vychází z:

- okruhů RVP Ekonomické vzdělávání (v RVP je součástí obsahového okruhu Ekonomika);
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány;
- požadavky k profilové maturitní zkoušce.

Učivo se opírá o průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti;
- Člověk a životní prostředí;
- Člověk a svět práce;
- Informační a komunikační technologie.

Charakteristika učiva:

Rozvíjí vědomosti a dovednosti získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. Je rozvrženo do oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí.

Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017. Standard finanční 4gramotnosti je dále naplňován ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání. Obsahový okruh je propojen s průřezovým tématem Člověk a svět práce.

Obsah výuky:

1. Podstata fungování tržní ekonomiky
2. Podnikání
3. Finanční vzdělávání
4. Daně
5. Mzdy, zákonné odvody, instituce
6. Národní hospodářství a EU
7. Veřejné finance
8. Občan v demokratické společnosti (průřezové téma)
9. Člověk a životní prostředí (průřezové téma)
10. Člověk a svět práce (průřezové téma)
11. Informační a komunikační technologie (průřezové téma)

Obecné cíle:

Cílem tohoto obsahového okruhu je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku. Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučí se orientovat v právní úpravě podnikání. Důležitá je také znalost fungování finančního trhu, národního hospodářství a EU). Okruh zahrnuje i učivo z oblasti veřejných financí. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru. Studenti získávají předpoklady pro rozvíjení vlastních budoucích podnikatelských aktivit a učí se orientovat v právní úpravě podnikání.

Důraz je kladen na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání.

Cíle:

- rozvoj aktivního přístupu k pracovnímu životu a profesní kariéře
- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe
- tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, pečovat o kulturní dědictví
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje - využívat informační a komunikační technologie

Časové vymezení:

Rozložení učiva do ročníků

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	1	2	2	2

Didaktické pojetí předmětu:

Organizační formy výuky: hromadná, skupinová výuka.

Metody výuky:

- výklad, vysvětlování, procvičování
- diskuze
- skupinové práce žáků
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice
- odborná literatura
- odborné časopisy
- počítač
- internet
- datový projektor
- interaktivní tabule
- testy
- video a DVD ukázky
- audio ukázky, aj.

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy.

Prověřování znalostí bude prováděno jak písemnou, tak ústní formou.

V každém čtvrtletí se píše písemná práce. Obsahem bude probrané učivo v daném čtvrtletí školního roku.

Získaná známka bude důležitou součástí při hodnocení znalostí a vědomostí žáků.

V každém pololetí vypracují skupinky studentů projekt, který pak budou prezentovat za využití prostředků ICT a interaktivní tabule. Téma projektů budou vycházet z probraného učiva a budou obohacovat a rozšiřovat znalosti žáků.

Průběžně budou zařazovány i jiné formy kontrolních činností – testy a domácí úkoly.

Do konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- projevovat samostatnost při řešení běžných pracovních a mimopracovních úkolů;
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi;
- umět pracovat s texty;
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- umět interpretovat články z internetu, odborných časopisů, odborné literatury;
- rozvíjet asertivní komunikaci prostřednictvím diskuze, rozhovoru.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- efektivně se učit a pracovat;
- propojit své teoretické znalosti s praxí;
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní;
- umět vyhledávat informace pro zpracování úkolů, projektů.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- komunikace, vyjednávání, řešení problémů,
- právní minimum pro podnikatelskou činnost a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- globální problémy: spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba, sociální problémy, zhoršování kvality životního prostředí.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;

- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

Právo

Veřejná správa

Marketing a management

Účetnictví

Písemná a elektronická komunikace

Matematika

Informační a komunikační technologie

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin - 34

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
- Žák: - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy; - na příkladu popíše fungování tržního mechanismu; - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku; - vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny; - poptávka (druhy, křivka, důchodový a substituční efekt, faktory působící na nabídku); - nabídka (druhy, křivka, faktory působící na nabídku, posuny křivky); - popíše konkurenci na trhu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky; - popíše vztahy mezi subjekty trhu; - popíše trh práce, sestaví graf; - definuje výstupy trhu práce – zaměstnanost a nezaměstnanost – druhy nezaměstnanosti; - popíše a posoudí úlohu státu v tržním systému; - orientuje se v jednotlivých tržních formách; - vysvětlí pojem sdílená ekonomika, dokáže formulovat konkrétní případy tohoto typu ekonomiky - dokáže využít moderních technologií k aplikaci sdílené ekonomiky do praxe; - formuluje rozdíl mezi podnikáním a sdílenou ekonomikou	PODSTATA FUNGOVÁNÍ TRŽNÍ EKONOMIKY - potřeby, statky, služby spotřeba, životní úroveň - výroba, výrobní faktory, hospodářský proces - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - subjekty trhu - trh práce - úloha státu v tržním systému - tržní formy - sdílená ekonomika	30 3 4 6 3 3 4 4 3
	Souhrnné opakování učiva 1. ročníku	4

2. ročník – celkový počet hodin - 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - vypočítá výsledek hospodaření; - vysvětlí zásady daňové evidence.	PODNIKÁNÍ - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - náklady, výnosy, zisk/ztráta - zásady daňové evidence	34 4 4 6 8 6 6
Žák: - orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody; - vypočítá čistou mzdu; - vypočte sociální a zdravotní pojištění; - vyjmenuje a specifikuje činnost jednotlivých institucí, které obstarávají správu mezd a zákonných odvodů;	MZDY, ZÁKONNÉ ODVODY, INSTITUCE - zákoník práce, mzdová soustava, složky - mzdy, mzdové předpisy - mzda časová a úkolová a jejich výpočet - daně z příjmů - správa daní – legislativa, daně z mezd, finanční úřady - zdravotní pojištění – legislativa, odvody z mezd, zdravotní pojišťovny - sociální pojištění – legislativa, odvody z mezd, Správa sociálního zabezpečení	20 4 2 6 2 2 2 2
Žák: - popíše náplň personalistiky - vyjmenuje způsoby získávání lidských zdrojů; - orientuje se v motivačních nástrojích, vzdělávací soustavě a kvalifikacích; - Národní soustava kvalifikací; - Možnosti zaměstnaneckých benefitů; - Popíše spolupráci s Úřadem práce	PERSONALISTIKA - Personalistika a její náplň - Způsoby získávání lidských zdrojů - Motivace, stimulace, kvalifikace - Zaměstnanecké benefity - Úřad práce	8 2 2 1 1 2
	Souhrnné opakování učiva 2. ročníku	6

3. ročník – celkový počet hodin – 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - peníze (funkce peněz, historie vzniku, formy) - orientuje se v bankovním systému Česká národní banka, komerční banky; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí na vybraných pojišťovacích institucích srovnání nabízených produktů; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; - Česká národní banka, komerční banky	Finanční vzdělávání - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební - styk - bankovní instituce v ČR - úroková míra, RPSN - pojištění, pojistné produkty - pojišťovací instituce v ČR - inflace - úvěrové produkty	20 3 3 3 3 2 2 2 2
Žák: - charakterizuje podstatu financí, jejich členění; - je seznámen s financováním ziskových a neziskových organizací; - chápe důvody státních zásahů do ekonomiky;	Veřejné finance - základy financí - financování neziskových organizací - základní charakteristika veřejných financí - místní rozpočty - fiskální politika, historie	8 2 1 2 2 1
Žák: - orientuje se ve státním rozpočtu a místních rozpočtech; - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; - dokáže posoudit významnost jednotlivých druhů příjmů; - dokáže popsat rozpočtový proces; - vymezí výdaje rozpočtu, jejich členění; - orientuje se ve struktuře veřejných výdajů, umí je seřadit dle objemu;	Státní rozpočet - státní rozpočet - rozpočtový proces (charakteristika a proces sestavování státního rozpočtu) - příjmy rozpočtu - výdaje rozpočtu - saldo rozpočtu - rozpočtové provizorium - státní závěrečný účet - fiskální politika, její cíle	12 2 2 2 2 0,5 0,5 1 2

- vysvětlí saldo rozpočtu, rozumí pojmům jako přebytek, deficit, vyrovnaný rozpočet, financování deficitu; - charakterizuje veřejný dluh, formy, příčiny, důsledky; -		
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi daní svěřenou a sdílenou; - dokáže popsat rozpočtové určení daní z celostátního výnosu; - popíše hospodaření obce, sestavení rozpočtu, hlavní příjmy a výdaje obce; - popíše hospodaření kraje, sestavení rozpočtu, hlavní příjmy a výdaje kraje.	Rozpočtové určení daně - daně svěřené a daně sdílené - rozpočtové určení daní z celostátního výnosu - daňové příjmy rozpočtů obcí - hospodaření a rozpočet obce - příjmy a výdaje obce - hospodaření a rozpočet kraje - příjmy a výdaje kraje	12 2 2 2 2 2 2
Žák: - definuje základní pojmy územní samosprávy; - vysvětlí rozdíly mezi státním rozpočtem a místními rozpočty; - dokáže popsat příjmy a výdaje rozpočtů územní samosprávy; - vysvětlí princip hospodaření příspěvkových organizací; - orientuje se v sestavení rozpočtu na území obce a kraje; - orientuje se v problematice mimorozpočtových fondů; - popíše činnost Regionálních rad regionů soudržnosti, uvede příklady projektů dotovaných z fondů Evropské unie;	Rozpočtová soustava - složení rozpočtové soustavy - hospodaření příspěvkových organizací - hospodaření organizačních složek státu a územně samosprávných celků - rozpočty dobrovolných svazků obcí a měst - mimorozpočtové fondy - rozpočty Regionálních rad regionů soudržnosti	10 2 2 2 1 1 2
-	Souhrnné opakování učiva 3. ročníku	6

4.ročník – celkový počet hodin - 52

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
- vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru; - objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu; - vysvětlí potřebnost platební bilance na zahraniční obchod; - popíše další využití vypracování platební bilance; - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; - chápe důležitost evropské integrace; - zhodnotí ekonomický dopad členství v EU; - popíše strukturu ČNB a její vliv na tvorbu státního rozpočtu a měnové politiky; - specifikuje vliv zásahů ČNB v oblasti měnové politiky státu na průmysl a obchod;	Národní hospodářství a EU - struktura národního hospodářství - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace - zahraniční obchod - platební bilance - fiskální politika - státní rozpočet - Evropská unie	20 3 3 3 2 2 2 2 3
Žák: - vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad;	Daně - státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady	20 1 1 8 4 2 2 2
	Souhrnné opakování k maturitní zkoušce	12

E.9.2. Účetnictví**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU**Obsahové vymezení:

- Učivo účetnictví není vzdělávací oblastí RVP – Veřejnosprávní činnost;
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány;
- požadavky k profilové maturitní zkoušce.

Obsah učiva úzce navazuje na učivo ostatních odborných předmětů, v nichž žáci poznávají věcnou a hodnotovou stránku hospodářského procesu. Mezi ně patří vyučovací předmět právo, ekonomika, písemná a elektronická komunikace, informační a komunikační technologie.

Při výuce předmětu účetnictví je třeba se zaměřit zejména na základní a trvalé poznatky, které umožňují adaptabilitu v měnících se ekonomických podmínkách, učivo je třeba stále doplňovat a aktualizovat v souladu se změnami v legislativě našeho státu.

Charakteristika učiva:

Učivo je rozvrženo do 2., 3. a 4. ročníku, je strukturováno do následujících tematických celků:

1. Předmět a význam účetnictví - seznámení s podstatou účetnictví, jeho úlohou při řízení podniku a právní úpravou účetnictví
2. Účetní doklady – podstata a význam účetních dokladů, druhy, náležitosti, vyhotovování, oběh a opravy účetních dokladů
3. Majetek podniku – majetek a jeho formy, zdroje financování majetku, inventarizace majetku a závazků
4. Základy účetnictví – rozvaha, účet, druhy účtů, obraty a zůstatky na účtech, podvojný účetní zápis, syntetické a analytické účty, účtování na rozvahových a výsledkových účtech
5. Účetní technika – organizace účetnictví, účetní zápisy, účetní knihy
Účtování běžných účetních případů na syntetických účtech – peněžních prostředků, účtování zásob, dlouhodobého majetku, nákladů, výnosů, pohledávek a závazků, kapitálu, hospodářského výsledku
6. Účetní uzávěrka a závěrka- uzavření účtů, zjištění výsledku hospodaření a výpočet daně z příjmu právnické a fyzické osoby a její zaúčtování
7. Praktické příklady na počítači - získávání dovedností ve zpracování daňové evidence a účetnictví na vhodném software.
8. Daňová evidence – zásady a vedení daňové evidence

Vzdělávání směřuje:

- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce,
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat,
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci;
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel,
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci,
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování,
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,

- tomu, aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Obecné cíle:

Smyslem předmětu účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků. Významným úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Předmět účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací. Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.

Cílem vyučovacího předmětu účetnictví je poskytnout žákům základní vědomosti a dovednosti z účetnictví podnikatelských subjektů, samostatného vedení účetních dokladů, zaúčtování, kontroly správnosti, účetní soustavy, oběhu dokladů, stavu majetku, výsledku hospodaření.

Z hlediska klíčových dovedností předmět poskytuje a rozvíjí komunikační dovednosti, dovednosti řešit problémy a problémové situace, numerologické aplikace a dovednosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi.

Směřování výuky (cíle vzdělávání) v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání směřuje:

- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace,
- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce,
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat,
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci;
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel,
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci,
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování,
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- tomu, aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Časové vymezení:

Dotace vyučovaného předmětu vychází z disponibilních hodin.

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	0	3	3	3

Didaktické pojetí předmětu:

Organizační formy výuky: hromadná, skupinová výuka.

Metody výuky:

- výklad, vysvětlování, procvičování
- diskuse
- skupinové práce žáků
- samostatné práce

- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice
- odborná literatura
- odborné časopisy
- počítač
- internet
- datový projektor
- interaktivní tabule
- testy
- video a DVD ukázky
- audio ukázky

Hodnocení výsledků ve vzdělávání:

Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby:

- soustavným sledováním žáka při plnění zadaných úkolů a jeho připravenosti na vyučování - aktivita žáka při vyučování, jeho samostatnost při řešení praktických úkolů, schopnost počítačového zpracování zadaných úkolů, samostatné plnění zadaných úkolů s následným ověřováním atd.,
- průběžnými učitelskými testy - jsou zaměřeny na teoretické znalosti i praktické dovednosti a jsou zařazovány vždy po probrání příslušného tematického celku,
- ústním zkoušením – žák by měl být jednou za pololetí zkoušen ústně,
- zpracováním zadaného tématu formou souvislé práce – v každém pololetí je zařazena jedna písemná pololetní práce v rozsahu dvou vyučovacích hodin,
- testováním praktických dovedností - praktická cvičení na počítači, vyhotovení účetních a daňových dokladů, vyplňování základních formulářů,

Do konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí, průřezových témat a mezipředmětových vztahů.

Klíčové kompetence:

kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění

a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- projevoval samostatnost při řešení běžných pracovních a mimopracovních úkolů;
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi;
- umět pracovat s texty;
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- umět interpretovat články z internetu, odborných časopisů, odborné literatury;
- rozvíjet asertivní komunikaci prostřednictvím diskuze, rozhovoru.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- efektivně se učit a pracovat;
- propojit své teoretické znalosti s praxí;
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní;
- umět vyhledávat informace pro zpracování úkolů, projektů.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- komunikace, vyjednávání, řešení problémů,
- právní minimum pro podnikatelskou činnost a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- globální problémy: spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba, sociální problémy, zhoršování kvality životního prostředí.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně

připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

Právo

Ekonomika

Písemná a elektronická komunikace

Informační a komunikační technologie

Matematika

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

2. ročník – celkový počet hodin - 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - objasní podstatu a význam účetnictví; - vyjmenuje právní úpravu účetnictví; - orientuje se v obecných účetních zásadách; - charakterizuje úlohu účetnictví při řízení podniku, základní znaky a zásady účetnictví; - rozlišuje způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti; - vysvětlí rozdíl mezi účetnictvím a daňovou evidencí; - charakterizuje právní úpravu účetnictví; - rozlišuje finanční a manažerské účetnictví;	Předmět a význam účetnictví - Podstata, význam a funkce účetnictví - Právní úprava účetnictví - Obecné účetní zásady - Způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti účetnictví a daňová evidence - Finanční a manažerské účetnictví	4 1 1 0,5 1 0,5
Žák: - objasní význam průkaznosti účetnictví; - rozlišuje jednotlivé druhy účetních dokladů; - vyhotovuje účetní doklady ručně i na počítači; - vyplní doklady související s pohybem peněz; - prověřuje náležitosti účetních dokladů;	Účetní doklady - Význam a druhy účetních dokladů - Náležitosti účetních dokladů - Vyhotovení účetních dokladů - Oběh a zpracování účetních dokladů	6 2 1 1 2
Žák: - rozlišuje jednotlivé formy majetku a zdroje financování majetku; - charakterizuje majetek, jeho formy, způsoby oceňování; - charakterizuje zdroje financování majetku; - rozlišuje jednotlivé druhy inventury	Majetek podniku a zdroje financování majetku - Majetek a jeho formy - Zdroje financování majetku - Inventura majetku a závazků	4 2 1 1
Žák: - Sestaví rozvahu, zná typy rozvahy - Vyhledá příslušné účty na účetní osnově - Rozlišuje aktiva a pasiva - Charakterizuje hospodářské operace a účetní případy a rozumí jejich vlivu na rozvahu - Znázorní vliv jednotlivých účetních případů na rozvahové položky - Objasní podstatu a význam účtu - Charakterizuje výsledkové účty, rozlišuje nákladové a výnosové účty - Vysvětlí podvojnost a souvztažnost účetnictví - Zjistí obraty a zůstatky na účtech	Základy účetnictví - Rozvaha - Účetní osnova - Změny rozvahových položek - Rozvahové účty - Výsledkové účty - Podvojný účetní zápis - Účty syntetické a analytické	20 3 2 2 4 4 2 1

- Rozlišuje syntetickou a analytickou evidenci a objasní jejich vzájemné účetní vazby - Účtuje základní účetní případy na rozvahových a výsledkových účtech		
Žák: - Charakterizuje finanční majetek, finanční účty - Účtuje o stavu a pohybu pokladny - Vystavuje pokladní doklady - Účtuje převody finančního majetku, peníze na cestě - Vysvětlí zařazení cenin a jejich účtování - Účtuje o stavu a pohybu bankovních účtů - Vysvětlí úvěry a jejich účtování - Účtuje běžné účetní případy týkající se krátkodobého finančního majetku	Základy účtování na syntetických účtech - Krátkodobý finanční majetek - Hotovostní placení – pokladna - Peníze na cestě, Ceniny - Bezhotovostní placení – bankovní účty - Úvěry	10 2 2 2 2 2
Žák: - Vysvětlí podstatu DPH - Definuje plátce daně DPH - V Zákoně o dani z přidané hodnoty vyhledá sazby daně - Vypočítá celkovou částku s DPH a výpočet základu daně bez DPH - Vyjmenuje náležitosti daňového dokladu - Účtuje běžné účetní případy týkající se DPH	Základy účtování na syntetických účtech DPH a její účtování - Podstata DPH - Plátce daně - Sazby daně, způsob výpočtu daně - Daňové doklady - Účtování DPH	10 2 2 2 1 3
Žák: - Charakterizuje druhy zásob - Definuje zásoby materiálu, vystaví příjemku, skladovou kartu a výdejku - Ocení nákup a zásoby materiálu - Definuje pojem zboží, ocení nákup a zásoby zboží - Definuje pojem výrobek, ocení výrobky - Účtuje běžné účetní případy týkající se stavu a pohybu materiálu, zboží, výrobků, účtuje o DPH	Základy účtování na syntetických účtech materiálu, zboží a výrobků - Vymezení zásob materiálu - Evidence a oceňování zásob materiálu - Účtování zásob materiálu - Pojem zboží - Účtování nákupu a prodeje zboží - Pojem výrobky, ocenění výrobků - Účtování výroby a prodeje výrobků	10 1 2 2 1 2 1 1
Žák: - Charakterizuje dlouhodobý majetek - Rozlišuje druhy a popíše způsoby ocenění - Ocení a účtuje o pořízení nákupem - Odepisuje na kartě majetku způsoby odepisování - Vysvětlí pojem oprávk	Základy účtování na syntetických účtech dlouhodobého hmotného majetku - Vymezení dlouhodobého hmotného majetku - Evidence, oceňování, účtování dlouhodobého hmotného majetku - Odepisování dlouhodobého hmotného majetku	10 2 4 4

Účtuje běžné účetní případy týkající se pořízení a odpisu dlouhodobého hmotného majetku		
Žák: - Charakterizuje mzdu, její složky a srážky ze mzdy, vypočítá čistou mzdu a mzdové náklady zaměstnavatele - Vyhотовí zúčtovací a výplatní listinu - Účtuje běžné účetní případy týkající se účtování mezd, daní z příjmu, odvodů na zdravotní a sociální pojištění	Základy účtování na syntetických účtech - účtování mezd - Vymezení pojmu mzda - Výpočet čisté mzdy, mzdové náklady zaměstnavatele - Zúčtovací a výplatní listina, mzdové listy - Účtování mezd	6 1 1 2 2
Žák: - vysvětlí význam účetních zápisů - charakterizuje zásady při provádění účetních zápisů - rozlišuje jednotlivé druhy účetních zápisů - provádí opravy chybných účetních zápisů - charakterizuje účetní knihy a má základní představu o jejich vedení - charakterizuje směrnou účtovou osnovu a účtový rozvrh - účtuje běžné účetní případy podle účtové osnovy pro podnikatele	Účetní technika - Organizace účetnictví - Účetní zápisy - Účetní knihy	4 2 1 1
Žák: - Vyhотовí souvislý příklad ze základů účtování - Sestaví počáteční rozvahu - Zaúčtuje účetní případy - Sestaví hospodářský výsledek - Sestaví konečnou rozvahu	Souvislý příklad ze základů účtování na syntetických účtech - Sestavení počáteční rozvahy - Obraty na výsledkových účtech - Inventurní soupisy majetku a závazků - Plánovaná výroba - Účetní doklady - Účtování na syntetických a analytických účtech - Sestavení hospodářského výsledku - Sestavení konečné rozvahy	14 1 2 2 3 2 2 1 1
Žák si osvojuje probrané učivo	Souhrnné opakování učiva 2. ročníku	4

3. ročník – celkový počet hodin – 102

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - Účtuje běžné účetní případy týkající se krátkodobého finančního majetku - DPH a její účtování - Základnímu účtování zásob - Základnímu účtování dlouhodobého hmotného majetku - Základní účtování mezd - Jednotlivé oblasti dokáže charakterizovat a zdůvodnit – hlavní kniha, rozvaha, výsledovka	Opakování učiva 2. ročníku - Základy účtování na syntetických účtech - Krátkodobý finanční majetek - DPH a její účtování - Základní účtování materiálu, zásob, výrobků - Dlouhodobý majetek - Účtování mezd - Hlavní kniha, rozvaha, výsledovka	12 1 1 2 2 2 2 2
Žák: - Orientuje se ve struktuře účetního programu; - Založí agendu nové firmy; - Vytváří analytickou evidenci; - Využívá adresář obchodních partnerů; - Zálohuje data a obnovuje je ze zálohy;	Účetnictví na PC - Seznámení s programem POHODA EDU - Založení nové agendy - Práce s účtovým rozvrhem - Adresář obchodních partnerů - Zálohování dat	6 2 2 1 1
Žák: - charakterizuje zásoby a rozlišuje jejich druhy – - charakterizuje způsoby oceňování zásob - vystaví příjemku, výdejku a skladovou kartu na počítači - účtuje běžné účetní případy týkající se stavu a pohybu materiálu, zboží a výrobků, - účtuje o DPH - účtuje inventarizační rozdíly u zásob	Účtování na syntetických účtech II. - ZÁSoby - Druhy zásob, oceňování zásob - Účtování materiálu způsob A - Pořízení materiálu ze zahraničí - Reklamace při dodávkách - Prodej materiálu - Inventarizace zásob - Účtování materiálu způsob B - Účtování zboží - Slevy na nakoupené zboží	10 1 2 1 1 1 1 1 1 1
Žák: - Vyhotovuje účetní doklady pro evidenci zásob; - Účtuje o zásobách v programu - Provádí základní výpočty při oceňování zásob, je schopen řešit praktické příklady	Účetnictví na PC - materiálové zásoby - Evidence materiálových zásob; - Vyhotovování dokladů k zásobám	7 3 4
Žák: - charakterizuje dlouhodobý majetek - rozlišuje druhy DLM - charakterizuje způsoby ocenění DLM - účtuje o pořízení a vyřazení DLM - rozlišuje oprávkky a odpisy DLM - zaúčtuje odpisy DLM	Účtování na syntetických účtech II. - DLOUHODOBÝ MAJETEK - Charakteristika a členění dlouhodobého majetku - Oceňování dlouhodobého majetku - Pořízení dlouhodobého majetku - Odpisy dlouhodobého majetku a jejich účtování - Vyřazení dlouhodobého majetku	6 1 1 1 1 1

Žák: - Vyhotovuje doklady pro evidenci - Účtuje o dlouhodobém majetku v programu - Provádí základní výpočty odpisů je schopen řešit praktické příklady	Účetnictví na PC - Dlouhodobý majetek - Evidence dlouhodobého majetku; - Vyhotovování dokladů - Inventurní karty	8 2 3 3
Žák: - Žák charakterizuje krátkodobý finanční majetek - Rozlišuje druhy krátkodobého finančního majetku - Účtuje o inventarizačních rozdílech v pokladně, zálohách zaměstnancům a valutové pokladně, - Účtuje o ceninách - Účtuje o bankovních a úvěrových účtech - Charakterizuje cenné papíry - Pořízení cenných papírů - Účtuje o cenných papírech	Účtování na syntetických účtech II. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK a KRÁTKODOBÉ BANKOVNÍ ÚVĚRY - Charakteristika finančních účtů - Pokladna - Ceniny - Bankovní účty - Cenné papíry	6 2 1 1 1 1
Žák: - Vyhotovuje doklady hotovostního a bezhotovostního platebního styku; - Účtuje hotovostní a bezhotovostní operace související s platebním stykem; - Využívá teoretických znalostí k řešení praktických příkladů;	Účetnictví na PC - Platební styk - Hotovostní platební styk - Bezhotovostní platební styk - Opakování z účetnictví - Vyhotovování dokladů ručně a v programu	8 2 2 2 2
Žák: - Charakterizuje zúčtovací vztahy - Charakterizuje a účtuje přijaté a poskytnuté provozní zálohy - Charakterizuje a účtuje zúčtovací vztahy se zaměstnanci a institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění - Charakterizuje a účtuje pohledávky a závazky ke společníkům - Charakterizuje a účtuje zúčtování daní a dotací - Charakterizuje a účtuje neuhrazené pohledávky v účetnictví	Účtování na syntetických účtech II. ZÚČTOVACÍ VZTAHY - Charakteristika zúčtovacích vztahů - Přijaté a poskytnuté provozní zálohy - Zúčtovací vztahy se zaměstnanci a s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění - Pohledávky a závazky ke společníkům - Zúčtování daní a dotací - Neuhrazené pohledávky v účetnictví	6 1 1 1 1 1 1
Žák: - Orientuje se v základech personální agendy a vyhotovuje příslušné doklady - Vypočte a zaúčtuje jednotlivé složky mezd	Účtování na PC - Mzdy - Personální evidence, evidence mezd - Vyhotovování dokladů - Výpočet mezd – opakování z účetnictví	8 4 3 1
Žák: - charakterizuje kapitálové účty - vysvětlí podstatu základního kapitálu - účtuje individuálního podnikatele	Účtování na syntetických účtech II KAPITÁLOVÉ ÚČTY a DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY - Kapitálové účty	5 1

- vysvětlí význam dlouhodobých cizích zdrojů (rezervy, bankovní úvěry, dlouhodobé úvěry)	- Charakteristika kapitálových účtů - Základní kapitál - Účet individuálního podnikatele - Kapitálové fondy a fondy ze zisku, rezervy, dlouhodobé závazky	1 1 1 1
Žák: - Orientuje se v kapitálových účtech - zaúčtuje a rozdělí fondy ze zisku, rezervy, dlouhodobé závazky	Účtování na PC –Kapitálové účty - Evidence kapitálových účtů - Rozdělení fondů ze zisku, rezervy, dlouhodobé závazky	3 1 2
Žák: - charakterizuje náklady a výnosy - vysvětlí význam sledování nákladů a výnosů - rozlišuje provozní, finanční a mimořádné náklady a výnosy - charakterizuje zásady pro účtování nákladů a výnosů - účtuje o nákladech a výnosech - umí rozlišit, použít a účtovat náklady příštích období, komplexní náklady příštích období, výnosy, příjmy a výdaje příštích období - zná použití zákonných a ostatních rezerv - rozlišuje dohadné položky aktivní a pasivní	Účtování na syntetických účtech II NÁKLADY, VÝNOSY - Charakteristika a členění nákladů a výnosů - Účtování nákladů - Účtování výnosů - Časové rozlišení nákladů a výnosů	5 2 1 1 1
Žák: - Orientuje se v základech výkazu výsledku zisků a ztrát - Vypočte a zaúčtuje jednotlivé složky výnosů a nákladů – časové rozlišení.	Účtování na PC –Náklady, výnosy, časové rozlišení nákladů a výnosů - Evidence nákladů, výnosů - Vyhотовování dokladů - Výpočet časové rozlišení	8 4 2 2
Žák: - si osvojuje probrané učivo	Souhrnné opakování učiva 3. ročníku	4

4. ročník – celkový počet hodin -78

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - Účtuje běžné účetní případy týkající se krátkodobého finančního majetku - DPH a její účtování - Základnímu účtování zásob - Základnímu účtování dlouhodobého hmotného majetku - Základní účtování mezd - Účtování zásob - Jednotlivé oblasti dokáže charakterizovat a zdůvodnit	OPAKOVÁNÍ UČIVA 2. A 3. ROČNÍKU Základy účtování na syntetických účtech - Krátkodobý finanční majetek - DPH a její účtování - Základní účtování materiálu, zásob, výrobků - Základní účtování dlouhodobého majetku - Základní účtování mezd - Kapitálové účty - Náklady, výnosy, časové rozlišení	12
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi účetní uzávěrkou a závěrkou a charakterizuje je - zpracuje účetní uzávěrku - uzavře jednotlivé účty a převede jejich konečné zůstatky na závěrkové účty - dokáže zjistit hospodářský výsledek v předepsaném členění - stanoví daňový základ a vypočítá daň z příjmu fyzických a právnických osob - účtuje o dani z příjmu - vypočítá disponibilní zisk - zaúčtuje výsledek hospodaření	ÚČETNÍ UZÁVĚRKA - Inventarizace - Zaúčtování účetních operací na konci účetního období - Zjištění hospodářského výsledku - Výpočet daně z příjmu a zaúčtování daňové povinnosti - Uzavření účtů	10 1 4 1 3 1
Žák: - Proveďte účetní operace na konci účetního období;	Účetnictví na PC – účetní uzávěrka - Zaúčtuje účetní operace na konci účetního období - Zjistí hospodářský výsledek - Zaúčtuje daňovou povinnost - Uzavře účty	8 2 2 2 2
Žák: - charakterizuje základní principy rozdělení a použití výsledku hospodaření - objasní obsah účetní závěrky - zpracuje základní strukturu rozvahy - zpracuje výkaz zisků a ztrát	ÚČETNÍ ZÁVĚRKA - Charakteristika účetní závěrky - Rozvaha - Výkaz zisku a ztráty	10 2 4 4
Žák: - Žák zpracuje v programu Pohoda souvislý účetní příklad s účetními doklady - Zaúčtuje jednotlivé účetní případy - Proveďte potřebné výpočty	SOUVISLÝ ÚČETNÍ PŘÍKLAD S ÚČETNÍMI DOKLADY - Výchozí podmínky - Účetní doklady - Smlouvy, vnitropodnikové směrnice	20 1 2

- Vyhotoví přiznání k dani z příjmu, rozvahu v plném rozsahu, výkaz zisku a ztrát v plném rozsahu.	- Zpracování souvislého příkladu	2 15
Žák si osvojuje probrané učivo	Opakování učiva 4. ročníku	4
Žák si osvojuje témata k maturitní zkoušce	Souhrnné opakování k maturitní zkoušce	14

E.9.3. Marketing a management**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU**Obsahové vymezení

- okruhů RVP Ekonomické vzdělávání (v RVP je součástí obsahového okruhu Ekonomika);
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány;
- požadavky k profilové maturitní zkoušce.

Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017. Standard finanční gramotnosti je dále naplňován ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání.

Obsahový okruh je propojen také s průřezovým tématem Člověk a svět práce

Obsah učiva úzce navazuje na učivo ostatních odborných předmětů, v nichž žáci poznávají věcnou a hodnotovou stránku hospodářského procesu. Mezi ně patří vyučovací předmět ekonomika, písemná a elektronická komunikace, informační a komunikační technologie, právo a veřejná správa.

Charakteristika učiva:

Učivo je rozvrženo do 3. ročníku, je strukturováno do následujících tematických celků:

- Marketing – podstata, historie, informační systém, segmentace trhu, strategické plánování
- Marketingový mix
- Průzkum trhu
- Marketing v místní cestovním ruchu
- Management – dělení managementu, postavení manažera, základní zásady řízení
- Funkce managementu
- Zhodnocení využití motivačních nástrojů v oboru
- Historie managementu
- Současný management

Obecné cíle:

Smyslem předmětu marketing je poskytnout žákům soustavu vědomostí i praktických dovedností, které by měli být schopni aplikovat v praxi. Významným úkolem předmětu je naučit žáky skloubit nejen obchodní a logistické znalosti a dovednosti, ale také účinně je prodat na trhu. Předmět marketing vede žáky k vyhledávání informace určené k získání určitého segmentu trhu.

Cílem předmětu je pochopit marketing jako konkrétní filozofii podnikání orientovanou na trh, naučit se jak zaujímat správné stanovisko k situaci na trhu, jednat s jednotlivými segmenty trhu a nacházet příležitosti pro uplatnění vlastní výroby nebo využití v oboru veřejnosprávní činnosti.

Z hlediska klíčových dovedností předmět poskytuje a rozvíjí komunikační dovednosti, získávání informací pomocí různých forem výzkumů, dovednosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi.

Smyslem předmětu management je rozvíjet základní ekonomické a strategické myšlení žáků. Významným úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Předmět management vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací.

Cílem předmětu management je seznámit se s úlohou managementu, naučit se jak zaujímat správné stanovisko při výkonu řídicí činnosti, poznat, jak má vypadat osobnost manažera a jednotlivé manažerské funkce.

Z hlediska klíčových dovedností předmět poskytuje a rozvíjí komunikační dovednosti, dovednosti řešit problémy a problémové situace, numerologické aplikace a dovednosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi.

Časové vymezení:

Rozložení učiva do ročníků:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	0	0	2	0

Didaktické pojetí předmětu:

Ve vyučovacím předmětu marketing a management lze uplatnit jak frontální, tak týmové vyučování. Důraz je kladen především na pochopení ekonomických vztahů a souvislostí a jejich promítnutí do marketingu. Důležité je využití ekonomických poznatků žáků z ostatních odborných předmětů. Vědomosti si žáci upevňují týmovou simulací určité situace a snaží se je řešit.

Při výuce předmětu je třeba se zaměřit zejména na základní a trvalé poznatky, které umožňují adaptabilitu v měnících se ekonomických podmínkách, učivo je třeba stále doplňovat a aktualizovat v souladu s novými poznatky v oblasti řízení.

Metody výuky:

- výklad, vysvětlování, procvičování, diskuse
- skupinové práce žáků
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- využívání interaktivní tabule
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice
- odborná literatura
- odborné časopisy
- počítač
- internet
- datový projektor
- interaktivní tabule
- testy
- video a DVD ukázky
- audio ukázky

Hodnocení výsledků ve vzdělávání

Kritéria hodnocení vychází ze školního řádu školy. Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby:

- soustavným sledováním žáka při plnění zadaných úkolů a jeho připravenosti na vyučování aktivita žáka při vyučování, jeho samostatnost při řešení praktických úkolů, schopnost počítačového zpracování zadaných úkolů, samostatné plnění zadaných úkolů s následným ověřováním atd.,
- průběžnými učitelskými testy jsou zaměřeny na teoretické znalosti i praktické dovednosti a jsou zařazovány vždy po probrání příslušného tematického celku,
- ústním zkoušením – žák by měl být jednou za pololetí zkoušen ústně,
- samostatným vypracováním praktických úkolů, které slouží k ověření získaných dovedností např. vypracování referátu, projektů na dané téma, vyhledání potřebných podkladů a informací, schopnost zinscenovat určitou situaci apod.

Do konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k realizaci klíčových kompetencí-

Klíčové kompetence: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- projevovat samostatnost při řešení běžných pracovních a mimopracovních úkolů;
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi;
- umět pracovat s texty;
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- umět interpretovat články z internetu, odborných časopisů, odborné literatury;
- rozvíjet asertivní komunikaci prostřednictvím diskuze, rozhovoru.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- efektivně se učit a pracovat;
- propojit své teoretické znalosti s praxí;
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný;
- umět vyhledávat informace pro zpracování úkolů, projektů.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- komunikace, vyjednávání, řešení problémů,
- právní minimum pro podnikatelskou činnost a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- globální problémy: spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba, sociální problémy, zhoršování kvality životního prostředí.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- informační a komunikační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- matematika
- veřejná správa
- právo

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

3. ročník – celkový počet hodin –68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - Popíše podnikatelské koncepce; - Popíše metody získávání a zpracování informací; - Člení trhy podle různých hledisek - vysvětlí, co je marketingová strategie; - uvede situační analýzy strategického plánování (BCG matice, PESTLED, SWOT analýza, Porterova analýza)	Marketing - Podstata marketingu - Historie vývoje marketingu - Informační systém marketingu - Segmentace trhu - Strategické plánování	8
Žák: - Popíše komplexní produkt, životní cyklus produktu, inovaci výrobku; - Orientuje se v tradičních značkách na trhu; - Vysvětlí různé metody stanovení ceny produktu, orientuje se v kalkulaci ceny; - Popíše způsob distribuce produktu k zákazníkovi, zhodnotí vývoj distribučních cest; - Popíše možnosti propagace tzv. propagační mix, zhodnotí aktuální typy propagace;	Marketingový mix - Produkt - Cena - Distribuce - Propagace	12
Žák: - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - sestaví jednoduchý dotazník, na základě kterého navrhne nový produkt nebo inovaci produktu; - v seminární práci zpracuje návrh marketingového mixu na základě průzkumu trhu;	Průzkum trhu - Průzkum trhu - Dotazník - Google formuláře	4
Žák: - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru; - zhodnotí marketingové akce a produkty vybraného města; - navrhne novou marketingovou akci nebo produkt; - prezentuje výstup práce před třídou;	Marketing v místním cestovním ruchu - využití marketingu v samosprávě obcí	8
Žák: - Vysvětlí tři úrovně managementu; - Popíše základní zásady řízení;	Management - Dělení managementu - Postavení manažera	4
Žák: - Vysvětlí způsoby plánování, přístupy ke tvorbě strategie plánování;	Funkce managementu - Plánování - Organizování	14

- Popíše proces organizování, sestaví a popíše organizační struktury; - Vysvětlí důležitost řízení lidských zdrojů, systémy motivace, firemní benefity; - Na příkladu vysvětlí teorii vedení lidí v organizaci; - Zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru; - Vysvětlí fáze kontrolního procesu;	- Vedení - Kontrolování	
Žák: - Popíše vývoj managementu v jednotlivých etapách; - Seznámí se se zakladateli managementu ve světě i česku; - Zpracuje seminární práci na téma osobnost managementu;	Historie managementu - Školy managementu	6
Žák: - na příkladu ukáže použití nástrojů managementu ve vybrané firmě; - prezentuje výstup práce před třídou;	Současný management	8
Žák: - si osvojuje probrané učivo	Souhrnné opakování učiva 3. ročníku	4

E.10. Písemná komunikace a administrativa**E.10.1. Písemná a elektronická komunikace**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení,

Učivo vychází z:

- okruhů RVP Písemná komunikace a administrativa
- závazných dokumentů pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny je respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů;
- veřejně přístupných dokumentů pro pedagogickou i nepedagogickou veřejnost;
- otevřených dokumentů, které budou po určitém období platnosti nebo podle potřeby inovovány;
- požadavky k profilové maturitní zkoušce.

Charakteristika učiva:

Cílem obsahového okruhu je seznámit žáky se zásadami písemného styku a manipulace s písemnostmi. Správné vyhotovování písemností a vedení administrativní agendy je předpokladem úspěšného profesního života.

Obsahový okruh navazuje na informatické vzdělávání na vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích a na obsahové okruhy právo a veřejná správa a kultura ve veřejné správě.

Cílem předmětu písemná a elektronická komunikace je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti pro úspěšné vykonávání administrativních prací. Základem je přesné psaní desetiprstovou hmatovou metodou a seznamuje žáky s Českou technickou normou ČSN 01 6910 Úprava písemností zpracovaných textovými editory. Seznamuje žáky se zásadami písemného styku a manipulace s písemnostmi, předpokladem k úspěšného uplatnění v profesním životě. Výuka obsahově navazuje na poznatky odborných předmětů oboru veřejnosprávní činnost.

Výuka směřuje k možnosti vykonání Státní zkoušky z kancelářského psaní na PC.

Obecné cíle

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

1. upravit si pracoviště, dodržovat hygienu a bezpečnost práce
2. přesně psát desetiprstovou hmatovou metodou rychlostí 200 úhozů za minutu při přesnosti 0,50%
3. racionálně používat klávesové zkratky a kurzorové klávesy, používat ANSCII znaky, symboly
4. seznámit se s ČSN 88 0410 Korekturní znaménka, upravit text podle korektury
5. pořizovat záznam podle diktátu nebo diktafonu
6. opisovat cizojazyčné texty
7. využívat dostupnou kancelářskou techniku
8. pracovat podle ČSN 01 6910 Úprava písemností zpracovaných textovými editory
9. sestavovat a vyhotovovat tabulky
10. stylisticky a formálně správně zpracovávat písemnosti
11. pracovat s různými formuláři
12. formulovat základy korespondence při administrativních a správních činnostech
13. formulovat zásady a předpisy pro oběh písemností, s jejich archivací a skartací
14. spolupracovat v týmu

Časové vymezení:

Předmět se vyučuje v 1. – 4. ročníku. Výuka psaní desetiprstovou metodou probíhá ve výukovém programu ATF. Úvod předmětu je zahájen základním nácvikem a texty bez diakritiky s důrazem na prstoklad a bezchybnost a zahájení nácviku textu s diakritikou. Dále se výuka zaměřuje na upevnění dovedností psaní textu s diakritikou, korektury textu s využitím kurzorových kláves a klávesových zkratk a vypracování tabulek dle ČSN 01 6910. Ve výuce se střídají dovednosti opisu textu či diktátu textu a korektur textu.

Dále se zaměřujeme se na stylistickou a formální úpravu písemnosti, podporujeme komunikaci a spolupráci v týmu (vypracování písemností v dvojicích, vytvoření pracovních skupin, sběr pokladů dat od spolužáků). Žáci mají možnost si ověřit svoje schopnosti v rámci odborné praxe na úřadech ve veřejné správě nebo ve firmám soukromého sektoru.

Rozložení učiva do ročníků:

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	2	2	2

Organizační vymezení:

Výuka probíhá v učebně výpočetní techniky. Každý žák pracuje samostatně pracovat s počítačem. Žák má založeno svoji školní e-mailovou adresu, využívá sdílený disk. Při výuce v učebně používáme dataprojektor.

Metody výuky:

- procvičování
- samostatné práce
- skupinová práce
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- distanční výuka

Didaktické prostředky:

- učebnice
- odborná literatura
- odborné časopisy
- počítač
- internet
- datový projektor
- interaktivní tabule
- testy, aj.

Hodnocení výsledků ve zdělávání

I. ročník - Hodnotí se správný prstoklad, přesnost a rychlost psaní v závislosti na individuálním zlepšování žáka. Výuka probíhá pomocí výukového programu ATF. Program neustále hodnotí a zaznamenává rychlost a přesnost psaní, chybné a pomalé znaky. Po každém celku je zařazeno opakovací cvičení na probírané učivo. Dále se hodnotí práce v hodině dle počtu odepsaných cvičení a vypracování domácích prací v daných termínech (předání prací e-mailem nebo Google učebna). Žák má možnost samostatně porovnávat a hodnotit svůj pokrok v učebním procesu.

II. ročník – Hodnotí se správný prstoklad, přesnost a rychlost psaní, ovládání důležitých kurzorových kláves a klávesových zkratk, vše hmatovou metodou. Průběžně se hodnotí předávání domácích prací v daných termínech, práce v hodině a probírané celky. Program ATF vyhodnocuje opis textů. Vyhodnocení programem umožňuje automatickou klasifikaci. Průběžně jsou zařazována pravidla pro typografickou a stylistickou tvorbu obchodní korespondence a tabulek.

III. ročník - je hodnocena zejména samostatná práce žáků (jazykové a formální zpracování písemnosti). Práce s časovými údaji vyhotovení práce jsou uloženy na sdíleném Google disku. Žák vypracovává během roku složku tištěných prací na probíraná témata, kterou předkládá k průběžné kontrole. Žáci řeší ve skupinách zadání, jsou vedeni ke komunikaci a sdílení znalostí.

IV. ročník - je hodnoceno zejména stylistické a formální zpracování písemností. Dále hodnotíme spolupráci a komunikaci v týmu – schopnost řešit a vyhotovit výstupní dokument se sběrem dat od spolužáků, práce ve dvojicích, aktivní práce v pracovních skupinách, vytváření souvislých příkladů. Všechny práce s časovými údaji vyhotovení prací jsou uloženy na sdíleném Google disku. Žák vypracovává během roku složku tištěných prací na probíraná témata, kterou předkládá k průběžné kontrole. Žák vypracovává během roku schémata a návody na zadaná témata.

Do konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách, schopnost sdílení znalostí.

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům s dyslektickými a dysgrafickými problémy, k žákům slabším a naopak k žákům nadaným, kteří se připravují ke studiu na vyšším typu školy.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Klíčové kompetence:

kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Kompetence k učení

Žák by měl:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- projevovat samostatnost při řešení běžných pracovních a mimopracovních úkolů;
- porozumět zadání úkolu a získat informace potřebné k jeho řešení, kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění zadaných úkolů, spolupracovat při řešení s jinými lidmi;
- umět pracovat s texty;
- využívat a kriticky hodnotit různé zdroje informací.

Kompetence k řešení problémů

Žák by měl:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák by měl:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- umět interpretovat články z internetu, odborných časopisů, odborné literatury;
- rozvíjet asertivní komunikaci prostřednictvím diskuze, rozhovoru.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- efektivně se učit a pracovat;
- propojit své teoretické znalosti s praxí;
- vytvářet příznivé mezilidské vztahy.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák by měl:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák by měl:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Matematické kompetence

Žák by měl:

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák by měl:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní;
- umět vyhledávat informace pro zpracování úkolů, projektů.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- komunikace, vyjednávání, řešení problémů,
- právní minimum pro podnikatelskou činnost a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- globální problémy: spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba, sociální problémy, zhoršování kvality životního prostředí.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

Veřejná správa

Právo

Ekonomika

Marketing a management

Účetnictví

Informační a komunikační technologie

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

1.ročník – celkový počet hodin - 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s výpočetní technikou a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování; - uvede příklady bezpečnostních rizik, eventuálně nejčastější příčiny, které vedou k poškození technického zařízení; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu; - dodržuje zásady hygieny a bezpečnosti pracovního prostředí;	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	6 2 2 2
Žák: - přesně píše desetiprstovou hmatovou metodou; - přesně zvládá základní postavení ruky; - psaní značek, které nejsou obsaženy na klávesnici - zná výsledek své práce – dovede vypočítat počet čistých úhozů za minutu a procento chyb; - ovládá hmatovou metodou numerickou klávesnici; - používá klávesové zkratky; - typografická pravidla v dokumentech;	Technika administrativy - základy psaní na klávesnici - numerická klávesnice	50 44 6
Žák: - pořizuje záznam podle diktafonu; - využívá kancelářské techniky; - zvládá obsluhu dostupné kancelářské techniky (kopírka, vazbu dokumentů, řezačky papíru); - naučí se používat různé způsoby tisku a zakládat písemnosti;	Technika administrativy - kancelářská technika	12 12
Žák:	Opakování učiva 1. ročníku	X*)

- Ovládá probrané učivo		
-------------------------	--	--

- *) Opakovat do konce školního roku

2. ročník – celkový počet hodin - 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - využívá dovednosti desetiprstové hmatové metody ke zvyšování rychlosti a přesnosti psaní; - opisuje z tištěné předlohy nebo obrazovky texty v českém i cizím jazyce; - upravuje text podle korekturních značek; - text upraví podle požadavků na psaní seminárních prací, používá citační normu;	Technika administrativy - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - korektury textu - úprava textu	20 6 6 8
Žák: - používá automatické kontroly pravopisu, automatických oprav, sledování změn a revizí; - používá a vytváří zobrazení revizí v bublinách; - vyhotoví pomocí hromadné korespondence štítky, hromadné dopisy; - upraví dokument se zadáním wordprocessingu (nastavení oddílů, nadpisů, obsah, číslování obrázků, tabulek, grafů – obsah, číslování stran)	Práce s dokumentem - kontrola a revize dokumentu v elektronické podobě - wordprocessing	18 9 12
Žák: - pracuje podle norem pro vyhotovování obchodních dopisů a dalších písemností; - zná pravidla normalizované úpravy textů; - eviduje písemnosti v knize evidence pošty; - archivace písemností; - vyhotoví písemnost k zaslání poštou; - orientuje se ve službách České pošty; - v dopisech do zahraničí používá příslušnou úpravu; - sestavuje a vyhotovuje tabulky; - vyhotoví v tabulce složitější záhlaví, formátuje text i čísla, upraví dokument před tiskem;	Technika administrativy - normalizovaná úprava písemností - úprava textu - úprava adres - manipulace s písemnostmi - organizace písemného styku - tabulky	30 6 4 2 4 4 10
Žák: - Ovládá probrané učivo	Opakování učiva 2. ročníku	X*)

*) Opakovat do konce školního roku.

3. ročník – celkový počet hodin – 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - samostatně a správně vyhotovuje písemnosti v obchodním styku v souladu s revidovanou normou ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory; - zpracuje základní písemnosti obchodního charakteru (poptávka, nabídka, objednávka, avízo, dodací list, faktura, příkaz k úhradě, reklamace, urgence, upomínka); - popíše postup dokladů při obchodním styku;	Písemnosti v obchodním styku - normalizovaná úprava písemností - písemnosti obchodního charakteru	20 5 15
Žák: - vypracuje pozvánku na poradu, prezenční listinu, zápis z porady, - cestovní příkaz, zpráva z pracovní cesty - sestaví a naformátuje příkaz ředitele, směrnici, oběžník, pokyn;	Interní písemnosti - dokumenty řídicího charakteru - dokumenty organizačního charakteru - písemnosti dokumentačního charakteru	20 6 8 6
Žák: - osobní dopisy společenského charakteru; - osobní dopisy pracovního charakteru;	Osobní dopisy manažerů	4
Žák: - charakterizuje a používá pravidla firemní e-mailové komunikace; - upravuje e-mail; - charakterizuje problematiku datových schránek;	Elektronická pošta - elektronická komunikace	4 4
Žák: - sestavuje propagační písemnosti; - graficky upraví leták, prospekt, katalog, plakát;	Propagační písemnosti	4
Žák: - je odborně připraven pro absolvování státní zkoušky podle vyhlášky č. 58/20016 Sb. o státních zkouškách z grafických disciplín a o změně vyhlášky č. 3/2015 Sb., o některých dokladech ve vzdělání, ve znění pozdějších předpisů;	Souhrnné opakování učiva ke státním zkouškám - 10-ti minutový opis - vyhotovení obchodního dopisu - tabulka	16 6 5 5
Žák: - Ovládá probrané učivo	Opakování učiva 3. ročníku	X*)

*) Opakování do konce školního roku.

4.ročník – celkový počet hodin - 52

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - zpracovává věcně, jazykově a formálně správně odborné písemnosti, vyřizuje korespondenci a vede příslušnou agendu; - provádí ověřování opisů a podpisů, vystavování duplikátů; - dovede poradit občanům při sestavování právních a správních písemností a písemností právníckým osobám;	Úřední, právní a správní písemnosti	8
Žák: - dodržuje předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat; - vede kartotéku právní a správních předpisů.	Předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat	2
Žák: - sestaví dokumenty – motivační dopis, životopis, žádost o místo, využívá šablony; - personální písemnosti – pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti; - vyplní mzdový list pracovníka; - vystaví dokumenty při jednotlivých způsobech ukončení pracovního poměru; - vysvětlí postup personalisty v případě ukončení pracovního poměru a následující registrace pracovníka na Úřadu práce;	Personální písemnosti - dokumenty personálního charakteru před vznikem pracovního poměru - dokumenty při vzniku a trvání pracovněprávního vztahu - dokumenty při ukončení pracovněprávního vztahu	15
Žák: - sestaví plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku (stvrzenku); - sestaví čestné prohlášení;	Dokumenty právního charakteru	6
Žák: - napíše žádost, stížnost, odvolání;	Dopisy občanů právníckým osobám	6
Žák: - vypracuje souvislý příklad obchodního styku; - vypracuje souvislý příklad interních písemností; - vypracuje souvislý příklad personálních písemností.	Souhrnné opakování učiva k praktické maturitní zkoušce	15

E.11. Informatické vzdělávání**E.11.1. Informatické vzdělávání**CHARAKTERISTIKA VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTUObsahové vymezení:

Učivo předmětu Informatické vzdělávání Vychází z RVP SOV platné od 1. září 2023 z oblasti Informační a komunikační technologie. Učivo předmětu Informatické vzdělávání přispívá k odborné znalosti a aplikaci získaných poznatků v oblasti informačních technologií.

Charakteristika předmětu:

Výuka je realizována formou teoretického výkladu s využitím praktických ukázek a procvičování praktických dovedností. Učivo je členěno na tematické celky. Výuka probíhá v první, druhém a třetím ročníku. Zabývá se zpracováním dat a informací, algoritmizací, vytváření informačních systémů, seznámením s hardwarem a softwarem počítačů, členěním sítí, aktivními a pasivními síťovými prvky, adresací zařízení a jejich připojení jak k lokálním sítím, tak k síti Internet.

Obecné cíle:

- Žáci si v rámci předmětu osvojí znalost základních částí PC, na uživatelské úrovni zásady práce s hardwarovým a aplikačním vybavením počítače.
- Zvláštní důraz je kladen na dokonalou znalost operačního systému MS Windows, zvláště programového balíku (kancelářského softwaru) MS Office. V rámci MS Office se zaměřujeme na co nejefektivnější zpracování informací a dat v nejvhodnějších programech. Zdůrazňujeme podobnosti v aplikacích MS Office s praktickým využitím.
- Učíme aktivní přístup k řešení pomocí programů MS Office
- Pochopení a aktivní používání struktur ukládání dat v pc i na síťovém propojení.
- Na základní úrovni práce s grafickým editorem
- Používání Internetu a elektronické pošty
- Aktivně reagovat a vyhledávat novinky v oblasti ICT

Časové vymezení:

Cílem výuky ICT ve všech ročnících je aktivní přístup studenta v práci se získanými informacemi, softwarovým vybavením a šetrné zacházení s výpočetní technikou. Zvláštní důraz klademe na využití MS Office a propojení jednotlivých aplikací. V 1. ročníku probíhá výuka formou výukových cvičení v MS Office (zaměření na MS Word a MS Excel) – kancelářského softwaru s cílem získané znalosti co nejefektivněji využívat v jiných předmětech a dalším vzdělávání. V 2. ročníku žáci získané znalosti prohloubí i v dalších aplikacích (prezentace, databáze, grafika) a praktických cvičeních propojení MS Office. Ve 3. ročníku je učivo zaměřeno na internet a webové stránky. Dále se prohloubí získané informace v učivu ochrany dat, počítačových sítí a operačních systémů. Ve všech ročnících průběžně procvičujeme MS Office.

ročník	I.	II.	III.	IV.
týdenní dotace	2	2	1	0

Didaktické pojetí předmětu**Metody výuky**

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) se budou také zavádět:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- exkurze
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium
- domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT
- odborné praxe u firem
- využívání interaktivní tabule
- distanční forma výuky

Didaktické prostředky

- učebnice,
- odborná literatura,
- odborné časopisy,
- počítač, internet,
- datový projektor,
- interaktivní tabule,
- zákony,
- testy,
- video ukázky,

Hodnocení výsledků ve vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, k žákům slabším nebo naopak k žákům nadaným. Průběžně budou zařazovány i jiné formy kontrolních činností – testy a domácí úkoly. V konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách.

Do konečného hodnocení se promítá i celkový přístup žáka ke studiu, jeho připravenost na výuku, plnění úkolů a aktivní práce v hodinách.

Evidence hodnocení výsledků vzdělávání žáků je zajišťována prostřednictvím internetového portálu „Edupage“. Přístup do tohoto systému mají zákonní zástupci žáků i žáci, prostřednictvím hesla, které jim je přiděleno.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu.

Každý druh zkoušky má v systému Edupage přidělenou různou váhu k výpočtu váženého průměru. Výsledná známka prospěchu se neurčuje pouze na základě vypočteného průměru systémem Edupage, ale je plně v kompetenci vyučujícího, který přihlíží k celkovému přístupu žáka k danému předmětu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:**Kompetence k učení**

Žáci by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;

- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotní;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- být schopni samostatně určit nejvhodnější konfiguraci OS a nainstalovat ji;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Žáci by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení běžných závad, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- zaučit uživatele při instalaci nového systému
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence komunikativní

Žáci by měli:

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- být schopni práce s informacemi, ovládání psaní a početních úkonů;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.
- být schopni řešení potíží na straně uživatele – od špatného pochopení funkcí a vlastností OS až po atypické chování určitých konfigurací;
- být schopni analýzy řečeného, schopnost odhadu schopností uživatele, žák by měl umět vymezit základní potíže a problémy a být schopen srozumitelně vysvětlit laikovi základní pojmy a obtíže.

Kompetence sociální a personální

Žáci by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Kompetence občanské a kulturní povědomí

Žáci by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah;
- Využití OS při chodu firmy – součástí OS je i minimální nutný software – využití všech možností základního vybavení počítače a dopad takového řešení na ekonomiku firmy.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání;
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

- mít schopnost analyzované činnosti využít v budoucnu, opakovat úspěšné postupy a fixovat zjednodušené způsoby řešení.

Matematické kompetence

Žáci by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žáci by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Přínos předmětu k rozvoji průřezových témat v předmětu:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- komunikace, vyjednávání, řešení problémů,
- právní minimum pro podnikatelskou činnost a občanský život.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- globální problémy: spotřeba surovin a energie, bohatství a chudoba, sociální problémy, zhoršování kvality životního prostředí.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Informační a komunikační technologie

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

- internet – zdroj aktuálního dění
- využití PC a internetu k tvorbě projektů, seminárních prací
- využití PC a internetu k získávání informací ke všem tématům
- využití ICT k získání všeobecného přehledu
- využití ICT k rozšiřování získaných znalostí

Přínos předmětu k rozvoji mezipředmětových vztahů:

- všechny předměty

VZDĚLÁVACÍ OBSAH**1. ročník - počet hodin: 68**

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - posuzuje množství informace podle úbytku možností; interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; odhaluje chyby a manipulace v cizích interpretacích a závěrech; odhalí a sám se vyvaruje kognitivních zkreslení; - rozlišuje a používá různé datové typy; porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace, včetně principů fungování bezztrátové a ztrátové komprese dat; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde chyby daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému;	1 Data, informace a modelování - data a informace - jednotky informace - datové typy - komprese dat - kódování informací a dat - záznam, přenos a distribuce dat a informací - v digitální podobě - formáty souborů - verifikace dat a informací - interpretace dat a chyby v ní - popis problému - modely (grafy) a jejich použití - potřebná a zanedbatelná data v modelu	34
Žák: - vysvětlí daný algoritmus, program; určí, zda je daný postup algoritmem; - rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému; - zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí nároky algoritmů; algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešení problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska; - sestaví přehledný program, ten otestuje a optimalizuje; - používá opakování, větvení programu se složenými podmínkami, proměnné;	2. Algoritmizace a programování - dekompozice (rozložení) problému - návrh algoritmu a popis algoritmu - algoritmus a jeho vlastnosti - typické/známé algoritmy - návrh programu - programové konstrukce (sekvence, opakování, větvení) - testování, korekce programu a jeho optimalizace	34

2. ročník počet hodin celkem: 68

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - vysvětlí, co je informační systém a k čemu slouží; analyzuje a hodnotí veřejné informační systémy z hlediska struktury, vzájemné provázanosti a možného zabezpečení; rozpozná informační toky v přirozených systémech; - vyhledává data úpravou databázového dotazu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů;	3. Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému - prvky a procesy informačního systému, jeho uživatelé a jejich oprávnění - integrita a bezpečnost dat v informačních systémech - zálohování a archivace dat, transport dat - z/do informačního systému	18
Žák: - dokáže vytvořit tabulku a vhodně naformátovat její buňky, naplnit je daty; - vkládá do tabulky vlastní vzorce; - seřadí data v tabulce podle filtru; - používá vyhledávací a databázové funkce; - nahraje a následně spustí jednoduché makro;	4. Tabulkový procesor - buňka, formát, typ; - funkce, relativní a absolutní odkazy, tvorba vlastních vzorců, - kontingenční tabulka; - tvorba maker a jejich užití.	25
Žák: - navrhne a vytvoří databázi, dokáže do databáze vkládat, editovat a mazat údaje; - vyhledává data úpravou databázového dotazu; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek, rozumí pojmu kardinality;	5. Databáze - databáze, atribut, záznam - třídění, filtrace dat a databázový dotaz - zálohování a archivace dat, transport dat - z/do informačního systému	25
Žák: - Orientuje se v probraném učivu	Opakování učiva 2. ročníku	X*)

*) Učivo opakovat do konce školního roku.

3. ročník počet hodin celkem: 34

OČEKÁVANÉ VÝSTUPY ŽÁKA	UČIVO	POČET HODIN
Žák: - vysvětlí pojem počítač, porovná jednotlivé typy, popíše jejich strukturu a jednotlivé části; vysvětlí, jakým způsobem pracuje počítač s daty; - rozumí fungování hardwaru natolik, aby jej mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nový;	4 Počítač a jeho ovládání Hardware - typy počítačů - procesor - paměti – operační, úložiště - vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty	34 9
Žák: - vyjmenuje jednotlivé typy operačních systémů a vysvětlí rozdíly mezi nimi jak z uživatelského hlediska, tak z hlediska vnitřního fungování; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodný aplikační software, volí a používá odpovídající aplikace podle stanoveného cíle (textový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, tabulkový procesor, nástroj pro tvorbu databází aj. ,dle potřeby);	Software - operační systém, jeho funkce a typy - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (textový procesor, tabulkový procesor, nástroj pro tvorbu databází, software pro tvorbu prezentací, grafický software aj., dle potřeby)	9
Žák: - ovládá práci s on-line kancelářskými programy, nastavuje sdílení souborů a složek; - porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat;	Sítě - typy počítačových sítí - typy propojení - topologie počítačových sítí - aktivní prvky počítačových sítí - protokoly - DNS - cloud computing	9
Žák: - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; - poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v	Bezpečnost - práva, hesla apod., antivirový program, firewall, aktualizace, certifikáty, přístup aplikací k zařízením, šifrování - nebezpečí v kyberprostoru - digitální identita a digitální stopa, digitální podpis	4 3

- technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří a spravuje jednu či více digitálních identit; kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže - používat služby internetu anonymně;		
Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové okamžiky; ukáže, které koncepty se nemění a které ano a jak.	Vývoj technologií - vývoj technologií, historie i výhled do budoucnosti	3

PODMÍNKY REALIZACE ŠVP**F.1. Popis materiální realizace školního vzdělávacího programu**

Školní vzdělávací program je realizován ve vlastních prostorách školy, jejichž vlastníkem je zřizovatel školy, tj. Krajský úřad Jihomoravského kraje. Škola je oprávněna je využívat a spravovat na základě zřizovací listiny. Výuka probíhá v kmenových (univerzálních) učebnách pro konkrétní třídy, v odborných učebnách pro výuku specializovaných odborných předmětů, v tělocvičně.

Všechny učebny jsou vybaveny ICT technikou.

Pro současné požadavky ICT je po škole rozvedena místní počítačová síť, která spojuje rozhodující učebny, kabinety a kanceláře a je trvale napojena na internet. Síť s vlastním serverem je průběžně rozšiřována a zdokonalována. Její provoz je zajištěn správcem sítě. Praktické vyučování probíhá kromě odborných učeben ve škole také formou blokové odborné praxe. Praxe je zajišťována se sociálními partnery (viz seznam smluvních organizací) a je nedílnou součástí vzdělávání. Odborná praxe žáků v těchto organizacích probíhá na základě smluvního vztahu, který se uzavírá každoročně tak, aby případné oboustranné změny a požadavky mohly být ihned aktualizovány. Další formou praktické výuky jsou exkurze. Pro oblast Vzdělávání pro zdraví škola využívá vlastní tělocvičnu s posilovnou, které jsou vybaveny potřebným náradím a zařízením pro realizaci jednotlivých témat tělesné výchovy. V době příznivých klimatických podmínek žáci navíc používají venkovní hřiště s antukou pro kolektivní sporty. Na základě smlouvy má škola přístup do sportovní haly ve městě.

Z hlediska podmínek BOZP vychází ŠVP z platné legislativy pro vzdělávací činnosti, především školského zákona č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní podmínky vzdělávání ve škole jsou dále stanoveny ve školním řádu školy, Při dalších činnostech, které probíhají mimo školu (praktické vyučování, tělovýchovné akce, kurzy, exkurze, společenské akce apod.), jsou žáci zvláště o zásadách BOZP instruováni příslušnými vyučujícími, případně instruktory či dozorem.

F.2. Základní personální zabezpečení výuky

ŠVP realizuje kolektiv pedagogických pracovníků školy. Předměty oboru veřejnosprávní činnost vyučují učitelé s všeobecně vzdělávací apobací a s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. k dalšímu odbornému rozvoji využívají semináře a přednášky zaměřené na rozvoj pedagogických dovedností, odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem, návštěvami výstav a veletrhů s odbornou tematikou a odbornými školeními.

F.3. Spolupráce se sociálními partnery

V současné době jsou našimi nejdůležitějšími sociálními partnery Městský úřad Hustopeče Policie ČR, služebna Hustopeče. S oběma institucemi jsme v úzkém kontaktu, naši žáci na těchto úřadech vykonávají odbornou praxi.

Spolupracujeme i s dalšími institucemi, jako například s Městské úřady obcí, v nichž studující žáci bydlí, finanční úřad Hustopeče. Sociální partneři formou besed, přednášek, seminářů prohlubují odborné znalosti žáků v konkrétním předmětu, v konkrétním tématu na konkrétním pracovišti.

Ve 2. a ve 3. ročníku absolvují 2 týdny blokové praxe, kdy se seznámí s chodem úřadu, jeho jednotlivými odbory a náplní jejich práce. Vykonávají činnosti a plní úkoly v rozsahu stanoveném náplní praxe a dále podle potřeb a momentální situace na konkrétním pracovišti. Seznámí se tedy s výkonem samosprávy i státní správy.

Praxe je zabezpečena na základě smluvního vztahu školy a příslušné organizace. Žáci jsou v průběhu praxe sledováni vyučujícími školy, v podniku je určen pracovník (kontaktní osoba), který je vede, dává jim úkoly. Žáci nevykonávají produktivní práci, proto se jedná o praxi neplacenou. Praxe má spíše orientační charakter a v jejím průběhu se žáci seznamují s činností organizace. Mají se jednak seznámit s organizací vcelku – způsob organizace a řízení, organizace vnitropodnikových útvarů, kontakty s peněžními ústavy, hlavní náplní

činnosti organizace. Umístění žáků ponecháváme na výběru organizace. Žáci se seznámí především s těmito agendami: účetnictví a financování, zpracování dat výpočetní technikou, marketing, činnost a náplň práce sekretářky, práce ve mzdové účtárně. Žák vykonává i jednoduché práce, které mu přidělí odpovědná osoba. Žáci vypracovávají zprávu o praxi.

Zpráva obsahuje tyto náležitosti · charakteristiku firmy (název, právní forma, čím se zabývá...) · používaný způsob evidence účetní jednotky (vedení vnitropodnikového účetnictví, využívaný software...) · zpracování vybraného úseku dle vlastního výběru a podmínek (např. zaměstnanci, zásoby, peníze a ceniny...) Dále je rozepsán časový průběh praxe žáka (popis činností), uveden přínos praxe pro žáka a popř. zařazeny různé přílohy. Zpráva je součástí hodnocení v předmětu ekonomika.

Cílem praxe je konfrontace poznatků získaných ve škole s praktickou činností, získání poznatků o organizaci a pracovním prostředí a ověření předpokladů žáků pro budoucí zaměstnání.

Hodnocení žáků pověřeným pracovníkem úřadu a hodnocení deníku je součástí hodnocení z předmětu veřejná správa. Po celou dobu praxe jsou žáci sledováni vyučujícím školy, který je na pracovištích navštěvuje.

Sociálními partnery jsou např.

- Nejvyšší soud Brno
- Nejvyšší správní soud Brno
- Krajský soud Brno
- Okresní soud Břeclav
- Okresní soud Znojmo
- Krajská správa ČSÚ Brno
- Okresní správa sociálního zabezpečení Břeclav
- Krajský úřad Jihomoravského kraje Brno
- Magistrát města Brna
- Městské úřady Břeclav, Hustopeče, Mikulov, Podivín, Pohořelice, Velké Bílovice, Židlochovice
- Obecní úřady Blučina, Boleradice, Čejč, Dambořice, Mor. Nová Ves, Nikolčice, Pavlov, Prušánky, Starovičky, Šakvice, Vranovice
- Městská policie Hustopeče
- Městská policie Mikulov
- Městská policie Břeclav
- Policie ČR, SKPV Břeclav
- Policie ČR, DI Břeclav
- Policie ČR, OO PČR Hustopeče
- Advokátní kancelář Hustopeče - JUDr. Nataša Láníčková
- Česká pošta s.p.
- B.D.S. Academy s.s. Praha

Vidíme v tom několikery přínos:

1. pro sociální partnery:

Jako budoucí potenciální zaměstnavatelé si mohou vybrat z maturantů toho, kdo nejvíc odpovídá požadavkům na konkrétní pracovní místo

Mohou vzhledem k znalostem (neznalostem) žáka připomínkovat obsah odborného předmětu podle potřeb praxe

2. pro žáky

Jsou si vědomi toho, že odborník z praxe může být přítomen maturitě a má možnost položit konkrétní otázku z praxe, kterou absolvovali.

3. pro školu

Dochází k mnohem užšímu propojení školy s reálným prostředím · sociální partneři si uvědomí nelehkou práci školy se žáky

Praxe na úřadech by po dohodě se sociálními partnery měla být směřována např. ke splnění konkrétního úkolu. Náplň praxe je stanovena obecně tak, aby ji mohl žák plnit na kterémkoli úřadu.

G AUTORSKÝ KOLEKTIV ŠVP

Koordinátor tvorby ŠVP:	Ing. Zdeněk Hrabal
Vedoucí autorského kolektivu:	Ing. Miriam Sedláčková
Jednotlivé části ŠVP zpracovali:	
Český jazyk a literatura:	Mgr. Kateřina Bališová
Německý jazyk:	Ing. Stanislava Gergelová
Anglický jazyk:	Ing. Gabriela Králová
Matematika:	Mgr. Libor Vrba, MBA
Občanská nauka:	Mgr. Jiří Pokorný
Chemie:	Ing. Stanislava Gergelová
Fyzika:	Mgr. Zdeněk Brokeš
Základy biologie a ekologie	Mgr. Jiří Pokorný
Dějepis:	Mgr. Robert Jordán
Tělesná výchova:	Mgr. Pavel Valtera
Zeměpis:	Mgr. Pavel Valtera
Společenská kultura:	Mgr. Kateřina Bališová
Právo:	Mgr. Jan Svoboda
Veřejná správa:	Mgr. Jan Svoboda
Ekonomika:	Ing. Iva Sedláková
Účetnictví:	Ing. Iva Sedláková, Ing
Marketing a management	Ing. Miroslav Šrůtka, Ing. Iva Sedláková
Písemná a elektronická komunikace:	Ing. Iva Sedláková
Informatické vzdělávání:	Mgr. Libor Vrba, MBA
Cvičení ze správního řízení:	Ing. Iva Sedláková